



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.gov.it

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

bstd150001@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it:

bstd150001@istruzione.it



Piano di lavoro del docente

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia						
Anno scolastico 2017- 2018						
Dipartimento LINGUE STRANIERE		Classe ; 1^A AFM		Disciplina : Francese Ore settimanali :3		
Docente: Rosa Di Dino						
Settore Economico	Indirizzo AFM		Articolazione	AFM	RIM	SIA
	Indirizzo Turismo			X		
Risultati di apprendimento da raggiungere: Livello A1 /AII DEL FRAMEWORK EUROPEO						
Competenze						
Competenze specifiche da raggiungere nel biennio (rif. Obbligo di istruzione)						
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi 						
Livello A1/AII DEL FRAMEWORK EUROPEO						
Lo studente sarà in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta nei diversi ambiti. Saprà produrre testi semplici e coerenti su argomenti o familiari. Sarà in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, aspettative, di sostenere brevemente la propria opinione dando semplici spiegazioni.						
Abilità			Conoscenze			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere i punti essenziali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, con la guida dell'insegnante 2. Utilizzare appropriate strategie di comprensione di semplici testi scritti e orali con la guida dell'insegnante 3. Utilizzare un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana 4. Ricercare informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano. 5. Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale 6. Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali 7. Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano. 8. Scrivere correttamente brevi testi su tematiche 			<ul style="list-style-type: none"> • Strategie di comprensione di testi comunicativi semplici, scritti, orali e multimediali • Lessico di base su argomenti di vita quotidiana • Il dizionario monolingue e bilingue • Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune • Sistema fonologico, struttura sillabica, accentazione delle parole e intonazione • Elementi socio-linguistici e paralinguistici • Semplici modalità di scrittura messaggi brevi, lettera informale • Aspetti grammaticali e comunicativi di base della lingua • Ortografia e punteggiatura • Aspetti socio-culturali della lingua e dei paesi di cui si studia la lingua 			

<p>personali e di studio</p> <p>9. Capire e riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale</p> <p>10. Riflettere sulla dimensione interculturale della lingua</p>	
<p>Contenuti e Tempi:</p> <p>1^ Trimestre</p> <p>Funzioni comunicative :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se présenter/ Présenter quelqu'un • Saluer;demander et dire comment ça va • Demander et dire la date • Demander et préciser la nationalité • Demander et dire l'âge • Demander et dire sa date de naissance • Demander et dire son numéro de téléphone • Demander et dire sa profession • Demander et répondre poliment • Demander et donner un objet • Remercier • Identifier un objet/ une personne <p>2^ Pentamestre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Décrire l'aspect physique et le caractère • Parler au téléphone • Demander l'heure • Se renseigner sur un horaire • Parler des ses goûts et de ses préférences • Décrire sa journée • Parler des aliments • Au restaurant: commender et commenter • Demander et dire le prix • Inviter et répondre à une invitation • Accepter/refuser • Situer dans le temps • Parler de sa famille • Parler des vêtements et des accessoires • Décrire une tenue • Écrire un message amical • Écrire un mail • Demander son chemin 	<p>Grammatica :</p> <p>I pronomi personali soggetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbi <i>être et avoir</i>, • Articoli determinativi e indeterminativi • Formazione del plurale • Formazione del femminile • Aggettivi possessivi • Frase interrogativa • Frase negativa • L'indicativo presente dei verbi di primo gruppo • I verbi <i>aller e venir</i> • Le preposizioni articolate <p>I pronomi personali tonici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli avverbi interrogativi • I numeri • Le preposizioni di luogo • I verbi del secondo gruppo • Il verbo <i>faire</i> <p>2^ Pentamestre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli aggettivi interrogativi • I numeri ordinali • I pronomi personali COD • I verbi pronominali • Il verbo <i>prendre</i> • Gli articoli partitivi e pronome <i>en</i> • <i>Très e beaucoup</i> • <i>C'est /ilest</i> • L'imperativo • <i>Il faut</i>. I verbi <i>devoir,pouvoir,savoir,vouloir voir ,sortir</i> • Gli aggettivi dimostrativi • Il <i>futur proche</i> • Il passato prossimo • Gli avverbi di quantità • Uso di "Il y a" e "ce sont"

<p>Metodi</p> <p>L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche.</p> <p>Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati.</p>	<p>Verifiche e valutazioni</p> <p>La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo</p> <p>La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, ecc., senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati</p> <p>NUMERO VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO:</p> <p>almeno due scritte e una orale per il trimestre e due orali e tre scritte per il pentamestre.</p> <p>La soglia della sufficienza è fissata orientativamente al 70 %.</p>
<p>Strumenti</p> <p>Libri di testo: AA. VV. " ÉTAPES" Version légère, ed.didier ZANICHELLI Dizionario bilingue</p> <p>Sussidi audiovisivi: CD, materiale autentico, canzoni, interviste, videocassette dvd. Lab linguistico, software</p> <p>Altro materiale: riviste, siti e notizie da internet</p>	
<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi</p> <p>Il recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi:</p> <ul style="list-style-type: none"> in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente; con SOS o HELP, su richiesta degli studenti (o eventuale indicazione del docente) in orario pomeridiano corsi di recupero, se attivati dalla scuola <p>Oggetto degli interventi di recupero saranno gli obiettivi minimi disciplinari</p>	
<p>Altri aspetti:</p> <p>STUDENTI STRANIERI</p> <p>La valutazione e l'inserimento di studenti stranieri si articoleranno come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acquisizione ed analisi della documentazione relativa al curriculum di studi dell'allievo. • verifica e valutazione dell'effettivo livello di preparazione nella L2 effettuate con test d'ingresso o in modo informale. • dopo l'accertamento del livello, si predisporrà il PSP e se possibile la partecipazione dello studente a corsi che gli permettano di raggiungere gli obiettivi minimi alla fine del biennio. <p>In caso le competenze linguistiche siano superiori al livello richiesto dalla classe, si auspica che l'allievo abbia l'opportunità di seguire eventuali corsi di lingua italiana alternativi alle lezioni di L2</p>	

Firma del docente	Visto dal Dirigente Scolastico
<i>Rosa Di Dino</i>	

Brescia, 23 novembre 2017