

PROGRAMMA SVOLTO

Anno scolastico: 2017/2018

Classe: 4G A.F.M.

Materia: TEDESCO

Docente: CIFERRI ENZA

Dal libro di testo Montali, Gabriella / Mandelli, Daniela / Czernohous Linzi, Nadja, *Komplett 3*. Loescher:

LEKTION 5

Funzioni: parlare di aspetto fisico e ideali di bellezza; parlare di salute e benessere.

Lessico: aspetto fisico; salute e benessere.

Grammatica: la subordinata consecutiva con *sodass*; la subordinata relativa con i pronomi indefiniti; preposizioni + dativo: *außer, ab*.

LEKTION 6

Funzioni: parlare di mezzi di informazione; riferire discorsi.

Lessico: lessico legato ai mezzi di informazione.

Grammatica: il *Konjunktiv I*; il discorso indiretto.

Dal libro di testo Bonelli, Paola / Pavan, Rosanna, *Handelsplatz. Deutsch für Beruf und Reisen*. Loescher:

KAPITEL 1

Funzioni: presentarsi: parlare di se stessi e della propria attività; chiedere un numero di telefono; chiedere di parlare con qualcuno; relazionare sulla propria esperienza di tirocinio.

Lessico: in ufficio: arredo e oggetti.

Grammatica: voci interrogative; frasi interrogative; preposizioni con accusativo/dativo.

KAPITEL 2

Funzioni: presentarsi, parlare delle proprie esperienze scolastiche e lavorative; comprendere/scrivere una domanda di impiego con curriculum.

Lessico: *Job – Beruf – Arbeit*.

Grammatica: i verbi con preposizione; la declinazione dell'aggettivo attributivo (1).

KAPITEL 3

Funzioni: proporre e concordare un appuntamento per telefono; comprendere/riferire sugli appuntamenti segnati in agenda; confermare un appuntamento per iscritto.

Lessico e grammatica: avverbi e complementi di tempo (parti del giorno, giorni, date, mesi); numeri ordinali e date; orari e indicazioni di tempo.

KAPITEL 4

Funzioni: chiedere e dare informazioni su un'azienda, presentare le proprie attività; distinguere i vari tipi di azienda.

Lessico: reparti di un'azienda; organizzazione di un'azienda.

Grammatica: pronomi e frasi relative; futuro.

KAPITEL 5

Funzioni: descrivere un prodotto; comprendere e scrivere una lettera pubblicitaria.

Lessico: pubblicità; descrizione di prodotti.

Grammatica: declinazione dell'aggettivo attributivo (2); pronomi riflessivi; *aber, sondern*.

KAPITEL 6

Funzioni: presentarsi, chiedere nomi e indirizzi di potenziali partner commerciali; comprendere/scrivere una richiesta di nominativi.

Lessico: ambito lessicale "produrre".

Grammatica: le frasi infinitive; il verbo *bitten um* + accusativo.

Brescia, 18 maggio 2018

La docente

.....

Gli alunni

.....

.....