



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it)

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

[bstd150001@pec.istruzione.it](mailto:bstd150001@pec.istruzione.it) : [info@abba-ballini.gov.it](mailto:info@abba-ballini.gov.it):

[bstd150001@istruzione.it](mailto:bstd150001@istruzione.it)



Prot. N.3642/C41

C irc. N. 5 2015-2016

Brescia, 7 settembre 2015

Ai docenti

Al personale ATA

Al sito Web

Oggetto: Convocazione dipartimenti disciplinari.

Mercoledì 9 settembre 2015 dalle ore 8.30 alle ore 10.30, sono convocati i Dipartimenti disciplinari per discutere il seguente O.d.G. :

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Designazione del coordinatore del Dipartimento mediante ratifica o rettifica motivata della individuazione effettuata dal Dirigente scolastico;
3. Eventuali pareri in merito all'assegnazione dei docenti alle classi;
4. Azioni dipartimentali funzionali al Piano di Miglioramento di istituto previsto nel rapporto di autovalutazione;
5. Test d'ingresso e attività di accoglienza specifiche;
6. Linee generali per la stesura dei piani di lavoro con particolare riguardo alla cura dei raccordi con le competenze, abilità e conoscenze indicate nelle Linee guida per gli istituti tecnici;
7. Individuazione per i piani di lavoro delle classi terze e quarte delle competenze che potrebbero essere sviluppate attraverso esperienze di alternanza scuola lavoro;
8. Definizione delle griglie di valutazione adottate dal dipartimento per le prove scritte, orali e pratiche;
9. Proposte di progetti da inserire nel PTOF di particolare interesse per il dipartimento;
10. Richieste specifiche in ordine ad attività di aggiornamento e/o sussidi didattici richiesti dal dipartimento;
11. Varie ed eventuali.

Il Dipartimento Istruzione di secondo livello e il dipartimento di Informatica sono convocati con il medesimo o.d.g. il 10 settembre 2015 dalle 11.00 alle 13.00.

N.b. : Controllare scrupolosamente tutti i materiali allegati nella cartella di lavoro del dipartimento.

Il Dirigente scolastico

Elena Lazzari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del  
D.Lgs. 39/93 art.3, comma2