



## PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

<b>I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia</b>		
<b>Anno scolastico 2018/2019</b>		
Docente <b>Giuseppina Barillà</b>	Classe <b>4^A SIA</b>	Disciplina <b>Laboratorio Informatica</b>  Ore di lezione settimanali <b>3</b>
<b>Risultati di apprendimento da raggiungere</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper individuare le strutture idonee alla rappresentazione e all'elaborazione dei dati</li> <li>• Gestire una base di dati a partire da una semplice situazione applicativa nei suoi aspetti funzionali e organizzativi</li> <li>• Saper utilizzare gli oggetti di un DB</li> <li>• Progettare interfacce utente per l'accesso ai dati</li> </ul>		
<b>Competenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzare applicazioni in Microsoft Visual Studio</li> <li>• realizzare applicazioni in Access e in SQL</li> <li>• individuare tecniche e strumenti per lo sviluppo di siti</li> <li>• gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio del foglio elettronico</li> </ul>		
<b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare Visual Basic per la codifica dei programmi.</li> <li>• Progettare un database per inserire dati organizzati</li> <li>• Progettare e realizzare pagine Web statiche e dinamiche</li> <li>• Valutare, scegliere e adattare software applicativi in relazione alle caratteristiche e al fabbisogno aziendale</li> </ul>	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linguaggio di programmazione VB</li> <li>• Struttura di base e oggetti del database</li> <li>• Strumenti per lo sviluppo di siti</li> <li>• Analizzare situazioni complesse scomponendole in componenti elementari</li> </ul>	
<b>Contenuti</b>  <b>Informatica</b> Sistema operativo Windows Linguaggio di programmazione: Microsoft Visual Programma applicativo Access Linguaggio SQL Linguaggio HTML Cenni sui fogli di stile CSS  <b>Economia Aziendale</b> Utilizzo del foglio di calcolo, per l'elaborazione di documenti aziendali e per la risoluzione di problemi tecnico-aziendali. Foglio elettronico: le funzioni avanzate	<b>Metodi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezione frontale (ove serve con l'ausilio del proiettore per le dimostrazioni di utilizzo del software)</li> <li>- Lavori di gruppo</li> <li>- Esercitazioni guidate</li> </ul>	



<p><b>Tempi</b> 2 ore settimanali per Informatica 1 ora settimanale per Economia Aziendale</p>	<p><b>Verifiche e valutazioni</b> Prove di competenze operative: prove pratiche al computer: programmi in vb, sviluppo di mini-progetti</p> <p>Sarà valutato il grado di competenza acquisito da ogni singolo allievo in relazione a tutti o ad alcuni obiettivi disciplinari; si terrà inoltre conto dell'interesse mostrato, della partecipazione all'attività didattica, dell'uso del linguaggio, delle capacità di rielaborazione personale, del livello di partenza e delle capacità di recupero.</p> <p>La scansione temporale dei suddetti argomenti seguirà quella effettuata dagli insegnanti delle materie di compresenza: informatica ed economia aziendale.</p> <p>Le esercitazioni svolte in laboratorio saranno concordate con gli insegnanti di compresenza al fine di ottimizzare l'utilizzo dello strumento informatico nella risoluzione di problemi tecnico-gestionali..</p>
<p><b>Strumenti</b> Testo in adozione, dispense, appunti n. 3 ore settimanali nel Laboratorio di Informatica L3 dotato di computer collegati in rete, stampanti, videoproiettore ed Internet (ricerca guidata dal docente su siti selezionati)</p>	
<p><b>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali, metodi</b> Recupero in itinere</p>	

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Giuseppina Barillà	

**Data di presentazione: 28 novembre 2018**