



# Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA -  
BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – [www.abba-ballini.gov.it](http://www.abba-ballini.gov.it)

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

[bstd150001@pec.istruzione.it](mailto:bstd150001@pec.istruzione.it) : [info@abba-ballini.it](mailto:info@abba-ballini.it):

[bstd150001@istruzione.it](mailto:bstd150001@istruzione.it)



## PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia	
Anno scolastico : 2017 - 2018	
Docente: Prof.ssa Elena Ruggeri	Classe: 5 AT
Disciplina : Lingua Straniera	
Settore Economico	INDIRIZZO TURISMO
Risultati di apprendimento da raggiungere: <i>B2 del FRAMEWORK EUROPEO</i>	
<b>Competenze da raggiungere nel TRIENNIO</b>	
<i>Competenze di cittadinanza: nelle attività di classe, coppia o gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta, o questionario di autovalutazione, le seguenti competenze di cittadinanza: collaborare e partecipare; comunicare nella lingua straniera.</i>	
<b>Competenze disciplinari:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)<sup>1</sup></li> <li>progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</li> <li>utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</li> <li>utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</li> </ol>	
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo.</li> <li>Utilizzare strategie nell' interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro.</li> <li>Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro, cogliendone idee principali ed elementi di dettaglio.</li> <li>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti l'attualità, argomenti di studio e di lavoro.</li> <li>Comprendere, testi scritti relativamente complessi, continui e non continui, riguardanti argomenti di attualità, di studio e</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di lavoro.</li> <li>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.</li> <li>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</li> <li>Principali tipologie testuali, comprese quella tecnico-professionali, loro caratteristiche e organizzazione del discorso;</li> <li>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e/o orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</li> </ol>

<p>di lavoro, cogliendone le idee principali, dettagli e punto di vista.</p> <p>6. Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>7. Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>8. Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</p> <p>9. Utilizzare i dizionari, compresi quelli settoriali, multimediali e in rete, ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti.</p> <p>10. Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua comunitaria relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p> <p>11. Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale</p>	<p>6. Strategie di comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, anche in rete, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>7. Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>8. Lessico e fraseologia di settore codificati da organismi internazionali.</p> <p>9. Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>10. Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici .</p> <p>11. Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p> <p>12. Aspetti socio-culturali, in particolare inerenti il settore di studio e lavoro, dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>
---	---

**Contenuti e Tempi:**

Nel primo trimestre si prevede lo svolgimento delle unita' 2 e 3; nel secondo pentamestre si prevede lo svolgimento delle unita' 4-6-7 con relativi esercizi di approfondimento e potenziamento.

**Lu 2- Transportation – Settembre-Ottobre**

	KNOW-HOW	VOCABULARY	PROFESSIONAL COMPETENCES
INDIA	How to organise a trip to India- important things to know before leaving  A 3 week itinerary of Rajasthan		
AIR TRAVEL	At the airport  Airlines and flights  Booking an e-ticket	The airport  The aeroplane	Booking a flight  At the check-in desk  On board announcements/In-flight drinks service  Letters of complaint and acknowledgmentT
LAND AND SEA TRAVEL	Road travel: coaches, buses and cars  Water travel  Cruising the ocean	Transport by rail and road  Transport by sea	Booking a ferry  Describing a cruise

**Lu 3- Accomodation – Novembre-Dicembre**

	KNOW-HOW	VOCABULARY	PROFESSIONAL COMPETENCES

SERVICED ACCOMMODATION	From inns to hotels: the development of the hospitality industry  Types of serviced accommodation  Hotel grading  Comparing and selecting accommodation	Hotels	Taking a booking  Letter of booking and confirmation
SELF-CATERING ACCOMMODATION	Types of self-catering accommodation  Caravans, camping and motor home parks  Holiday homes and hostels	Accommodation and location	Checking in and out  Handling complaints  Describing an accommodation

**Lu 4- Resources for tourism- Gennaio-Febbraio**

	KNOW-HOW	VOCABULARY	PROFESSIONAL COMPETENCES
NATURAL RESOURCES	Travel destinations and climates  Protecting natural resources: national parks-Yellowstone	At the seaside  In the mountains  Sport activities	Promoting tourism products  Circular letters
HISTORICAL, CULTURAL AND MANMADE RESOURCES	Past and present resources  An urban resource-Milan's highlights  An archeological resource-Stonehenge	In the city  Monuments and historical buildings	Asking and giving directions  Guiding a tour  Describing a city

**Lu 6- Destinations: The British Isles -Marzo-Aprile**

	KNOW- HOW	VOCABULARY	PROFESSIONAL COMPETENCES
NATURE AND	The British Isles in a	A castle	Connecting literary

LANDSCAPES	nutshell Exploring England, Wales, Scotland and Ireland	British landscapes	authors and places Promoting study holidays
TWO GREAT CAPITAL CITIES	Exploring London- The world's most cosmopolitan city Exploring Dublin- The city of literature	Talking about art	Booking theatre seats Describing a festival or event

**Lu 7-Destinations: The USA -Maggio-Giugno**

	KNOW-HOW	VOCABULARY	PROFESSIONAL COMPETENCES
NATURE AND LANDSCAPES	The USA in a nutshell Exploring Florida Exploring National parks	The language of promotion and advertisements	Making emergency calls Promoting a tour Route 66: a drive itinerary into the heart
BIG AMERICAN CITIES	Exploring New York	The language of multimedia	Comparing and contrasting architectural styles Writing website or app contents

**Metodi**

L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche.

Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati.

**Verifiche e valutazioni**

La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo

La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, ecc., senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati

NUMERO VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO:

almeno due scritte e una orale per il trimestre e due orali e tre scritte per il pentamestre.

La soglia della sufficienza è fissata orientativamente al 70 %.

**Indicatori di valutazione (come previsto dal dipartimento)**

**Per quanto riguarda i descrittori si rimanda alla scheda di dipartimento.**

<b>INDICATORI PROVA ORALE:</b>	<b>INDICATORI PROVE SCRITTE:</b>
Fluency 10% Pronunciation 10% Accuracy 20% Interaction 20% Content 40%	<p><b>Prove oggettive: sufficienza a 70 %</b></p> <p><b>lettera/produzione scritta:</b></p> <p>efficacia comunicativa fino a 0-4 punti</p> <p>adeguatezza di contenuti fino a 0-8 punti</p> <p>adeguatezza stilistica alla tipologia testuale fino a 0-3 punto</p> <p>correttezza morfosintattica fino a 0-8 punti</p> <p>adeguatezza e ricchezza lessicale fino a 0-4 punti</p> <p>ortografia e punteggiature fino a 0-3 punti</p> <p><b>Saggio o articolo</b></p> <p>efficacia comunicativa fino a 0-4 punti</p> <p>adeguatezza di contenuti fino a 0-8 punti</p> <p>adeguatezza stilistica alla tipologia testuale fino a 0-3 punto</p> <p>correttezza morfosintattica fino a 0-8 punti</p> <p>adeguatezza e ricchezza lessicale fino a 0-4 punti</p> <p>ortografia e punteggiatura</p>

fino a 0-3 punti

### **Strumenti**

**Libri di testo:** Travel and Tourism, Activating Grammar per la grammatica

**Sussidi audiovisivi:** Cd, materiale autentico, interviste, dvd, video tratti dal web.

Lab linguistico, software

**Altro materiale:** Dizionario bilingue, riviste, siti e notizie da internet, fotocopie fornite dall'insegnate.

### **Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi**

Il recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi:

- in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente;
- con SOS o HELP, su richiesta degli studenti (o eventuale indicazione del docente) in orario pomeridiano
- con corso di recupero pomeridiano (ove previsto dalla scuola)

Oggetto degli interventi di recupero saranno gli obiettivi minimi disciplinari

### **Altri aspetti:**

#### **STUDENTI STRANIERI**

La valutazione e l'inserimento di studenti stranieri si articoleranno come segue:

- acquisizione ed analisi della documentazione relativa al curriculum di studi dell'allievo.
- verifica e valutazione dell'effettivo livello di preparazione nella L2 effettuate con test d'ingresso o in modo informale.
- dopo l'accertamento del livello, si predisporrà il PDP e se possibile la partecipazione dello studente a corsi che gli permettano di raggiungere gli obiettivi minimi alla fine del biennio.

In caso le competenze linguistiche siano superiori al livello richiesto dalla classe, si auspica che l'allievo abbia l'opportunità di seguire eventuali corsi di lingua italiana alternativi alle lezioni di L2

La docente

Visto dal Dirigente Scolastico

Elena Ruggeri



**Data di presentazione: 10 Novembre 2017**