

## Indicazioni e Tempi scrutini

1. Ogni docente Compila per ogni classe la scheda **Giudizi sintetici motivati** e inserisce le proposte di voto attraverso Mastercom (selezionare voti interi o in casi straordinari il mezzo voto);
2. Il coordinatore predispone **il giudizio complessivo sulla classe** e inserisce le proposte di voto di condotta;
3. Il coordinatore verifica che siano state inserite da tutti i docenti le proposte di voto;
4. Il coordinatore delle classi quinte predispone le proposte di **giudizi di ammissione/non ammissione** degli studenti;
5. Il Consiglio di classe stampa tramite Mastercom durante lo scrutinio per ogni alunno che presenti insufficienze la **Lettera giudizio sospeso** e allega per ogni materia insufficiente la **scheda Indicazioni per il recupero** predisposta preventivamente da ogni docente tenendo presenti i criteri per il recupero fissati in Collegio docenti;
6. Il Consiglio di classe stampa tramite Mastercom durante lo scrutinio per ogni alunno che abbia ricevuto aiuti la **Lettera materie con aiuto** e allega la **scheda Indicazioni per il recupero**;
7. Durante i Consigli di classe del biennio è necessario provvedere alla compilazione della **Certificazione delle competenze dell'obbligo**;
8. Durante i Consigli di classe del secondo biennio e del quinto anno è necessario procedere all'assegnazione dei crediti;
9. Il materiale da consegnare alle famiglie va protocollato a cura della segreteria e consegnato **il 14 giugno 2016**;
10. Il 14 giugno esposizione tabelloni e pubblicazione on line degli esiti;
11. Riconsegna delle intenzioni di avvalersi dei corsi di recupero da parte delle famiglie entro il 17 giugno 2016;
12. Pubblicazione del calendario dei corsi di recupero entro il 25 giugno 2016;
13. Svolgimento dei corsi di recupero dal 28 giugno 2016 al 17 luglio 2016; effettuazione prove d'esame per studenti con giudizio sospeso da lunedì 29 agosto 2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Lazzari