



LICEO STATALE

**VERONICA GAMBARA**



LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455

Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171

E-mail [bspm020005@istruzione.it](mailto:bspm020005@istruzione.it) – PEC [bspm020005@pec.istruzione.it](mailto:bspm020005@pec.istruzione.it)

[www.liceogambara.edu.it](http://www.liceogambara.edu.it)



**BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE STAFF, DI STUDENTESSE E STUDENTI  
PER IL PROGETTO DI MOBILITA' ERASMUS+ AZIONE KA 120 SETTORE SCUOLA  
CONSORZIO**

**“Mediazione per l'accoglienza”**

**Convenzione e Codice Progetto 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059**

per un Progetto multi beneficiario nell'ambito

del Programma Erasmus+1, Settore Istruzione Scolastica, Attività KA1

Mobilità per l'apprendimento individuale

**Oggetto:** Avviso per la presentazione delle candidature per la selezione di personale staff ai fini delle attività formative come sotto descritte, con allegata Domanda di partecipazione (All. A Staff ) nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS KA 120, annualità 2022/2023, rivolto alle istituzioni scolastiche facenti parte del Consorzio in epigrafe

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista l' Approvazione Accredimento Consorzio**

Codice Attività 2020-1-IT02-KA120-SCH-095475

AZIONE KA 120 SETTORE SCUOLA

**Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO**

OID: E10138228

FORM ID KA120-63B4E301

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA  
EDUCATIVA Protocollo Partenza N. 10543/2021 del 19-03-2021

**Vista l' Assegnazione Contributo**

da parte dell' Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire al ' Coordinatore ' LICEO  
STATALE V. GAMBARA

di cui a protocollo del Liceo Veronica Gambara

AOO BSPM020005 REGISTRO PROTOCOLLO - 0008650 - 15/09/2021 - C 14 - E  
protocollo INDIRE Partenza 29585/2021 del 15/9/2021

**Vista la Convenzione**<sup>1</sup> 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 per un Progetto  
multi beneficiario nell' ambito del Programma Erasmus+1, Settore Istruzione  
Scolastica, Attività KA1 Mobilità per l' apprendimento individuale  
firmata il 29.10.2021

**Visto** l' ANNEX II<sup>2</sup> alla Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

**Visto** l' allegato III<sup>3</sup> - REGOLE FINANZIARIE E CONTRATTUALI - alla Convenzione  
2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

**Visto** l' allegato IV<sup>4</sup> - TARIFFE APPLICABILI PER I CONTRIBUTI UNITARI SETTORE  
ISTRUZIONE SCOLASTICA -  
alla Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

Visto il documento REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE  
ALLEGATO I — STANDARD DI QUALITÀ ERASMUS<sup>5</sup>

---

<sup>1</sup> Modello al link: [CONVENZIONE 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059.pdf](#)

<sup>2</sup> [Annex-II-2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 \(1\).pdf](#)

<sup>3</sup> [allegatoIII\\_KA121\\_2021\\_multi.pdf](#)

<sup>4</sup> [allegatoIV\\_KA121\\_2021.pdf](#)

<sup>5</sup> [Erasmus Accreditations-quality-standards\\_IT.pdf](#)

**Sentiti** i Dirigenti Scolastici delle scuole consorziate presenti alla riunione del  
15.11.2021

**Vista** la Delibera n. 17 del Collegio Docenti del 24/11/2021

**Vista** la Delibera n. 96 del Consiglio di Istituto del 29/11/2021

**Preso atto** che l' Accordo per l'Accreditamento è valido dal 01/03/2021 al  
31/12/2027

**Visto** che è stato protocollato dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus (registro  
Protocollo 0012594) in data 28.10.2022 l'Emendamento alla Convenzione nr.  
2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 Estensione Periodo contrattuale sino al  
31.08.2023

**Sentiti** i Dirigenti Scolastici delle scuole consorziate presenti alla riunione del  
28.11.2022

**Vista** la Delibera n. 17 del Collegio Docenti del 9/12/2022

**Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto del 12/12/2022

**Preso atto** che Il Liceo Veronica Gambara è stato accreditato come sopra quale  
Istituto Coordinatore del Consorzio di Scuole costituito da:

**Liceo Statale Veronica Gambara, Brescia**

Liceo Scientifico Statale Leonardo, Brescia

Liceo Fabrizio De Andrè, Brescia

I.T.C.S. Abba-Ballini, Brescia

I.I.S. Beretta, Gardone Val Trompia

I.C. Borgosatollo

I.C. Castrezzato

I.C. Calcinato

**Preso atto** dell'accREDITamento del **PROGETTO "Mediazione per l'accoglienza";**

**Preso atto della formalizzazione della proroga a tutto il 31 agosto 2023** per  
l'esaurimento del contributo pari a € 208.490,00 concesso con lettera prot.

8650 del 15/09/2021 da Agenzia Nazionale Indire-Erasmus+ al Liceo Veronica Gambara (quale Istituto Capofila), per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento del Settore Istruzione scolastica 2020-1-IT02-KA120-SCH-095475,

**Considerato** che detto Consorzio intende perseguire i 10 specifici obiettivi del progetto medesimo:

Obiettivo 1 *Comunicazione inclusiva;*

Obiettivo 2 *Costruzione del sé- Orientamento affettivo-sessuale;*

Obiettivo 3 *Sostenibilità - Ben-essere (Agenda 2030)*

Obiettivo 4 *STEAM, CODING, Attività laboratoriale, "Convincimi che" Pixel Art, Content Curation, Social Learning;*

Obiettivo 5 *Mediazione come risoluzione dei conflitti*

Obiettivo 6 *Promozione della creatività in ambito culturale, artistico e musicale*

Obiettivo 7 *Promozione della competenza personale e imprenditoriale anche in contesti non formali (PCTO)*

Obiettivo 8 *Competenza interculturale - Cittadinanza Europea - eTwinning - Competenza plurilinguistica - Nuovo indicatore Mediazione (Companion book) - l'interazione online*

Obiettivo 9 *Competenza digitale, Conoscenza del DigCompEdu (Peer education), Peer Teaching in docenti e studenti; Didattica Digitale Integrata; Creazione e condivisione in CDD; Risorse libere*

Obiettivo 10 *Cultura del ricordo e della memoria, rispetto del calendario civile*

### **Considerato**

che i suddetti obiettivi dovranno essere perseguiti dal primo anno di validità dell'Accreditamento mediante coerenti progetti di mobilità presentati da Staff e studentesse/studenti (tramite docenti accompagnatori) del Consorzio;

che detti progetti dovranno essere seguiti obbligatoriamente da una prima individuata e successivamente documentata Mobilità di disseminazione (classe, Istituto, Consorzio, Territorio);

**Considerato** che tali progetti potranno indirizzarsi

**per lo STAFF**

in Mobilità<sup>6</sup> di TEACHING Assignments, JOB SHADOWING e Corsi di potenziamento e approfondimento da esercitarsi in Istituti esteri (in Paesi facenti parte della UE o ammissibili)<sup>7</sup>, nel numero e nella qualità e durata residue sotto indicate in base alla richiesta di budget<sup>8</sup> avanzata nel maggio 2021 poi definita con assegnazione di contributo<sup>9</sup> nel settembre 2021 solo **parzialmente evasa** sia nel corso del Primo periodo di Mobilità (febbraio 2022-Novembre 2022) che in seguito a bando emesso il 13 dicembre 2022 e a bando emesso il 25 febbraio 2023, oggetto di richiesta di proroga accordata a tutto il 31 agosto 2023:

**SELEZIONA col presente BANDO:**

**un numero di CORSI di formazione che dipenderà dal numero e dalla qualità delle candidature.**

**I corsi di formazione, coerenti a uno o più obiettivi del consorzio<sup>10</sup>, devono essere realizzati, con rispettiva disseminazione, entro il 31 agosto 2023.**

La data di inizio del corso dovrà ovviamente essere successiva alla pubblicazione della graduatoria definitiva comprendente la valutazione dei titoli e del colloquio.

Al progetto presentato alla Selezione da parte del Docente dovrà essere allegato il Nulla Osta del Dirigente del proprio istituto.

---

<sup>6</sup> con modalità fisica, virtuale o mista

<sup>7</sup> [Paesi ammissibili | Erasmus+](#)

<sup>8</sup> Form ID KA121-SCH-062AB3E2 11 May 2021 12:00:00

<sup>9</sup> di cui a protocollo del Liceo Veronica Gambarà AOO BSPM020005 REGISTRO PROTOCOLLO - 0008650 - 15/09/2021 - C 14 - E protocollo INDIRE Partenza 29585/2021 del 15/9/2021

<sup>10</sup>

<https://sites.google.com/liceogambarà.edu.it/erasmusplusconsorzio2021-2027/il-progetto/i-dieci-obietti-vi?authuser=0>

Entro i limiti indicati dal progetto Erasmus+, il costo del corso sarà anticipato dal Docente all'atto della prenotazione diretta e successivamente rimborsato dal Liceo Veronica Gambara.

**Nota bene:**

**Ogni candidato potrà ricevere, a rimborso del corso di formazione, non più di 800 euro.**

## REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE da parte dello STAFF

### Requisiti

Possono beneficiare delle mobilità:

- I dirigenti e i docenti in servizio degli istituti consorziati purché a tempo indeterminato<sup>11</sup>, non prossimi alla pensione (si richiedono almeno altri 3 anni di servizio nei prossimi anni scolastici al fine di realizzare le attività di disseminazione) e che abbiano presentato progetto formativo nei tempi che sono definiti nel bando

Sono inoltre requisiti **indispensabili**:

- sottoscrivere una dichiarazione di impegno a portare a termine il progetto Formativo presentato in *modalità virtuale* o ***in forma blended (mista)*** qualora emergenze sanitarie o cause di forza maggiore impedissero in tutto o in parte la mobilità programmata.
- sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, report finale, disseminazione etc);
- conoscere almeno ad un livello base l'utilizzo delle TIC;
- non aver partecipato nel periodo febbraio 22 - giugno 2023 a corsi di formazione organizzati dal Consorzio Erasmus + Mediazione per l'accoglienza
- il possesso di ogni documentazione richiesta anche dal Paese di destinazione per l'accesso e per lo svolgimento dell'attività
- impegno ad effettuare, se possibile e/o sostenibile, il viaggio con modalità **GREEN**
- conoscenza della lingua veicolare utilizzata in mobilità sia nella comprensione che nello speaking come specificato nel paragrafo successivo "Criteri di selezione"

---

<sup>11</sup> Il Dirigente Scolastico può concedere il nulla osta a docenti a tempo determinato se costruttori ed esecutori di progetti PTOF particolarmente significativi e coerenti a uno o più obiettivi del consorzio e se con alta probabilità di titolarità in una delle scuole del consorzio.

- allegare alla candidatura il **NULLA OSTA** del proprio Dirigente alla effettiva partecipazione alla mobilità in caso di selezione

## **Modalità di presentazione delle domande**

I candidati dovranno presentare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- ★ domanda di partecipazione compilata (vedi allegato A)
- ★ progetto formativo relativo al corso scelto che contenga la garanzia alla disseminazione come sopra descritta e il Nulla Osta sopra menzionato
- ★ C.V. in formato EUROPASS
- ★ Eventuale certificazione linguistica
- ★ Fotocopia documento di identità in corso di validità

La documentazione di cui sopra deve essere inviata **entro e non oltre mercoledì 5 luglio 2023 ore 9:00** a mezzo posta elettronica all'indirizzo [bspm020005@istruzione.it](mailto:bspm020005@istruzione.it) con oggetto: "**Selezione STAFF - ERASMUS PLUS Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059** (22/23 - Corso di Formazione)

## **CRITERI E ITER DI SELEZIONE**

Le candidature e la documentazione pervenuta nei termini stabiliti saranno valutate da apposita Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila ***il giorno stesso della scadenza del bando, 5 luglio 2023, alle ore 10:00*** e la commissione si insedierà appena possibile per ottimizzare i tempi rispetto ai corsi già prenotati e che devono espletarsi entro il **31 agosto 2023**.

*Si precisa che **docenti dello stesso istituto** non possono candidarsi per lo stesso corso nella stessa settimana e nella stessa sede. Sarà quindi cura del **referente Erasmus +** di ciascuna scuola consorziata accertarsi che ciò non avvenga.*

Verrà adottata la seguente tabella valutativa.

**Criteri di selezione STAFF**

**Totale 100 punti**

**→ Progetto formativo**

**massimo 60 punti**

**Punteggio minimo per l'assegnazione del grant: 42/60**

<b>Criteri di valutazione del Progetto Formativo</b>	<b>Punteggio indicato dal candidato</b>	<b>Riservato alla Commissione</b>	
Coerenza con i 10 obiettivi individuati e condivisi dal Consorzio e accuratezza nella descrizione delle attività in preparazione e in svolgimento della mobilità.			max. 15
Ricaduta all'interno delle classi e/o dell'Istituto			max. 10
Coinvolgimento della comunità scolastica e del Territorio in ogni fase del progetto			max. 10
Qualità delle attività di disseminazione all'interno del Consorzio			max. 15
Qualità delle attività di disseminazione sia nel Paese ospitante che in Italia			max. 10

→ **Soggetto *with fewer opportunities***

(documentato svantaggio fisico, economico, sociale e geografico,  
5 punti per una causale, 15 per più di una)

massimo 15 punti

→ **Titoli ed esperienze precedenti**

massimo 25 punti

<b>Titoli ed esperienze precedenti</b>	<b>Punteggio indicato dal candidato</b>	<b>Riservato alla Commissione</b>	
Master, Laurea Specifica o Phd in Ambiti strettamente legati ai 10 Obiettivi del Consorzio. Es: master/corsi specializzazione Didattica Inclusiva; (1 punto per Titolo)			max.3
Essere Referente d'Istituto all'interno del Consorzio			4
Aver svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'Internazionalizzazione negli ultimi 4 anni (1 punto per anno)			max.3
Avere avuto esperienze di Progettazione di Mobilità Erasmus + e/o ETwinning negli ultimi 4 anni (1 punto per esperienza)			max.3
Avere avuto esperienze di Mobilità Internazionale negli ultimi 4 anni (1 punto per esperienza)			max.2

Secondaria II grado: insegnamento della propria disciplina (non linguistica) in L2 (CLIL) negli ultimi 3 anni (1 punto per anno); I ciclo: frequenza corso metodologico CLIL / corso per ampliamento competenza interculturale e linguistica / corso ETwinning in L2 / sperimentazione in L2 per almeno 1 anno.			max.3
Competenza linguistica certificata nella lingua veicolare utilizzata nella mobilità (superiore a quella richiesta) = C1 ( JS)			3
Competenza linguistica certificata nella lingua veicolare utilizzata nella Mobilità (superiore a quella richiesta) = C2 (TA, JS e corso di formazione)			4

### ITER

La valutazione della Commissione suddetta produrrà **una graduatoria preliminare** che verrà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria preliminare, verrà pubblicato anche il **calendario dei Colloqui** da tenersi online a cura della suddetta Commissione giudicante.

Il **Colloquio** verterà sulla verifica delle seguenti competenze:

- cittadinanza europea con particolare riguardo ai documenti ufficiali ERASMUS + <sup>12</sup>
- di cittadinanza digitale
- linguistica in L2 a scelta del candidato

Si precisa a tal proposito che:

- parte del colloquio sarà condotto nella lingua veicolare scelta dal candidato.
- le domande sul Programma Erasmus + 2021/27 saranno poste a partire da un kit pre-compilato (non visibile) con un ammontare di domande corrispondente al numero dei candidati più uno e contrassegnate da una cifra: il candidato sceglierà una domanda tra quelle man mano rimaste disponibili;
- le domande sulla cittadinanza digitale saranno tratte dal quadro di Riferimento Europeo per le Competenze Digitali dell'Educatore ***DigCompEdu***<sup>13</sup>;
- il candidato dovrà altresì presentare il proprio progetto formativo **in forma multimediale**;

La Commissione potrà assegnare, tramite il colloquio, fino ad un max. di ulteriori 30 punti.

**Punteggio minimo per l'assegnazione del grant: 21/30 con minimo 7 punti raggiunti per ogni criterio.**

I punti saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- competenza linguistica emersa dal colloquio [10];

---

<sup>12</sup> [Documenti ufficiali - Erasmusplus](#)

<sup>13</sup> [DigCompEdu\\_ITA\\_FINAL](#) Il quadro di riferimento europeo per le competenze digitali dei docenti, denominato "DigCompEdu", è basato sul lavoro condotto nel 2017 dal Centro Comune di Ricerca (JRC) dalla Commissione Europea su mandato della Direzione Generale per l'Educazione, i giovani, lo sport. L'obiettivo del quadro DigCompEdu è quello di fornire un modello coerente che consenta ai docenti e ai formatori, appartenenti agli Stati Membri dell'Unione Europea, di verificare il proprio livello di "competenza pedagogica digitale" e di svilupparla ulteriormente secondo un omogeneo modello di contenuti e di livelli di acquisizione.

Il [documento integrale del quadro DigCompEdu](#) è stato tradotto in italiano dall'Istituto per le Tecnologie Didattiche del Centro Nazionale delle Ricerche.

- competenza cittadinanza digitale [10]
- conoscenza dei documenti ufficiali Erasmus+ [10];

**Il punteggio complessivo finale sarà pertanto di max 130 punti.**

La **successiva graduatoria definitiva**, mobilità per mobilità, sarà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara.

### Precisazioni.

**Si precisa infine che i Candidati selezionati dovranno sottoscrivere apposita Convenzione<sup>14</sup> con l'Istituto Capofila del Consorzio, Liceo Veronica Gambara, comprensivo del Contratto Formativo,<sup>15</sup> concordato e firmato dal**

---

<sup>14</sup> [allegatoVI\\_KA121\\_2021\\_Word.docx](#)

<sup>15</sup> **ANNEX I dell'Allegato VI KA 121 2021:** [Come minimo, ogni **Contratto formativo** dovrà contenere i seguenti elementi:

- Il **Contratto formativo** è concordato e firmato da tre parti principali: il partecipante (o il suo tutore legale), l'organizzazione di invio e l'organizzazione di accoglienza
- Informazioni sulla mobilità per l'apprendimento, tra cui: **settore, tipo di attività, modalità (fisica, virtuale o mista), data di inizio e fine**
- Informazioni sul programma di apprendimento a cui il partecipante è iscritto presso l'organizzazione di invio (in caso di discenti) o sul lavoro attuale (in caso di personale)
- Un elenco e una descrizione dei **risultati di apprendimento attesi**
- Il **programma di apprendimento e i compiti che il partecipante deve svolgere presso l'organizzazione ospitante**
- Modalità di **monitoraggio, tutoraggio e di supporto** e le **relative persone responsabili presso le organizzazioni di accoglienza e di invio**
- Descrizione del **formato, dei criteri e delle procedure per la valutazione dei risultati di apprendimento**
- Descrizione delle **condizioni e del processo per il riconoscimento dei risultati dell'apprendimento**, nonché dei documenti che devono essere rilasciati dalle organizzazioni di invio o di accoglienza per garantire che il riconoscimento sia effettuato
- In caso di mobilità per discenti, **informazioni su come saranno reintegrati presso l'organizzazione di invio al ritorno dal periodo di mobilità]**

**partecipante, dall'organizzazione di invio (Liceo Veronica Gambara) e dall'organizzazione di accoglienza, e delle Condizioni Generali<sup>16</sup>.**

---

<sup>16</sup> ANNEX II dell'Allegato VI KA 121 2021:

#### **CONDIZIONI GENERALI**

##### **Articolo 1: Responsabilità**

Ciascuna delle parti contraenti esonererà l'altra da ogni responsabilità civile per danni da questa o dal suo staff subiti in seguito all'attuazione di questa Convenzione, a condizione che tali danni non siano il risultato di gravi e deliberati comportamenti scorretti da parte dell'altro contraente o del suo staff.

L'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, la Commissione Europea o il loro staff non sono responsabili nel caso di reclami su quanto previsto dalla Convenzione, in relazione a danni causati durante la mobilità. Di conseguenza, l'Agenzia Nazionale o la Commissione Europea non possono soddisfare alcuna richiesta di indennizzo o di rimborso per reclamo.

##### **Articolo 2: Risoluzione della Convenzione**

Nel caso in cui il Partecipante non sia in grado di adempiere agli obblighi previsti dalla Convenzione, e senza considerare le conseguenze previste dalla legge applicabile, l'Organizzazione è legalmente autorizzata a risolvere la Convenzione senza ulteriori formalità legali, nel caso il Partecipante non intraprenda alcuna azione entro un mese dalla ricezione della notifica per raccomandata.

##### **Articolo 3: Recupero del contributo**

Il contributo finanziario o parte di esso deve essere recuperato dall'Organizzazione di invio se il partecipante non rispetta i termini della Convenzione.

Se il Partecipante risolve la Convenzione prima dello scadere dei termini, dovrà restituire l'importo del contributo già erogato, salvo differenti accordi con l'Organizzazione di invio. Questo ultimo caso deve essere segnalato dall'Organizzazione di invio e accettato dall'AN.

##### **Articolo 4: Protezione dei dati**

Tutti i dati personali indicati nella Convenzione devono essere trattati a norma del Regolamento (EC) n. 2018/1725 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa per la tutela dei singoli, nel rispetto del trattamento dei dati personali da parte delle organizzazioni e degli organismi comunitari, e della libera circolazione degli stessi.

I dati personali devono essere trattati esclusivamente per dare esecuzione alla Convenzione da parte dell'Organizzazione di invio, dall'Agenzia Nazionale e dalla Commissione Europea, senza pregiudicare la possibilità di poterli trasmettere a organismi responsabili di controllo e revisione contabile secondo la normativa comunitaria (Corte dei conti o Ufficio Europeo Antifrode - OLAF).<sup>#</sup>

Il Partecipante può, su richiesta scritta, accedere ai propri dati personali e apportare correzioni alle informazioni inesatte o incomplete. È invitato a presentare qualsiasi quesito riguardante il trattamento dei propri dati personali all'Organizzazione di invio e/o all'Agenzia Nazionale. Il partecipante può presentare ricorso, con riferimento alle modalità d'uso dei propri dati personali al Garante Europeo per la Tutela dei Dati, in riferimento alle modalità d'uso di tali dati da parte della Commissione Europea.

##### **Articolo 5: Controlli e Revisioni contabili**

Le parti della Convenzione si impegnano a fornire ogni tipo di informazione richiesta dalla Commissione Europea, dall'Agenzia Nazionale italiana o da qualunque altro Organismo autorizzato dalla Commissione Europea o dall'Agenzia Nazionale italiana per verificare che la mobilità e le condizioni della Convenzione siano stati correttamente attuati.

Detto contratto formativo conterrà anche l'impegno del Docente a portare a termine il progetto Formativo presentato in modalità **virtuale e/o in forma blended (mista)** qualora cause di forza maggiore impedissero in tutto o in parte la mobilità programmata.

### **Ulteriori precisazioni**

Poiché il progetto in riferimento è parte integrante di un Accreditamento pluriennale, ogni anno sarà pubblicato un avviso finalizzato alla partecipazione alla mobilità con relativo aggiornamento della graduatoria.

Per ragioni organizzative e attuative del Piano Erasmus plus, la turnazione annuale della mobilità non è vincolante per il personale docente che implementerà le azioni Erasmus Plus KA121 e che abbia una competenza linguistica di almeno livello B2.

### **RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO**

Come riportato nell' art. 2 dell'Annex 2 dell'Allegato VI (CONDIZIONI GENERALI)  
<sup>17</sup> *“in caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, l'Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.*

*Se il Partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forza maggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo quanto diversamente concordato con l'Organismo.”*

---

<sup>17</sup> cfr. nota 15

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.**

Il Liceo Veronica Gambara, con sede legale in Via Veronica Gambara 3, 25121 Brescia, in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), che i dati dei candidati saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto, consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria nonché per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione e alla realizzazione del progetto Erasmus + di cui al presente avviso.

Si allegano al presente bando:

1. Domanda di partecipazione STAFF (allegato A)

Brescia, 22 giugno 2023

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Patrizia Schiffo