

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI" Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.it tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379 bstd15000l@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it : bstd15000l@istruzione.it</p>	
---	---	---

Circolare n.65/2017-2018

Brescia, 10 ottobre 2017

- Agli studenti
- Ai genitori
- Ai docenti
- Al personale ATA

Oggetto: Elezioni Consiglio di Istituto e rappresentanti degli studenti nella Consulta provinciale studentesca.

Con la presente si ricordano le scadenze previste per la procedura ordinaria per le elezioni del Consiglio di istituto e dei rappresentanti degli studenti nella Consulta provinciale previste per domenica 19 novembre 2017 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 20 novembre dalle ore 8:00 alle ore 13.30:

1. Costituzione Commissione Elettorale 4 settembre 2017
2. Formazione e comunicazione elenchi elettorali e individuazione delle sedi di seggio entro il 14 ottobre 2017
3. Deposito degli elenchi elettorali da parte della commissione entro il 25 ottobre 2017
4. Presentazione della lista dei candidati: dalle ore 9.00 del 30 ottobre 2017 e non oltre le ore 12.00 del 4 novembre 2017
5. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della lista (art. 32 c. 6 O.M. 215/91)
6. Esposizione della lista dei candidati nella giornata del **6 novembre 2017**
7. Presentazione dei candidati e dei programmi elettorali dal 30 ottobre 2017 al 17 novembre 2017
8. Le richieste per le riunioni sono presentate al Dirigente scolastico entro il 9 novembre 2017
9. I seggi elettorali vengono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione elettorale entro e non oltre il 14 novembre 2017
10. Votazioni nei giorni 19 e 20 novembre 2017
11. Proclamazione degli eletti entro le 13.30 del 22 novembre 2017
12. Ricorsi entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi (27 novembre 2017)
13. Decisione sui ricorsi entro i successivi 5 giorni (2 dicembre 2017)
14. Emanazione del decreto di nomina dei membri del CDI e degli studenti eletti nella Consulta provinciale.

Si allega, altresì, un pro-memoria contenente le procedure per l'elezione dei rappresentanti degli studenti e di genitori in seno al Consiglio di Istituto.

La Commissione elettorale

Tagliando da restituire, debitamente compilato, al coordinatore entro il 17 novembre 2017 .

Circ. n. ____ del _____ Elezioni del Consiglio di Istituto e dei rappresentanti degli studenti nella Consulta provinciale.

Il sottoscritto genitore di della classe prende visione della circolare.

Brescia,

Firma.....

Allegato alla circ. n. del;

Elezioni consiglio d'istituto –consulta provinciale degli studenti - pro-memoria per gli studenti e per i genitori

Numero dei candidati per ciascuna lista:

Sino al doppio dei rappresentanti da eleggere

CDI numero candidati fino a otto

Consulta provinciale candidati fino a quattro

Le liste possono avere anche un solo candidato.

Presentazione delle liste dei candidati:

Ciascuna lista deve essere presentata da almeno 20 studenti/genitori.

E' possibile sottoscrivere una sola lista.

Ogni lista deve essere contraddistinta da un motto indicato dai presentatori. La Commissione elettorale provvederà a numerare le liste in ordine di presentazione con un numero romano progressivo.

Documenti necessari per la presentazione delle liste:

1. Dichiarazione in carta libera di accettazione da parte dei candidati con attestazione contestuale di non far parte di altre liste per la stessa componente e per lo stesso tipo di elezioni.
2. Documento di identità valido.

Modalità nella formazione delle liste:

per ciascun candidato e presentatore della lista deve essere indicato: COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA. I candidati vanno numerati in ordine progressivo (numeri arabi).

Irregolarità delle liste:

Entro il terzo giorno successivo alla presentazione, la Commissione Elettorale notifica all'albo le irregolarità riscontrate con l'invito a regolarizzare entro 3 giorni. Le decisioni sulla regolarizzazione sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle liste con affissione all'albo.

Propaganda elettorale:

Può essere effettuata soltanto dai preparatori di lista e candidati. Le riunioni per la presentazione dei programmi e dei candidati debbono essere richieste al Dirigente Scolastico, mediante comunicazione scritta, datata e firmate. Le riunioni in locali scolastici saranno tenute secondo un diario stabilito dal Dirigente scolastico stesso.

Si raccomanda la massima tempestività nella presentazione delle richieste, affinché, il Dirigente Scolastico sia in grado di predisporre in tempi utili locali e servizio.