



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



Circ. n. 492/2017-2018

Brescia, 10 maggio 2018

Agli studenti: Ntim Abigall 2DAFM, Pellegrini Martina 2BT, Benedini Martina 2BT, Coluccelli Karma 2EAFM, Comini Elena 2EAFM, Toninelli Elisa 2CT, Bianchi Alessandro 2CT, Zanini Giorgia 2CT, Corsini Rebecca 2AT, Resconi Giada 2AT, Mor Michele 2FAFM, Nikifor Alessia 1AT, Ravelli Martina 1AT, Annan Zende Agyeman 1EAFM, De Filippo Elena Maria 1CT, Costa Greta 1CT, Mensi Francesca 1CT, Dinulescu Darah 1CT, Mozzoni Lorenzo 1BAFM, Martinelli Alice 1BT, Cirina Sara 1BT, Caprioli Chiara 1GAFM e rispettive famiglie
Ai genitori degli studenti partecipanti allo stage linguistico a Brighton
Ai docenti

STAGE LINGUISTICO BRIGHTON SETTEMBRE 2018

I genitori degli studenti in elenco sono convocati il giorno 29 maggio 2018 dalle ore 18:00 alle ore 18:40 presso l'Aula Magna del nostro Istituto.

In occasione dell'incontro i docenti accompagnatori Elena Ruggeri ed Elena Rocca forniranno le informazioni riguardanti l'organizzazione dello stage che si terrà a Brighton **dal 16 settembre al 22 settembre 2018**.

Il costo complessivo dello stage è di € 700, avendo già versato la caparra di € 250 il saldo di € 450 deve essere effettuato **entro il 29 maggio 2018** mediante bonifico bancario sul conto IT25A0306911210100000046082 o bollettino sul ccp 13440250 intestato a "ITCS Abba-Ballini - Servizio Tesoreria", indicando nome, cognome e classe dello studente partecipante, causale: saldo stage linguistico settembre 2018 destinazione Brighton. La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata alla riunione del 29 maggio. I genitori impossibilitati a presenziare all'incontro sono pregati di consegnare la ricevuta del versamento alla sig.ra Brunella dell'ufficio acquisti entro la data indicata.

In attesa di incontrarvi cordiali saluti

FS. Intern.
Scolastico
Lazzari

Il Dirigente
Elena

Parte da consegnare alla prof.ssa Elena Rocca entro il giorno 18 maggio 2018

Il sottoscritto _____
 genitore dello/a studente/ssa _____ classe _____
 dichiaro di aver preso visione della circolare sugli stage linguistici e confermo la mia
 partecipazione alla riunione sopra indicata.

In fede
Firma del genitore

data