



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"



Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030307332 - 030393363

www.abba-ballini.edu.it - e-mail: bstd150001@istruzione.it - bstd150001@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 98086940172 - Codice univoco di fatturazione: UFMNOH - Codice IPA: istsc_bstd150001

Circolare n. 378 - A.S. 2022/2023

Brescia, 8 marzo 2023

All' Albo

A tutto il personale docente

OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, a seguito della pubblicazione dell'Ordinanza Ministeriale n. 36 del **1° marzo 2023**, con cui sono fissati i termini e definite le modalità per la mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2023/24, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuali **docenti soprannumerari** per l'a.s. **2023/2024**. Il personale titolare presso questo Istituto è tenuto a comunicare **entro e non oltre lunedì 21 marzo 2023**, qualsiasi variazione (situazione familiare, cambio di residenza, titoli generali, Legge 104 ecc.) che possa modificare il punteggio personale nelle graduatorie di istituto per l'anno scolastico 2023/2024.

Tutti i **docenti con titolarità presso questo istituto acquisita prima dell'a.s. 2022-2023**, per i quali si provvederà all'aggiornamento automatico, da parte della segreteria:

- **NON DOVRANNO** compilare la: "Scheda-soprannumerari_doc_gr_int_23-24",
- **DOVRANNO** compilare l'allegato "**Modello-01 conferma variazione anno precedente**", e i relativi allegati qualora dovessero dichiarare eventuali variazioni.

Tutti i **docenti in ingresso, dal 01/09/2022**:

- **DOVRANNO** compilare la "**Scheda-soprannumerari_doc_gr_int_23-24**" e gli allegati:
- Modello-02_dichiarazione_cumulativa-docenti";
- Modello-03_dichiarazione_diritto_esclusione_graduatoria (*gli aventi diritto*);
- Modello-04 anzianità di servizio-docenti

La scheda e gli allegati dovranno essere inviati, **con un unico invio** dalla propria casella istituzionale "**nome.cognome@abba-ballini.edu.it**" alla casella mail **ufficio.personale@abba-ballini.edu.it**, entro e non oltre il **21 marzo 2023**. La segreteria si riserva di chiedere eventuale documentazione aggiuntiva necessaria ai fini della corretta valutazione del punteggio. Si raccomanda di non alterare il contenuto dei modelli e di scrivere solo all'interno dei campi indicati nei modelli seguendo le indicazioni in essi contenute.

Si rammenta che la data del **21 marzo 2023** è anche la data entro la quale inoltrare attraverso Istanze online eventuali richieste di mobilità verso altre scuole.

La Dirigente Scolastica
Elena Lazzari

Allegati (modelli da compilare on line, senza stampare):

- Scheda-soprannumerari_doc_gr_int_23-24
- Modello-01_conferma_variazione_anno_precedente
- Modello-02_dichiarazione_cumulativa-docenti
- Modello-03_dichiarazione_diritto_esclusione_graduatoria
- Modello-04 anzianità di servizio-docenti
- Ordinanza Mobilità Personale DOCENTE - EDUCATIVO e ATA - Decreto n. 36 del 01-03-2023 - A.S. 2023/24
- Ordinanza Mobilità DOCENTI DI RELIGIONE - Decreto n. 38 del 01-03-2023 - A.S. 2023/24