



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"**



Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030307332 - 030393363

www.abba-ballini.edu.it - e-mail: bstd150001@istruzione.it - bstd150001@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 98086940172 - Codice univoco di fatturazione: UFMNOH - Codice IPA: istsc\_bstd150001

Circolare n.188/2022-2023

Brescia 30 novembre 2022

Ai genitori  
Agli studenti  
Ai docenti  
Al personale ATA

**Oggetto: CALENDARIO SCRUTINI PRIMO PERIODO DIDATTICO**

Sono convocati in presenza presso le aule del primo piano dell'istituto i Consigli di classe secondo il calendario allegato per procedere agli scrutini del primo periodo didattico dei corsi diurni con il seguente o.d.g.:

1. Analisi della situazione della classe;
2. Analisi delle proposte di voto e scrutinio;
3. Varie ed eventuali.

I docenti provvederanno ad inserire **le proposte di voto attraverso il registro elettronico entro le ore 13.00 del giorno precedente a quello fissato per lo scrutinio** ed entro la stessa data verificheranno l'esattezza di tutte le registrazioni inserite nel registro elettronico sia personale che di classe.

Indicazioni per i docenti

I coordinatori redigeranno il verbale dello scrutinio che sarà presieduto dalla dirigente scolastica.

1. I docenti provvederanno all'inserimento delle proposte di voto per ciascun allievo entro le ore 13.00 del giorno precedente lo scrutinio. L'operazione dovrà essere effettuata accedendo al registro elettronico, seguendo le indicazioni contenute nelle note operative (saranno inviate ai docenti tramite mail istituzionale) e che permettono di inserire la proposta di voto e le ore e minuti di assenza relativi alla propria disciplina per ogni studente. Per la valutazione del comportamento il coordinatore di classe inserirà, attraverso Mastercom-Pagelle e secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti che si allegano, una proposta da discutere in sede di scrutinio. Per l'insegnamento di Educazione Civica la proposta di voto sarà inserita dal docente di discipline giuridico-economiche sentiti i colleghi coinvolti nell'erogazione delle unità di apprendimento previste nel periodo didattico.
2. Al fine di facilitare le operazioni di scrutinio i coordinatori sono invitati a predisporre in anticipo il giudizio complessivo sulla classe da discutere in sede di scrutinio; i docenti sono invitati a inserire in anticipo per gli alunni con insufficienze la comunicazione per le famiglie con le indicazioni per il recupero, seguendo le modalità contenute nelle note operative allegate.
3. Ogni docente curerà la compilazione della scheda Giudizi sintetici motivati sempre attraverso il registro elettronico seguendo le note operative.
4. Il coordinatore di classe controllerà con la segreteria didattica l'avvenuto inserimento delle proposte di voto da parte di tutti i docenti.
5. La segreteria bloccherà l'inserimento delle proposte di voto così da poter predisporre per tempo il materiale necessario nei tempi fissati dando inizio puntualmente allo scrutinio. La segreteria salverà il file delle proposte di voto (allegato 1) e il file delle assenze (allegato 2) nella **cartella drive Scrutini a.s. 2022-2023 – sottocartella Classe XY** entro la data dello scrutinio;

6. Durante lo scrutinio, eventuali variazioni rispetto al tabellone delle proposte di voto dovranno essere debitamente motivate e verbalizzate. Per gli allievi insufficienti saranno descritte le modalità di recupero prescritte. Il sistema Mastercom memorizzerà in automatico le Indicazioni per il recupero inserite da ogni docente. Tale documentazione rimarrà agli atti dell'istituto e sarà estratta dai genitori attraverso il registro elettronico.

7. I docenti sono pregati di verificare la completezza delle registrazioni inserite nel registro personale entro la data dello scrutinio.

Al termine dello scrutinio verrà stampato e firmato da tutti i docenti il tabellone definitivo dei voti. E sarà salvata a cura del coordinatore della classe tutta la documentazione nella cartella del drive dedicata.

### Indicazioni per famiglie e studenti

Si comunica alle famiglie che gli esiti dello scrutinio saranno visibili sul registro il 17 gennaio 2023.

In ottemperanza all'OM n. 92/2007 saranno visibili direttamente sul registro elettronico le eventuali indicazioni relative alle valutazioni insufficienti: motivazioni, modalità di recupero, consigli per la preparazione, periodo di svolgimento della prova di recupero. I genitori dovranno spuntare sul registro la presa visione delle indicazioni di recupero.

A tale proposito si chiarisce che il Consiglio di classe potrà indicare ai fini del recupero in ciascuna materia insufficiente una delle seguenti opzioni: **studio individuale, recupero curricolare, frequenza di corso di recupero.**

Il **corso di recupero** sarà indicato in non più di due materie per ogni studente e comporterà l'attivazione del corso di recupero organizzato dalla scuola se sarà raggiunto il numero minimo di dieci partecipanti necessario per l'attivazione del corso e se tale attivazione risulterà compatibile con la disponibilità finanziaria della scuola (verranno fornite indicazioni apposite con successiva comunicazione). Si precisa che il corso di recupero potrà essere frequentato solo se è stato indicato dal Consiglio di classe.

Con separata comunicazione si chiederà la disponibilità dei docenti ad effettuare corsi di recupero

Ciascun corso di recupero consisterà in un pacchetto di cinque ore effettuate in orario pomeridiano nella fascia oraria fra le 14 e le 18.

Il calendario dei corsi di recupero attivati corredato dei nominativi degli studenti iscritti sarà pubblicato sul sito entro il 21 gennaio 2023; **i corsi inizieranno il 23 gennaio 2023** e si svolgeranno in presenza.

Il **recupero curricolare** sarà effettuato direttamente dal docente durante le ore di lezione antimeridiane in cui verrà dedicato un congruo tempo al recupero di cui il docente darà conto con annotazioni sul registro.

**Lo studio individuale** sarà indicato dal Consiglio di classe in tutti i casi in cui si ritenga che con un adeguato impegno di studio e rielaborazione personale lo studente possa colmare le lacune.

Tutte le attività di recupero si concluderanno con una prova di verifica che verterà sugli argomenti segnalati nelle indicazioni per il recupero e dovranno inderogabilmente concludersi entro il **14 febbraio 2023** con la registrazione nell'apposita sezione del registro elettronico dell'esito del recupero

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

La Dirigente Scolastica  
Elena Lazzari

**CALENDARIO SCRUTINI GENNAIO 2023**

	<b>14<sup>00</sup></b>	<b>14<sup>30</sup></b>	<b>15<sup>00</sup></b>	<b>15<sup>30</sup></b>	<b>16<sup>00</sup></b>	<b>16<sup>30</sup></b>	<b>17<sup>00</sup></b>	<b>17<sup>30</sup></b>	<b>18<sup>00</sup></b>
<b>09 gen</b>	1ATUR	4GSIA	3ATUR	3DAFM	2ATUR	2DAFM	4ATUR	1DAFM	5ATUR
<b>10 gen</b>			2AAFM	5GAFM	1AAFM	2GAFM	5DAFM	1GAFM	4DAFM
<b>11 gen</b>	1EAFM	1BAFM	2EAFM	2BAFM	5EAFM	3BSIA	4EAFM	4BSIA	3EAFM
<b>12 gen</b>	5BSIA	1DTUR	3ASIA	2BTUR	4ASIA	2CTUR	5ASIA	3DTUR	2FAFM
<b>13 gen</b>			3FRIM	1CAFM	4FRIM	2CAFM	5FRIM	4CSIA	1FAFM
<b>14 gen</b>	3CTUR	2DTUR	4CTUR	1HAFM	5CTUR	3GAFM	4DTUR	3CS/A	5DTUR
<b>16 gen</b>	5BTUR	1IAFM	1BTUR	2HAFM					