



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA -
BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-
ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it) tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379
bstd150001@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it:
bstd150001@istruzione.it

PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia	
Anno scolastico 2017 - 2018	
Docente Franca Passannante	Classe 1 [^] AT Indirizzo Turismo
<p>Situazione della classe La classe è composta da 29 studenti di cui 22 femmine e 7 maschi. All'interno del gruppo classe si rileva un buon livello di socializzazione. L'analisi della situazione didattica disciplinare appare, nel complesso, discreta sia dal punto di vista della partecipazione che da quello del profitto. In merito alla partecipazione un consistente gruppo segue in modo regolare e rielabora con costanza attraverso il lavoro a casa. Solo un esiguo gruppo presenta una frequenza discontinua ed un impegno superficiale. Rispetto al profitto la classe, pertanto, si attesta su livelli accettabili in diverse discipline.</p>	
<p>Risultati di apprendimento da raggiungere In particolare si intendono perseguire i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acquisizione della capacità di usare la lingua nella produzione orale e scritta in modo sufficientemente articolato in rapporto agli scopi comunicativi e secondo una dimensione propriamente "testuale"; • acquisizione dell'abitudine alla lettura come mezzo insostituibile per accedere a più vasti campi <p>del sapere, per soddisfare nuove personali esigenze di cultura, per la maturazione delle capacità di riflessione e per una maggiore partecipazione alla vita sociale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenza più sicura e complessiva dei processi comunicativi e del funzionamento del sistema della lingua, con lo scopo di renderne maggiormente consapevole il proprio uso linguistico e di cogliere i rapporti fra la lingua, il pensiero e il comportamento umano, al fine di riconoscere nella lingua le testimonianze delle vicende storiche e culturali. • Colmare eventuali lacune, consolidare e approfondire le capacità linguistiche orali e scritte. Costruzione del testo secondo progressioni tematiche coerenti, organizzazione logica entro la frase e oltre la frase. Dimostrare abilità nell'uso dei connettivi, dell'interpunzione. Essere capaci di fare adeguate scelte lessicali. Saper cogliere le differenze generali nell'uso della lingua orale, scritta e trasmessa. Avere attenzione alle diverse forme della 	

videoscrittura e della comunicazione multimediale. Oltre alla pratica tradizionale dello scritto esteso, nelle sue varie tipologie, bisognerà essere in grado di comporre testi variando i registri e i punti di vista.

Competenze

Competenze di base per il 1° biennio

- Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi;
- Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario.

Unità n°. 1 - Il testo.

- Individuare in un testo l'idea centrale o l'informazione principale, le idee di supporto o le informazioni secondarie.
- Produrre brevi testi coerenti e coesi in relazione al messaggio, al contesto, agli scopi proposti.

Unità n°. 2 - La riflessione sulla lingua.

- Applicare le regole d'uso dei segni di punteggiatura e dell'ortografia.
- Riconoscere le caratteristiche morfologiche del discorso.
- Applicare le regole nell'espressione sia orale sia scritta.

Unità n°. 3 - Il testo narrativo non letterario.

- Individuare le caratteristiche strutturali e linguistiche.
- Riconoscere le funzioni degli indicatori temporali.
- Produrre testi adeguati allo scopo, alle situazioni e al destinatario.

Unità n°. 4 - Il testo narrativo letterario.

- Individuare in un testo narrativo le caratteristiche strutturali.
- Sintetizzare in brevi testi slegati il testo narrativo e ricomporre in una sintesi unitaria quanto analizzato.
- Produrre testi utilizzando un procedimento assegnato.

Unità n°. 5 - La descrizione.

- Individuare durante la lettura di testi le sequenze descrittive.
- Individuare le differenze tra descrizione soggettiva e descrizione oggettiva.
- Osservare e descrivere in forma scritta e orale oggetti, ambienti, persone, stati d'animo.

Unità n°. 6 - Il cinema.

- Saper comprendere la trama di un film.
- Saper individuare temi, personaggi e messaggi.

Abilità

Comprensione e produzione orale. Ascoltare istruzioni e spiegazioni di una certa lunghezza e complessità, eseguire le consegne con precisione, prendere appunti. Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale cogliendone le relazioni logiche fondamentali. Esporre in modo chiaro logico e coerente esperienze vissute o testi conosciuti. Riconoscere differenti registri comunicativi di un testo orale. Adeguare il registro linguistico alla situazione comunicativa. Affrontare molteplici situazioni comunicative scambiando informazioni e idee per esprimere il proprio punto di vista; individuare il punto di vista dell'altro (attraverso discussioni in classe)

Comprensione scritta

Comprendere le strutture base della lingua presenti nei testi. Applicare strategie diverse di lettura. Leggere e comprendere materiali diversi: testi letterari, materiali di informazione in diversi formati (libri, giornali, riviste), opere narrative di una certa lunghezza. Leggere abitualmente per piacere, per interesse. Riconoscere le principali strutture dei testi letterari narrativi; comprenderne i significati primari e secondari

Produzione scritta

Produrre testi corretti e coerenti adeguati alle diverse situazioni comunicative. Ricercare, acquisire e selezionare informazioni in funzione della produzione di testi scritti di vario tipo. Scrivere con chiarezza e sensibilità delle proprie esperienze. Descrivere con precisione avvenimenti cose e luoghi. Prendere appunti e redigere sintesi e relazioni. Organizzare il materiale scritto in schemi. Esercitare il controllo ortografico, morfologico e sintattico.

Saranno effettuate attività di produzione di testi descrittivi, narrativi, espositivi, di riassunto, analisi e commento.

Conoscenze

Principali strutture grammaticali della Lingua italiana. Elementi di base della funzioni della Lingua. Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali. Contesto, scopo e destinatario della comunicazione. Principi di organizzazione del discorso descrittivo, narrativo, espositivo, informativo. Strutture essenziali dei testi narrativi, espositivi, informativi. Principali connettivi logici. Tecniche di lettura esplorativa, analitica e sintetica: denotazione e connotazione; elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso; uso del dizionario; modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta (riassunto, testi espositivi, testi interpretativo-valutativi); fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione.

Saranno effettuate attività di produzione di testi descrittivi, narrativi, espositivi, di riassunto, analisi e commento.

La Prosa. La lettura. La favola. La fiaba. Il testo narrativo (Il tempo, lo spazio, i personaggi, il narratore e il punto di vista, la descrizione e la scomposizione in sequenze). Il testo espositivo. Il testo descrittivo. Il testo regolativo. Il riassunto. Il tema. L'analisi e il commento. L'articolo di giornale. La recensione. I generi: il comico, il fantastico e il fantasy, la fantascienza, l'horror, il giallo, la narrazione realistica, la narrazione

	storica, la narrazione psicologica, la narrazione psicologica e di formazione.
<p>Contenuti</p> <p>Unità n° 1 - Il testo.</p> <p>Unità n° 2 - La riflessione sulla lingua attraverso l'analisi dei testi</p> <ul style="list-style-type: none"> • La comunicazione • Fonologia • Ortografia. • Punteggiatura. • Morfologia (articolo, nome, aggettivo, pronome, verbo, avverbio, preposizione, congiunzione). <p>Unità n° 3 - Il testo narrativo non letterario.</p>	
<p>Unità n° 4 - Il testo narrativo letterario.</p> <p>Unità n° 5 - La descrizione.</p> <p>Unità n° 6 - Il cinema.</p> <p>Saranno proposte visioni di opere cinematografiche di generi differenti, in base alle tematiche affrontate, di volta in volta in classe.</p>	

Tempi

Unità n° 1 - Il testo.

Ottobre – Novembre.

Unità n° 2 - La riflessione sulla lingua.

Tutto l'anno.

Unità n° 3 - Il testo narrativo non letterario.

Tutto l'anno.

Unità n° 4 - Il testo narrativo letterario.

pentamestre

Unità n° 5 - La descrizione.

Novembre – Dicembre. **Unità n° 6 - Il cinema.** Tutto l'anno.

V
e
r
i
f
i
c
h
e

e

v
a
l
u
t
a
z
i
o
n
i
S
o
n
o

p
r
e
v
i
s
t
e

p
r
o
v
e

s
c
r
i
t
t
e
,

p
r
o
v
e

s
t
r
u
t

t
u
r
a
t
e

e

s
e
m
i
s
t
r
u
t
t
u
r
a
t
e
/

2

p
r
o
v
e

s
c
r
i
t
t
e

d
u
r
a
n
t
e

i
l

p
r
i
m
o

t
r
i
m
e

s
t
e
r
/
3

p
r
o
v
e

d
u
r
a
n
t
e

i
l

p
e
n
t
a
m
e
s
t
r
e
/

p
r
o
v
e

o
r
a
l
i

d
u
r
a
n
t
e

l
,
i
n
t
e
r

	<p>o</p> <p>a</p> <p>n</p> <p>n</p> <p>o</p> <p>.</p> <p>Tempi di consegna previsti (in giorni): entro 10 giorni dall'esecuzione.</p> <p>Modalità di comunicazione alle famiglie: la votazione delle prove sarà riportata sul registro elettronico e sul libretto personale dello studente che avrà cura di farla firmare ai genitori. Le verifiche potranno essere consegnate a casa in copia.</p> <p>La valutazione complessiva terrà conto non solo dell'esito delle prove, ma anche dell'impegno, dell'interesse verso la materia, e di eventuali progressi e regressi degli alunni.</p>
--	---

	.
--	---

<p>Strumenti</p> <p>Sussidi visivi (diapositive, fotografie, cartelloni).</p> <p>Sussidi audiovisivi (videoregistratore, film).</p> <p>Libri, documenti, schede aperte, tabelle e dati,</p> <p>Supporti (lavagna.).</p> <p>Materiale strutturato.</p> <p>Materiali raccolti durante le uscite.</p> <p>Materiale raccolto a casa individualmente dagli studenti. LIM e materiale multimediale.</p>
--

<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi</p> <p>Per quanto riguarda la produzione scritta: correzione collettiva degli elaborati , uso di schede e accurata correzione dei compiti.</p> <p>Per lo studio orale degli argomenti: rafforzamento del metodo di studio, con soste didattiche per organizzare ed elaborare i contenuti appresi.</p> <p>Verifiche formative in itinere per indirizzare l'eventuale lavoro di consolidamento degli apprendimenti.</p>

Tale piano di lavoro fa riferimento, per quanto non espressamente indicato, alla programmazione delle attività educative e didattiche del Dipartimento di Lettere e del Consiglio di classe.

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Franca Passannante	

Data di presentazione: 21.11.2017