



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.gov.it

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

bstd150001@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it:

bstd150001@istruzione.it



PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2017/18		
Docente DiComite Tiziana	Classe 5D AFM	Disciplina DIRITTO Ore di lezione settimanali 3
Situazione della classe <p>La situazione iniziale della classe, testata mediante un ripasso degli argomenti propedeutici allo studio della disciplina, ha evidenziato livelli in ingresso alquanto eterogenei. Al suo interno, infatti, è possibile individuare, accanto ad elementi dotati di discrete capacità lavorative ed espositive e con una buona propensione allo studio, alunni che, all'opposto, palesano delle difficoltà, ancorché non insormontabili, di ordine generale. L'interesse nei confronti della disciplina, l'impegno e la partecipazione all'attività didattica risultano adeguati.</p>		
Risultati di apprendimento da raggiungere <p>Il corso di Diritto contribuisce a far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale:</p> <ul style="list-style-type: none">- agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione- diventare cittadini consapevoli e responsabili- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme e dei fenomeni economici, sociali e istituzionali riconoscendone la stretta interdipendenza e la dimensione locale/globale- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale- analizzare i problemi etici, giuridici e sociali connessi ai contenuti acquisiti		
Competenze <p>Al termine del percorso scolastico lo studente dovrà conseguire le competenze di seguito richiamate:</p> <ul style="list-style-type: none">• applicare le fattispecie astratte alle situazioni concrete attraverso un duplice processo di analisi del caso e di interpretazione delle norme• utilizzare in modo corretto il lessico specifico della disciplina• formulare ipotesi risolutive di casi giuridici di media complessità• descrivere i fenomeni giuridici individuandone caratteristiche e relazioni• individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento• acquisire conoscenze sufficientemente ampie e approfondite in ambito costituzionale e amministrativo		

<p>Abilità</p> <p>Al termine del percorso in oggetto gli studenti dovranno conseguire le seguenti abilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuare le caratteristiche fondamentali e gli elementi costitutivi dello Stato moderno • distinguere le forme di stato dalle forme di governo • illustrare le origini, i caratteri e la struttura della Costituzione italiana • individuare le norme costituzionali più importanti poste a tutela dei " principi fondamentali" e dei "diritti e doveri dei cittadini" • individuare le norme costituzionali che disciplinano l'ordinamento della Repubblica con particolare riguardo agli organi costituzionali • illustrare il concetto di bicameralismo paritario • interpretare e sistematizzare le norme principali che regolano le funzioni legislativa, esecutiva e giurisdizionale dello Stato • descrivere la procedura di formazione del Governo • analizzare il ruolo del presidente della Repubblica all'interno del nostro ordinamento costituzionale • definire i più importanti principi costituzionali in ambito giurisdizionale • analizzare il ruolo della Corte Costituzionale e le diverse funzioni ad essa attribuite • definire l'articolazione territoriale degli enti locali • analizzare le diverse fonti del diritto internazionale • individuare le norme costituzionali relative ai rapporti giuridici internazionali • descrivere le finalità e l'organizzazione dell'ONU e dell'unione europea • individuare le norme costituzionali che regolano l'ordinamento dello Stato con particolare riguardo agli organi costituzionali • conoscere e interpretare le norme giuridiche fondamentali che regolano l'ordinamento amministrativo dello Stato • analizzare e valutare l'attività amministrativa come attività immediata e diretta al soddisfacimento dell'interesse pubblico • analizzare i procedimenti e gli atti amministrativi più ricorrenti nella vita sociale ed economica • individuare e interpretare le norme giuridiche poste a tutela dei diritti soggettivi e degli interessi legittimi dei cittadini 	<p>Conoscenze</p> <p>L'analisi dei contenuti dovrà consentire l'acquisizione di una conoscenza adeguata relativa alle seguenti macro-aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lo Stato e i suoi elementi costitutivi - le forme di stato e le forme di governo - le vicende istituzionali dello Stato italiano - i caratteri e la struttura della Costituzione italiana - i principi fondamentali e i diritti e i doveri dei cittadini - l'ordinamento della Repubblica - gli organi costituzionali - le autonomie locali e il principio del decentramento - lo Stato italiano e le relazioni internazionali - l'organizzazione della P.A. - l'attività amministrativa - i provvedimenti amministrativi - il procedimento amministrativo - la tutela del cittadino nei confronti della P.A.
<p>Contenuti</p> <p>Modulo n°1 <u>Lo Stato: aspetti generali e caratteri dottrinali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • lo Stato e i suoi elementi costitutivi • il popolo • i criteri di attribuzione della cittadinanza • il territorio • la sovranità • il principio di separazione dei poteri • gli stati unitari e gli stati federali • le forme di stato e le forme di governo • le vicende istituzionali dello Stato italiano • dallo Statuto albertino all'ordinamento repubblicano 	<p>Metodi</p> <p>La metodologia privilegerà, all'interno della griglia seguente, gli strumenti operativi ritenuti, di volta in volta, funzionali al conseguimento degli obiettivi stabiliti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lezione frontale • dialogo guidato • lezione riassuntiva discussa • studio e approfondimento di tematiche specifiche • gestione integrata teorico-pratica dei contenuti

- i caratteri e la struttura della Costituzione italiana
- i principi fondamentali
- i diritti e i doveri dei cittadini

Modulo n°2 L'ordinamento della Repubblica: il Parlamento; il Presidente della Repubblica; il Governo

- il Parlamento nell'ordinamento costituzionale
- il bicameralismo paritario
- la Camera dei Deputati e il Senato della Repubblica: composizione e organizzazione interna
- il funzionamento del Parlamento
- lo "status" dei membri del Parlamento
- i sistemi elettorali
- il sistema elettorale italiano
- la funzione legislativa ordinaria
- la procedura di revisione costituzionale
- le altre funzioni del parlamento
- il ruolo del Capo dello Stato nell'ordinamento italiano
- l'elezione del Capo dello Stato
- le funzioni del Capo dello Stato
- le responsabilità del Capo dello Stato
- la composizione del Governo
- la formazione del Governo
- le crisi di Governo
- la funzione esecutiva
- la funzione normativa
- la responsabilità dei ministri

Modulo n°3 L'ordinamento della Repubblica: la Magistratura; la Corte Costituzionale; gli Enti Locali

- contenuti e caratteri della funzione giurisdizionale
- i principi costituzionali in materia giurisdizionale
- la pluralità dei gradi di giudizio
- il Consiglio superiore della Magistratura
- la giurisdizione ordinaria e le giurisdizioni speciali
- la giurisdizione civile, penale e amministrativa
- le responsabilità dei giudici
- la composizione della Corte Costituzionale
- le funzioni della corte Costituzionale
- il sindacato di costituzionalità
- i conflitti di attribuzione
- il giudizio sull'ammissibilità del referendum abrogativo
- il giudizio sulle accuse promosse contro il Capo dello Stato
- il sistema delle autonomie territoriali
- le regioni, le province e i comuni: organizzazione funzioni e competenze

Modulo n°4 Lo Stato italiano e l'ordinamento internazionale

- l'ordinamento internazionale
- le fonti del diritto internazionale
- l'Organizzazione delle Nazioni Unite: finalità; organi, agenzie specializzate
- il processo di integrazione economica europea
- le competenze dell'Unione Europea
- il bilancio dell'Unione Europea

Si ritiene opportuno, inoltre, seguire le seguenti indicazioni metodologiche:

- organizzare il processo di apprendimento in moduli flessibili, organizzati in sequenza logica
- cercare continui riferimenti al vissuto quotidiano per stimolare la partecipazione e l'interesse e facilitare la comprensione dei concetti teorici
- porre particolare attenzione alle tematiche collegate alle caratteristiche specifiche dell'indirizzo

<ul style="list-style-type: none"> • le Istituzioni Comunitarie • le fonti normative comunitarie • l'Unione Monetaria Europea <p>Modulo n°51 <u>principi organizzativi della Pubblica Amministrazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • la Pubblica Amministrazione • i principi costituzionali in ambito amministrativo • l'organizzazione della P.A. • amministrazione attiva, consultiva e di controllo • amministrazione diretta e indiretta, centrale e periferica • il decentramento organico e il decentramento istituzionale • le autonomie locali • gli enti istituzionali • l'attività amministrativa • gli atti amministrativi • i provvedimenti amministrativi • la discrezionalità amministrativa • il procedimento amministrativo • l'invalidità dell'atto amministrativo • l'attività di diritto privato della P.A. • la tutela del cittadino nei riguardi della P.A. • i diritti soggettivi e gli interessi legittimi • la tutela in via amministrativa; • la tutela in sede giurisdizionale 	
<p>Tempi</p> <p>I moduli 1-2 verranno trattati nel corso del trimestre. I moduli 3-4-5 verranno trattati nel pentamestre finale.</p>	<p>Verifiche e valutazioni</p> <p>Verranno utilizzate modalità di verifiche quali interrogazioni orali ed eventuali prove scritte. Si ritiene di effettuare almeno due-tre valutazioni nel corso del trimestre ed almeno tre-quattro valutazioni nel pentamestre finale. Nell'attribuzione del voto, in particolar modo in sede di scrutinio intermedio e finale, si terrà conto del raggiungimento sia di livelli cognitivi, come ad esempio la conoscenza, la comprensione, l'applicazione e la rielaborazione dei contenuti acquisiti, che meta cognitivi, come l'impegno, l'attenzione, l'interesse e la partecipazione all'attività didattica. Si farà riferimento, in ogni caso, alle griglie di valutazione deliberate dal Dipartimento.</p>
<p>Strumenti</p> <p>Libro di testo Testo costituzionale Materiale fornito dal docente</p>	
<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali, metodi</p> <p>Come stabilito in sede di programmazione dipartimentale, le attività in oggetto saranno organizzate in itinere attraverso percorsi mirati (riproposizione di argomenti, programmazione di lavori individuali differenziati), idonei a perseguire il recupero e il sostegno degli alunni in difficoltà.</p>	

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Tiziana Di Comite	

Data di presentazione: 30/11/2017