



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.gov.it

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

bstd150001@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it:

bstd150001@istruzione.it



PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2018/2019		
Docente: TabaglioCarla	Classe 3 C TUR	Disciplina: Tedesco Ore di lezione settimanali 3
Situazione della classe La classe è composta da 18 alunni (5 maschi, 13 femmine). Il comportamento in classe è corretto, la partecipazione buona anche se talvolta disordinata, il gruppo non sempre è concentrato: L'impegno domestico è accettabile nel complesso, si auspica però un miglioramento nella qualità. La preparazione linguistica è più che sufficiente, per alcuni alunni decisamente buona o ottima.		
Risultati di apprendimento da raggiungere Livello B 1 del Quadro Comune Europeo: l'alunno capisce i punti essenziali di un discorso in linguaggio chiaro e standard su argomenti familiari. Capisce le informazioni principali di programmi radio o televisivi su argomenti svolti. Capisce testi scritti in lingua di uso quotidiano riguardanti i suoi interessi. Riesce a interagire in situazioni possibili durante un viaggio. Riesce (in orale e scritto) a descrivere avvenimenti, raccontare storie e spiegare opinioni su temi di interesse personale.		
Competenze Competenze di cittadinanza: nelle attività di classe, coppia o gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta, o questionario di autovalutazione, le seguenti competenze di cittadinanza: -Collaborare e partecipare. -Perfezionare il proprio metodo di studio -Comunicare in lingua straniera - Riflettere sulle realtà e le culture di altri Paesi e sviluppare atteggiamento di apertura verso le diversità		
Abilità <input type="checkbox"/> saper utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi anche in semplici situazioni proprie di ambito di indirizzo <input type="checkbox"/> produrre brevi testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi, anche di ambito di indirizzo <input type="checkbox"/> individuare e utilizzare strumenti di comunicazione appropriati nelle diverse situazioni <input type="checkbox"/> comprendere argomenti relativi alla realtà quotidiana, di attualità e di civiltà <input type="checkbox"/> interagire in conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, di attualità e di civiltà		

<input type="checkbox"/> produrre testi semplici relativi ad argomenti di interesse personale o di attualità			
Conoscenze -Strategie di comprensione di testi comunicativi di livello medio, scritti, orali e multimediali -Lessico appropriato relativo a argomenti di vita personale e socioculturale -Modalità di scrittura lettera informale e formale, riassunti, testi informativi con brevi inserti argomentativi -Aspetti grammaticali e comunicativi della lingua di livello medio -Principali tipologie di testi -Corretta ortografia e punteggiatura -Aspetti socio-culturali della lingua e dei paesi di cui si studia la lingua -Un tema a scelta relativo al percorso di studio RIM			
Contenuti (funzioni, lessico, grammatica)			
Lektion 7 (ripasso)	Raccontare fatti recenti Indicare quando è avvenuto un fatto	Mezzi trasporto, tempo atmosferico Attività giornaliere	Perfekt der verbi regolari, irregolari e misti Präteritum dei verbi ausiliari, modali Complementi di tempo e di mezzo
Lektion 8 (ripasso)	Leggere data e anno Spiegare scelte Parlare del tempo atmosferico (2) Fare ipotesi o programmi	Mesi, segni zodiacali Abbigliamento (2) Festività	Le subordinate con weil e wenn Il caso genitivo Gli agg. dimostrativi dieser, diese, dieses Le preposizioni + AKK
Lektion 9 (completamento)	Fare proposte (2) Fare la spesa (2) Parlare di generi alimentari (2) Indicare posizione di oggetti	Locali e ritrovi Generi alimentari Mobili	La frase infinitiva I pronomi indefiniti ein..., kein..., welch... Il verbo modale sollen I verbi di posizione + prep. con Akk/Dat
Lektion 10	Parlare del futuro Parlare di scelte professionali Descrivere aspetto e carattere (2) Parlare dell'amicizia	Professioni (2) Parti del corpo (2) Aspetto e carattere Amicizia	Il verbo wissen Il futuro Subordinata con dass Interrogativo Was für ein; Agg. attributivo preceduto da ein, eine, ein (Nom/Akk)
Programma viaggio di istruzione con corso di lingua a Berlino	,Presentare un programma di viaggio Descrivere i principali monumenti	Luoghi tipici della città Avvenimenti storici	Perfekt dei verbi regolari e irregolari Complementi e avverbi di tempo e di luogo

	Raccontare esperienze di viaggio Dare una valutazione e motivarla	Attività del tempo libero	
Lektion 11	Chiedere informazioni, esprimere dubbi Chiedere un parere Confrontare capi di vestiario Parlare di esperienze	Espressioni dubitative Abbigliamento (3) Amore	Subordinate interrogative Superlativo relativo dell'avverbio <i>Welch-?</i> e aggettivo preceduto da art. determinativo Declinazione agg. al Dativo Superlativo relativo attributivo
Lektion 12	Descrivere fatti biografici Raccontare esperienze passate Parlare del rapporto con i genitori	Fatti biografici Vita nella DDR Rapporti con genitori	Il <i>Präteritum</i> (verbi regolari e irregolari e misti) e il <i>Plusquamperfekt</i> Subordinata temporale con <i>als, während, bevor, nachdem</i> Subordinata concessiva con <i>obwohl</i> Preposizioni con genitivo
Curriculum vitae e lettera di presentazione	Comprendere/scrivere domanda d'impiego con CV	Scuola e ASL; Professioni in ambito commerciale	Strutture apprese (verbi modali, passato prossimo, frasi secondarie, etc.)

Metodi: comunicativo, con sviluppo integrato delle abilità linguistiche. Esso verrà supportato dal metodo grammaticale-traduttivo. Particolare attenzione si riserverà ad abilità e contenuti che presentano difficoltà per italofoni o che non dovessero risultare assimilati.

Tempi:

Trimestre: ripasso Lektion 7-8, Lektion 9 (completamento); Lektion 10.

Pentamestre: Lektion 11-12, Programma del viaggio a Berlino; Curriculum e lettera di presentazione.

Verifiche e valutazioni: 2 scritte e 1 orale nel trimestre, 3 scritte 2 orali nel pentamestre. Per la valutazione, si richiama l'indicazione del Dipartimento:

INDICATORI PROVA ORALE:

Scorrevolezza 10%

Pronuncia 10%

Correttezza 20%

Interazione	20%
Contenuti	40%
INDICATORI PROVE SCRITTE: sufficienza a 70 %. Per la corrispondenza voto-giudizio si rimanda al POF d'Istituto.	
Strumenti:	
Libro di testo: Montali, Gabriella / Mandelli, Daniela / Czernohous Linzi, Nadja, <i>Komplett 2</i> . Loescher, Torino, 2016	
Dizionario bilingue	
Sussidi audiovisivi: cd, materiale autentico, canzoni, interviste, videocassette dvd. Altro materiale: riviste, siti e notizie da internet	
Eventuali recuperi o consolidamento: tempi, saperi essenziali, metodi Il recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi: in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, poi corrette dal docente; corsi di recupero, se attivati dalla scuola. Oggetto degli interventi di recupero saranno gli obiettivi minimi disciplinari.	

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Carla Tabaglio	

Data di presentazione: 30 novembre 2018