



# Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it)

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

[bstd150001@pec.istruzione.it](mailto:bstd150001@pec.istruzione.it) : [info@abba-ballini.gov.it](mailto:info@abba-ballini.gov.it):

[bstd150001@istruzione.it](mailto:bstd150001@istruzione.it)



## PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2017/2018		
<b>Docente</b> Mussinelli Valentina	Classe 2 G Indirizzo AFM	<b>Disciplina Lingua inglese</b>  Ore di lezione settimanali 3
<b>Risultati di apprendimento da raggiungere</b> Gli obiettivi prefissati, oltre al miglioramento individuale del livello di partenza rilevato nel primo test scritto, sono: <ul style="list-style-type: none"><li>- Sa rispettare le regole della convivenza civile e s'impegna a migliorare l'autocontrollo;</li><li>- S'impegna durante le lezioni;</li><li>- Sa ascoltare ed interagire con l'insegnante e con il gruppo.</li></ul>		
<b>Competenze</b>  <b>Competenze di cittadinanza:</b> nelle attività di classe, coppia o gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta le seguenti competenze di cittadinanza: <ul style="list-style-type: none"><li>• Imparare ad imparare,</li><li>• Comunicare nella lingua straniera.</li></ul> <b>Competenze disciplinari da raggiungere nel biennio</b> (rif. Obbligo di istruzione) <ul style="list-style-type: none"><li>• Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi</li><li>• Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi Livello AII(seconda lingua) / B 1 (Inglese) DEL FRAMEWORK EUROPEO</li></ul> Lo studente sarà in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta nei diversi ambiti. Saprà produrre testi semplici e coerenti su argomenti o familiari. Sarà in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, aspettative, di sostenere brevemente la propria opinione dando semplici spiegazioni.		

<p><b>Abilità</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprendere i punti essenziali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, con la guida dell'insegnante.</li> <li>2. Utilizzare appropriate strategie di comprensione di semplici testi scritti e orali con la guida dell'insegnante.</li> <li>3. Utilizzare un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana.</li> <li>4. Ricerare informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano.</li> <li>5. Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale.</li> <li>6. Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.</li> <li>7. Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano.</li> <li>8. Scrivere correttamente brevi testi su tematiche personali e di studio.</li> <li>9. Capire e riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.</li> <li>10. Riflettere sulla dimensione interculturale della lingua.</li> </ol>	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie di comprensione di testi comunicativi semplici, scritti, orali e multimediali.</li> <li>- Lessico di base su argomenti di vita quotidiana.</li> <li>- Il dizionario monolingue e bilingue.</li> <li>- Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune.</li> <li>- Sistema fonologico, struttura sillabica, accentazione delle parole e intonazione.</li> <li>- Elementi socio-linguistici e paralinguistici.</li> <li>- Semplici modalità di scrittura messaggi brevi, lettera informale.</li> <li>- Aspetti grammaticali e comunicativi di base della lingua.</li> <li>- Ortografia e punteggiatura.</li> <li>- Aspetti socio-culturali della lingua e dei paesi di cui si studia la lingua.</li> </ul>		
<p><b>Metodi</b></p> <p>L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche.</p> <p>Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati.</p>			
<p><b>Contenuti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Percorsi interdisciplinari: “Il cibo e la nutrizione”</b> DISCIPLINE COINVOLTE: STORIA/SCIENZE/INGLESE/EDUCAZIONE FISICA</li> <li>- <b>Dal libro di testo Venture 1</b></li> </ul>			
<p><b>Unit 7-9</b> <b>Trimestre</b></p>	<p><b>Funzioni comunicative</b></p> <p>Parlare di alimentazione e dieta. Organizzare un pasto. Ordinare qualcosa da mangiare/bere in un ristorante. Dire i prezzi in sterline. Chiedere e offrire qualcosa da mangiare/bere in un ristorante. Parlare di film e programmi televisivi. Esprimere opinioni. Parlare del passato, usare il verbo be e be born. Descrivere un evento o una storia nel passato. Mostrare interesse. Parlare di una festa vissuta.</p>	<p><b>Strutture grammaticali</b></p> <p>Sostantivi numerabili e non numerabili. Quantificatori. Whose e i pronomi possessivi. I prezzi. Il Past simple di be e be born. Le espressioni di tempo passato. Il Past simple: tutte le forme</p>	<p><b>Aree lessicali</b></p> <p>Cibi e bevande. Quantità e contenitori. Aggettivi che esprimono un'opinione. Eventi passati. Occasioni speciali. Intrattenimento e spettacolo. Fenomeni e eventi inspiegabili. Feste e festività.</p>

<p><b>Unit 10-12</b> <b>Fine</b> <b>trimestre –</b> <b>inizio</b> <b>pentamestre</b></p>	<p><b>Funzioni comunicative</b> Parlare della vita scolastica e delle materia scolastiche. Parlare di abilità nelle materie scolastiche (be good at, ecc.). Parlare di azioni in corso di svolgimento nel passato. Descrivere l'abbigliamento e parlare di quello che qualcuno indossava nel passato. Fare confronti. Parlare del tempo atmosferico. Parlare di intenzioni future. Parlare di eventi, intenzioni ed ambizioni future. Fare previsioni sul futuro imminente.</p>	<p><b>Strutture grammaticali</b> I tempi presenti e il simple past. Espressioni usate per parlare di abilità “be good at + ing”. Il Past continuous. Past continuous vs Past simple; when, while, as. Domande con funzione di soggetto o di oggetto. Comparativo degli aggettivi (minoranza, uguaglianza, maggioranza). Superlativo assoluto e relativo. Il futuro: Be going to After, before, when, while, as soon as. Was/were going to. Be about to</p>	<p><b>Aree lessicali</b> Scuola e lavoro. Gli indumenti. Gli animali. Il tempo atmosferico. Progetti futuri e ambizioni. Valori personali e ideali. Malattie, infortuni ed incidenti.</p>
<p><b>Unit 13-15</b> <b>Pentamestre</b></p>	<p><b>Funzioni comunicative</b> Parlare di piani futuri ed orari. Prendere decisioni. Fare offerte, richieste e promesse. Chiedere scusa. Parlare di obblighi e doveri. Parlare di regole e leggi. Parlare di esperienze. Parlare di come avvengono certe azioni.</p>	<p><b>Strutture grammaticali</b> Present continuous and simple present con valore di futuro. “Be going to” I modali will and shall. Have to/ don't have to. Must/ mustn't. Have to vs must. Don't have to vs mustn't. Past simple: have to. Present Perfect con ever/never. Participi passati. Been vs gone. Present perfect vs past simple. Il comparativo degli avverbi. Avverbi di modo.</p>	<p><b>Aree lessicali</b> Veicoli e trasporti. Vacanze. Lavori di casa. Social network. Esperienze di vita. Avverbi di modo</p>
<p><b>Tempi</b> Trimestre: 7-8-9-10 Pentamestre: 11-12-13-14-15</p>		<p><b>Verifiche e valutazioni</b> La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo. La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, ecc., senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati NUMERO VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO: almeno due scritte e una orale per il trimestre e due orali e tre scritte per il pentamestre.</p>	

	La soglia della sufficienza è fissata orientativamente al 70 %. I criteri di valutazione sono riportati <b>nell'Allegato 1: Indicatori e griglie di valutazione</b> (riportato in calce)
--	---

**Strumenti**  
 Libri di testo: “Venture” 1 di M. Bartram e R. Walton, ed. Oxford Grammar:  
 “Get inside language A1/B2” di M. Vince, ed. Macmillian  
 Dizionario bilingue (preferibilmente nel pentamestre)  
 Sussidi audiovisivi: cd, materiale autentico, canzoni, interviste, dvd., Lab linguistico, software.  
 Altro materiale: riviste, fotocopie, siti e notizie da internet

Gli argomenti trattati saranno affrontati utilizzando il libro di testo e tramite materiale fornito dall’insegnante. Gli argomenti grammaticali illustrati durante l’anno saranno approfonditi con esercizi tratti dalla grammatica in adozione ed eventuali esercizi aggiuntivi forniti dall’insegnante.

**Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi**  
 Il recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi:

- in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente;
- con SOS o HELP, su richiesta degli studenti (o eventuale indicazione del docente) in orario pomeridiano
- Corsi di recupero, se attivati dalla scuola

**Oggetto degli interventi di recupero saranno gli obiettivi minimi disciplinari**

**Saperi essenziali:**  
 present continuous, present simple, have-have got, simple past, past continuous • prepositions at-on, in, time expressions: today, yesterday, tomorrow, the day after tomorrow, the day before tomorrow, last night, last week, two days ago, next month, yesterday evening, tomorrow evening, this evening, tonight. • question words • imperative: directions • why don’t-shall-can-what about? • expressions of quantity: much-many-a lot of-a few-a little- few-little-how much-how many ,some, any, no, none • articles • like /enjoy +ing-would like to -want to- hope to-looking forward to+ing • futures: will-present continuous-to be going to-present simple • ing/ed adjectives, superlatives comparatives • modali: can - must –have to • present perfect simple + time expressions.

**Funzioni linguistico – comunicative:**  
 Presentare e presentarsi; dire dove si trovano gli oggetti: descrivere l’aspetto fisico e il carattere di una persona; parlare della famiglia; parlare di ciò che piace e non piace. Dire l’ora, parlare della routine quotidiana, parlare di azioni in corso di svolgimento; chiedere e fornire indicazioni stradali; ordinare/offrire qualcosa da mangiare/bere; dire e chiedere i prezzi. Descrivere un evento o una storia nel passato; parlare della vita scolastica e delle materie scolastiche (abilità); descrivere eventi in corso nel passato; descrivere l’abbigliamento, parlare del tempo atmosferico, esprimere azioni passate finite e in corso, esprimere azioni future, saper paragonare persone oggetti luoghi; sostenere una breve conversazione in un negozio; esprimere sensazioni e sentimenti; descrivere luoghi.

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
<i>Mussinelli Valentina</i>	

*Data di presentazione: 29 novembre 2017*

# ALLEGATO N.1

## Indicatori e griglie di valutazione

### INDICATORI PROVA ORALE:

Fluency	10%	Scorrevolezza	10%
Pronunciation	10%	Pronuncia	10%
Accuracy	20%	Correttezza	20%
Interaction	20%	Interazione	20%
Content	40%	Contenuti	40%

### INDICATORI PROVE SCRITTE:

#### A. Prove oggettive: sufficienza a 70 %

##### Griglia punteggi

Voti	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
%	0-20	21-33	34-45	46-57	58-69	70-76,5	77-83,5	84-90,5	91-96,5	97-100

#### B. lettera/produzione scritta:

efficacia comunicativa	fino a 0-4 punti
adeguatezza di contenuti	fino a 0-8 punti
adeguatezza stilistica alla tipologia testuale	fino a 0-3 punti
correttezza morfosintattica	fino a 0-8 punti
adeguatezza e ricchezza lessicale	fino a 0-4 punti
ortografia e punteggiatura	fino a 0-3 punti

#### C. Saggio o articolo

efficacia comunicativa	fino a 0-4 punti
adeguatezza di contenuti	fino a 0-8 punti
adeguatezza stilistica alla tipologia testuale	fino a 0-3 punti
correttezza morfosintattica	fino a 0-8 punti
adeguatezza e ricchezza lessicale	fino a 0-4 punti
ortografia e punteggiatura	fino a 0-3 punti

<b>DESCRITTORI/GLOBAL ACHIEVEMENT</b>	
<b>PROVA ORALE: interview</b>	
<b>10/9</b>	Handles communication on a range of familiar topics with no or very little hesitation. Uses accurate and appropriate linguistic resources to express ideas and to produce extended discourse that is coherent. Maintains and develops interaction.
<b>8/7</b>	Shows a good degree of control of simple and some more complex grammatical forms, uses a range of appropriate vocabulary even if sometimes lacks of spontaneity showing hesitation. Maintains and develops interaction.
<b>6</b>	Handles communication on a range of familiar topics despite little or some hesitation. Organizes extended discourse, but occasionally produces utterances that lack coherence and some inaccuracy and inappropriate usage occur
<b>5</b>	Handles communication in almost all the topics despite hesitation. Constructs longer utterances, but is not able to use complex language except in well-rehearsed utterances. Keeps the interaction going even if sometimes lack of coherence.
<b>4</b>	Shows very little degree of control of simple grammatical forms. Produces responses which are not extended beyond short phrases, Interaction is often broken.
<b>3/2</b>	mostly intelligible
<b>1</b>	Intelligible

### **PROVA SCRITTA: LETTERA**

<b>10/9</b>	tutti i contenuti sono approfonditi in modo completo o praticamente completo. Messaggio comunicato in modo chiaro al destinatario.	All content elements covered totally or approximately. Message clearly communicated to reader.
<b>8/7</b>	trattati tutti gli elementi del contenuto in modo adeguato. Messaggio comunicato in modo complessivamente efficace.	All content elements adequately dealt with. Message communicated successfully, on the whole.
<b>6</b>	svolti tutti i contenuti, ma il messaggio richiede qualche sforzo al lettore oppure emessa una informazione/contenuto ma il resto è comunicato in modo chiaro.	All content elements attempted. Message requires some effort by the reader or one content element omitted but others clearly communicated.
<b>5</b>	una informazione/un contenuto manca, o è trattato in modo inadeguato; messaggio comunicato solo parzialmente al lettore; il testo risulta piuttosto breve (slightly short)	One content element omitted, or unsuccessfully dealt with. Message only partly communicated to reader or script may be slightly short.
<b>4</b>	Mancano la metà dei contenuti o sono trattati in modo inadeguato. Il messaggio è trasmesso in modo molto inadeguato al lettore. Lo scritto è troppo breve.	Half content elements omitted, or unsuccessfully dealt with. Message only partly communicated to reader or script is too short.
<b>3/2</b>	Il contenuto è espresso in modo completamente inadeguato o incomprensibile.	Little relevant content and/or message incomprehensible.
<b>1</b>	Contenuto del tutto assente, o completamente incomprensibile.	Totally irrelevant or totally incomprehensible or too short.

**WRITING: ESSAY/ARTICLE****PROVA SCRITTA: SAGGIO/ARTICOLO**

<b>10/9</b>	very good attempt: <ul style="list-style-type: none"><li>• confident and ambitious use of language</li><li>• wide range of structures and vocabulary within the task set</li><li>• well organized and coherent, through use of simple linking devices</li><li>• errors are minor, due to ambition, and non-impeding</li><li>• requires no effort by the reader</li></ul>
<b>8/7</b>	good attempt <ul style="list-style-type: none"><li>• fairly ambitious use of language</li><li>• more than adequate range of structures and vocabulary within the task set</li><li>• evidence of organisation and some linking of sentences</li><li>• some errors, generally non-impeding</li><li>• requires only a little effort by the reader</li></ul>
<b>6</b>	adequate attempt <ul style="list-style-type: none"><li>• language is unambitious</li><li>• adequate range of structures and vocabulary</li><li>• some attempt at organisation, linking of sentences not always maintained</li><li>• a number of errors may be present, but are mostly non-impeding</li><li>• require some effort by the reader</li></ul>
<b>5</b>	inadequate <ul style="list-style-type: none"><li>• language is unambitious and flawed</li><li>• not always adequate range of structures and vocabulary</li><li>• poor linking of sentences</li><li>• a number of errors are present and sometimes impeding</li><li>• require some effort by the reader</li></ul>
<b>4</b>	poor attempt <ul style="list-style-type: none"><li>• language is simplistic, limited, repetitive</li><li>• inadequate range of structures and vocabulary</li><li>• some incoherence, erratic punctuation</li><li>• numerous errors, which often impede communication</li><li>• requires considerable effort by the reader</li></ul>
<b>3/2</b>	very poor attempt <ul style="list-style-type: none"><li>• severely restricted command of language</li><li>• no evidence of range of structures and vocabulary</li><li>• seriously incoherent, absence of punctuation</li><li>• very poor control, difficult to understand</li><li>• requires excessive effort by the reader</li></ul>
<b>1</b>	achieves nothing, language impossible to understand, or totally irrelevant to task