



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it)

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

[bstd150001@pec.istruzione.it](mailto:bstd150001@pec.istruzione.it) : [info@abba-ballini.gov.it](mailto:info@abba-ballini.gov.it):

[bstd150001@istruzione.it](mailto:bstd150001@istruzione.it)



**PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE**

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico .....2017/2018		
Docente Patrizia Simonini	Classe ...2 B AFM	Disciplina ...INGLESE Ore di lezione settimanali.....3
Risultati di apprendimento da raggiungere Livello B1 del Quadro di Riferimento Europeo		
<b>Competenze</b> Competenze di cittadinanza : nelle attività di classe, di coppia o di gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta le seguenti competenze di cittadinanza : imparare ad imparare Comunicare nella lingua straniera Competenze disciplinari Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi Lo studente sarà in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta nei diversi ambiti Saprà produrre testi semplici e coerenti su argomenti familiari , sarà in grado di descrivere esperienze e avvenimenti , aspettative , di sostenere brevemente la propria opinione dando semplici spiegazioni.		
<b>Abilità</b> Utilizzare le proprie strategie di comprensione di semplici testi scritti ed orali con la guida dell'insegnante Utilizzare appropriate strategie di comprensione di semplici testi scritti ed orali con la guida dell'insegnante Ricerca informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale quotidiano Scrivere correttamente brevi testi, su tematiche personali e di studio Capire e riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orali e multimediali	<b>Conoscenze</b> Strategie di comprensione di testi comunicativi semplici, scritti, orali e multimediali Il dizionario bilingue Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune Semplici modalità di scrittura – messaggi brevi, lettera informale Ortografia e punteggiatura Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi di cui si studia la lingua	

<p>Contenuti</p> <p>trimestre</p> <p>“Venture “1, Oxford, O.U.P.</p> <p>Present tenses and Past simple  Talking about school  Talking about ability  Past continuous  Past continuous vs Past simple  Subject and object questions  When, while, as  Talking about actions in progress in the past  Describing clothes  Comparative adjectives  Negative comparisions  Superlative adjectives  Talking about the weather  Be going to  After, before, when, while ,as soon as  Talking about future intentions  Talking about life events, intentions and ambitions  Be going to, was/were going to  Be about to  Making predictions about the future</p> <p>Pentamestre</p> <p>“Venture “ 1,Oxford,O.U.P.  Future forms, present continuous , present simple,  be going to  Talking about future arrangements and timetables  Modal verbs will, shall  Making decisions , offers, requests and promises  Have to, don't have to  Apologising  Talking about obligation  Must, mustn't, don't have to, have to  Both, neither – inversion  Talking about rules and laws  Present perfect with ever/never  Irregular past participles  Talking about life experiences  Adverbs of manner and comparative adverbs  Talking about progress in the past  Describing clothes  Been vs gone  Present perfect vs Past simple  Talking about how things happen</p>	<p>Metodi</p> <p>L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche</p>
<p>Tempi</p> <p>Vedi sopra</p>	<p>Verifiche e valutazioni</p> <p>La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata</p>

	<p>attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo , la valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati</p> <p>NUMERO VERIFICHE PER OGNI PERIODO</p> <p>Ameno due scritte ed una orale per il trimestre e trascritte e due orali per il pentamestre. La soglia di sufficienza è fissata orientativamente al 70% Si rimanda agli allegati della programmazione di dipartimento per le griglie e i parametri di valutazione</p>
<p>Strumenti</p> <p>“Venture “ 1, Oxford, O.U.P. “ Getting inside “ Macmillan Cd,dvd,materiale autentico prodotto dall'insegnante , riviste, materiale da siti internet, canzoni</p>	
<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi</p> <p>Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati : tale recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi : in itinere, con tutta la classe , in orario scolastico econ attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente con i cosiddetti HELP , su richiesta degli studenti, o eventuale indicazione del docente , in orario pomeridiano con corso di recupero pomeridiano in caso di attivazione</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE</p> <p>Comprendere ed usare strutture linguistiche per esprimere azioni presenti, passate e future</p>	

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico

**Data di presentazione: \_30/11/2017**