Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it

## PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia			
Anno scolastico 2018/2019			
Docente Patrizia Simonini	Classe 2 ^ F AFM	Disciplina :Inglese	
		3 ore settimanali	
Livelli di apprendimento da raggiungere			
Livello B1 Quadro Europeo delle Lingue			

## Competenze

Competenze di cittadinanza : nelle attività di classe , coppie o in gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate, tramite osservazione diretta, le seguenti competenze di cittadinanza: imparare ad imparare, comunicare nella lingua straniera. imparare ad imparare,

Competenze disciplinari specifiche da raggiungere nel biennio ( rif. Obbligo di istruzione ), utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

Lo studente sarà in grado di comprendere di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta in vari ambiti

Saprà produrre testi semplici e coerenti su argomenti familiari , sarà in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, aspettative, di sostenere brevemente la propria opinione dando semplici spiegazioni Utilizzare la voce per imitare e riprodurre suoni da soli o in gruppo.

Interpretare immagini e foto. Proporre ipotesi, operare comparazioni, riflettere, su alcune differenze fra culture diverse.

## Abilità

Utilizzare semplici strategie di autovalutazione e correttezza. Mettere in atto compartimenti di autonomia, autocontrollo, e fiducia in se stessi. Lavorare autonomamente a coppie, in gruppo, cooperando e rispettando le regole Aiutare e rispettare gli altri Parlare e comunicare con i coetanei scambiando domande ed informazioni Utilizzare appropriate strategie di comprensione di semplici testi scritti ed normali con la guida dell'insegnante Ricercare informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personali, quotidiano Scrivere correttamente brevi testi su tematiche personali e di studio

Capire e riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta,

orale e multimediale

## Conoscenze

Strategie di comprensione di testi comunicativi, semplici, scritti, orali e multimediali Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di un repertorio di frasi e parole memorizzate di uso comune Semplici modalità di scrittura - messaggi brevi, lettera informale, email, opinion essay, Ortografia e punteggiatura Aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca statala (Abba-Ballini)

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



Contenuti

**TRIMESTRE** 

VENTURE, O.U.P.

Unit 9 Unit 10 Unit 11

Present simple and past simple Parlare di scuola Past continuous Past continuous vs past simple Subject question Object question When, while as : past continuous Parlare di azioni in corso nel passato Descrivere abbigliamento Comparativo degli aggettivi Comparativo di maggioranza Comparativo di minoranza Comparativo di uguaglianza Parlare del tempo atmosferico Parlare di intenzioni future e passate, ambizioni. azioni programmate Be going to/ was going to Fare previsioni per il futuro Fare ipotesi

**PENTAMESTRE** 

VENTURE, O.U.P.

Unit 12 Unit 13 Unit 14

Present simple con valore di futuro
Parlare di accordi futuri e orari
Verbi modali shall e will
Prendere decisioni, fare offerte, fare richieste e
promesse
Modali :have to
Scusarsi
Parlare di obblighi
both, neither - inversioni
Parlare di leggi e regole
Present perfect
Avverbi di modo
Avverbi comparativi

**UDA** 

I confini : il Vallo di Adriano, Belfast città divisa

## Metodi

L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca s Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



## Tempi

Vedi riferimenti al trimestre e al pentamestre

## Verifiche e valutazioni

La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie attività sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo- la valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati

#### Strumenti

VENTURE 1 , O.U.P. GET INSIDE GRAMMAR , MACMILLAN cd, dvd, materiale autentico prodotto dall'insegnante Riviste materiali da siti internet, canzoni

Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi

Particolare attenzione si riserverà al recupero di di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati- tale recupero verrà effettuato a seconda delle necessità , nei seguenti modi : in itinere, con tutta la classe , in orario scolastico e con attività differenziate - poi corrette dal docente - , i cosiddetti HELP , su richiesta degli studenti o indicazione dell'insegnante in orario pomeridiano; con corso di recupero pomeridiano in caso di attivazione

## **FUNZIONI COMUNICATIVE**

Comprendere ed usare strutture linguistiche per esprimere azioni presenti, passate e future Esprimere accordo e disaccordo

Dare e chiedere consigli

Saper discutere riguardo alle abitudini e alle opinioni

Giustificare e/o criticare comportamenti

Comprendere un testo scritto cogliendone l'argomento e traendone informazioni esplicite ed implicite Produrre un testo scritto - lettera, email, opinion essay, usando un lessico adequato

Esprimere possibilità

Fare ipotesi

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico

Data di presentazione: 30/11/2018