ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE - "ABBA - BALLINI"-BRESCIA

Prot. 0002634 del 03/06/2021

08 (Uscita)

Circolare n. 406/2020-2021

istero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ¿ Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it

Brescia, 3 giugno 2021

Agli studenti delle classi 4 ASIA, BSIA, DAFM, EAFM, FRIM, GAFM, CTUR, DTUR

Ai docenti

Ai genitori

Al sito web

Oggetto: ATTIVITA' DI TIROCINIO IN AZIENDA (P.C.T.O.)

Si comunica che dal 7 al 18 giugno p.v (salvo casi particolari) un buon numero di studenti delle classi in indirizzo svolgeranno attività di tirocinio, come da progetto PCTO del nostro Istituto, presso enti/aziende convenzionati con la scuola.

I referenti delle diverse classi provvederanno ad annotare nella sezione agenda del registro di classe i nominativi degli studenti impegnati in azienda, in modo da consentire ai colleghi di registrare le eventuali assenze nei giorni 7 e 8 giugno degli studenti che non partecipano all'attività.

Ogni studente sarà assistito durante l'intera esperienza da un docente che svolge funzioni di tutor scolastico e da un referente dell'azienda/ente ospitante che svolge funzioni di tutor aziendale. Al termine dell'esperienza dovrà consegnare al proprio tutor scolastico la relazione finale.

Si ricorda che il Regolamento di disciplina della scuola è pienamente vigente anche presso le aziende/enti ospitanti eventualmente integrato dalle norme comportamentali specifiche dell'ente: gli studenti dovranno pertanto rispettare gli orari stabiliti, attenersi alle istruzioni ricevute, comportarsi in modo rispettoso e collaborativo e, in particolare, osservare i protocolli Covid-19 delle diverse aziende/enti.

Qualsiasi assenza nel periodo di tirocinio dovrà essere tempestivamente comunicata all'azienda e al proprio tutor scolastico, indicando se la motivazione è legata a sintomatologia Covid-19 o a motivi diversi. Nel primo caso lo studente dovrà subito mettere in atto tutte le procedure previste, avvisando il proprio medico di base e mettendosi in isolamento fiduciario fino all'accertamento.

Le referenti Rossella Pistoni Patrizia Venturini

> Il Dirigente Scolastico Elena Lazzari