**INDICAZIONI PER L’ESPOSIZIONE DELL’ESPERIENZA P.C.T.O. ALL’ESAME DI STATO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DESCRIZIONE** | **DOMANDE GUIDA** |
| a) Descrizione dell’attività di ASL | Tenere in considerazione:  - Tirocinio  - Incontri con gli Esperti  - Visite aziendali (es: PMI day)  - Attività d’aula  - Esperienze effettuate all’estero con progetti di Alternanza Scuola Lavoro  - Corsi professionalizzanti e progetti particolari (es. guida turistica, corsi nei villaggi turistici e on board, attività di accoglienza, progetti PON, ecc. )    - Eventualmente accennare brevemente alla formazione salute e sicurezza sui luoghi di lavoro | Quale tipologia di esperienza hai fatto? – Tirocinio, progetti particolari, ASL all’estero, etc.  Quando (in che periodo, in orario curriculare od extracurricolare)?  Dove?  Quale mansioni svolgevi?  Hai maggiormente assistito altri o hai svolto autonomamente delle mansioni?  L’esperienza ha rispettato le aspettative che avevi? |
| b) Competenze specifiche e trasversali acquisite, affinate, esercitate | **Competenze sviluppate/esercitate**  - Specifiche: Competenze rinvenibili nelle linee guida/indicazioni nazionali\*\*  (fra queste, quali competenze hai maggiormente sviluppato/agito?)  - Trasversali: Soft skills  (soft skills; competenze relazionali, organizzative, sociali, civiche, etc.)  Competenze trasversali gruppo A - Affinare competenze distintive  A.1. Identificare obiettivi di lavoro  A.2. Imparare ad imparare  A.3. Adattabilità e flessibilità  A.4. Motivazione  A.5. Riconoscere e applicare regole e valori  A.6. Rispettare le regole ed i livelli gerarchici  A.7. Gestire le responsabilità  A.8. Gestire il tempo  A.9. Gestire il processo digitale (non meramente riferito alle conoscenze e all’uso di programmi o altri strumenti informatici)  Competenze trasversali gruppo B - Padroneggiare le competenze sociali  B.1. Abilità comunicative  B.2. Gestire il processo di comunicazione  B.3. Autocontrollo e integrità (gestione dello stress)  B.4. Lavorare in gruppo  B.5. Orientamento al servizio (comprensione dei bisogni altrui)  B.6. Leadership  B.7. Gestire i conflitti  B.8. Consapevolezza interculturale (riconoscere e usare prospettive diverse)  Competenze trasversali gruppo C - Raggiungere risultati  C.1. Prendere decisioni  C.2. Risolvere problemi  C.3. Creatività e innovazione  C.4. Pensiero critico | Tra le competenze specifiche elencate, quali hai sviluppato nel corso della tua esperienza?  Quali competenze trasversali (soft skills) hai esercitato?  Descrivi qualche situazione significativa ove hai sviluppato le competenze trasversali  Quali competenze erano richieste nel contesto lavorativo?  Quali competenze già possedevi?  Quali competenze hai affinato?  Hai maggiormente lavorato in team o individualmente?  Quali competenze esperite nell’ambito delle diverse discipline ti sono state utili?  Che riflessioni hai fatto su te stesso? |
| c) Valore orientativo dell’esperienza (sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma) | Coerenza del percorso di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro) con il percorso di studi  Valore orientativo dell’esperienza (sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma) | Il percorso di PCTO (ASL) è stato coerente con il percorso di studi?  Quale valutazione finale daresti dell’esperienza?  Puoi individuare alcuni punti di forza e di debolezza del percorso?  Come ha influito l’esperienza sulle scelte future (lavoro, formazione post diploma, università)?  L’esperienza concretata ha modificato le  scelte relative al tuo percorso di vita? |
| d) Eventuali ulteriori considerazioni | Eventuali ulteriori considerazioni sull’esperienza  (periodi prolungati di assenza per malattia, situazioni di particolare criticità da fronteggiare, etc.) | Hai conosciuto persone che hanno inciso positivamente/negativamente sulla tua formazione?  Hai dovuto interrompere il tirocinio? Per quali motivi? |

\*\*

Stralcio competenze specifiche dalle linee guida

* individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
* individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
* gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata.
* applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
* inquadrare l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
* orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
* utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

Per l’indirizzo turistico

* riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
* gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
* analizzare l’immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.