



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it)

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

[bstd150001@pec.istruzione.it](mailto:bstd150001@pec.istruzione.it) : [info@abba-ballini.gov.it](mailto:info@abba-ballini.gov.it):

[bstd150001@istruzione.it](mailto:bstd150001@istruzione.it)



Prot. N. 4567/c41

Circ. n.145/2016-2017

Brescia, 11 novembre 2016

Agli assistenti amministrativi  
Agli assistenti tecnici  
Alla DSGA  
Sito web

Oggetto: Attività di formazione segreteria digitale.

Si comunica che il giorno **23 novembre 2016 dalle ore 14.00 alle ore 16.00 presso l'aula Multimediale** si terrà un'attività di aggiornamento obbligatoria per gli assistenti tecnici e per gli assistenti amministrativi finalizzata ad apprendere le modalità di utilizzo di Mastercom 2-Segreteria digitale.

Si raccomanda la partecipazione e si ringrazia per la preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Lazzari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi del D.Lgs. 39/93 art.3, comma