



PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2018/2019		
Docente Pozzali Andrea	Classe VG Indirizzo AFM	Disciplina Diritto
		Ore di lezione settimanali 3
Risultati di apprendimento da raggiungere Il corso di Diritto contribuisce a far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: <ul style="list-style-type: none">• agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione• diventare cittadini consapevoli e responsabili• riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme e dei fenomeni economici, sociali e istituzionali riconoscendone la stretta interdipendenza e la dimensione locale/globale• orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale• analizzare i problemi etici, giuridici e sociali connessi ai contenuti acquisiti		
Competenze Al termine del percorso scolastico lo studente dovrà conseguire le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none">• applicare le fattispecie astratte alle situazioni concrete attraverso un duplice processo di analisi del caso e di interpretazione delle norme• utilizzare in modo corretto il lessico specifico della disciplina• formulare ipotesi risolutive di casi giuridici di media complessità• descrivere i fenomeni giuridici individuandone caratteristiche e relazioni• individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento• acquisire conoscenze sufficientemente ampie e approfondite in ambito costituzionale e amministrativo		
Abilità Al termine del percorso in oggetto gli studenti dovranno conseguire le seguenti abilità: <ul style="list-style-type: none">• individuare le caratteristiche fondamentali e gli elementi costitutivi dello Stato moderno• distinguere le forme di Stato dalle forme di Governo• illustrare le origini, i caratteri e la struttura della Costituzione italiana• individuare le norme costituzionali che disciplinano l'ordinamento della Repubblica, con particolare riguardo agli organi costituzionali• illustrare il concetto di bicameralismo paritario	Conoscenze L'analisi dei contenuti dovrà consentire l'acquisizione di una conoscenza adeguata relativa alle seguenti macro-aree: <ul style="list-style-type: none">• lo Stato e i suoi elementi costitutivi• le forme di Stato e le forme di governo• le vicende istituzionali dello Stato italiano• i caratteri e la struttura della Costituzione italiana• l'ordinamento della Repubblica• gli organi costituzionali• le autonomie locali e il principio del decentramento	



<ul style="list-style-type: none">• interpretare e sistematizzare le norme principali che regolano le funzioni legislativa, esecutiva e giurisdizionale dello Stato• descrivere la procedura di formazione del Governo• analizzare il ruolo del Presidente della Repubblica all'interno del nostro ordinamento costituzionale• definire i più importanti principi costituzionali in ambito giurisdizionale• analizzare il ruolo della Corte Costituzionale e le diverse funzioni ad essa attribuite• definire l'articolazione territoriale degli enti locali• analizzare le diverse fonti del diritto internazionale• individuare le norme costituzionali relative ai rapporti giuridici internazionali• descrivere le finalità e l'organizzazione dell'ONU e dell'Unione Europea• conoscere e interpretare le norme giuridiche fondamentali che regolano l'ordinamento amministrativo dello Stato• analizzare e valutare l'attività amministrativa come attività immediata e diretta al soddisfacimento dell'interesse pubblico• analizzare i procedimenti e gli atti amministrativi più ricorrenti nella vita sociale ed economica• individuare e interpretare le norme giuridiche poste a tutela dei diritti soggettivi e degli interessi legittimi dei cittadini	<ul style="list-style-type: none">• lo Stato italiano e le relazioni internazionali• l'organizzazione della P.A.• l'attività amministrativa• i provvedimenti amministrativi• il procedimento amministrativo• la tutela del cittadino nei confronti della P.A.
<p>Contenuti</p> <p>MODULO 1 LO STATO</p> <p>Unità 1 Lo Stato e la Costituzione</p> <p>Lo Stato in generale</p> <p>La Costituzione e lo Stato</p> <p>Le forme di Stato</p>	<p>Metodi</p> <p>La metodologia privilegerà, all'interno della griglia seguente, gli strumenti operativi ritenuti, di volta in volta, funzionali al conseguimento degli obiettivi stabiliti:</p>



<p>Le forme di governo</p> <p>Unità 2 Lo Stato e gli Stati</p> <p>L'ordinamento internazionale e le sue fonti</p> <p>L'organizzazione delle Nazioni Unite</p> <p>L'Unione Europea</p> <p>Il diritto comunitario e le sue fonti</p> <p>Unità 3 Lo Stato e le imprese</p> <p>Il commercio internazionale e la globalizzazione economica</p> <p>Gli ostacoli e gli incentivi all'internazionalizzazione delle imprese</p> <p>Le forme di internazionalizzazione delle imprese</p> <p>MODULO 2 L'ORDINAMENTO COSTITUZIONALE</p> <p>Unità 1 Il Parlamento</p> <p>Il Parlamento nell'ordinamento Costituzionale</p> <p>La funzione legislativa ordinaria</p> <p>La funzione legislativa costituzionale</p> <p>Unità 2 Il Presidente della Repubblica</p> <p>Il Presidente della Repubblica nell'ordinamento costituzionale</p> <p>Le prerogative del Presidente della Repubblica</p> <p>Gli atti del Presidente della Repubblica</p> <p>Unità 3 Il Governo</p> <p>Il Governo nell'ordinamento costituzionale</p> <p>La formazione e la crisi del Governo</p> <p>La responsabilità dei membri del Governo</p> <p>La funzione normativa del Governo</p> <p>Unità 4 La magistratura e la Corte costituzionale</p> <p>La magistratura nell'ordinamento costituzionale</p> <p>Il Consiglio superiore della magistratura</p> <p>La Corte costituzionale</p> <p>MODULO 3 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>Unità 1 L'attività e l'organizzazione amministrativa</p> <p>L'attività amministrativa</p> <p>Gli organi attivi</p> <p>Gli organi consultivi</p>	<ul style="list-style-type: none">• lezione frontale• dialogo guidato• lezione riassuntiva discussa• studio e approfondimento di tematiche specifiche <p>Si ritiene opportuno, inoltre, seguire le seguenti indicazioni metodologiche:</p> <ul style="list-style-type: none">• organizzare il processo di apprendimento in moduli flessibili, organizzati in sequenza logica• cercare continui riferimenti al vissuto quotidiano per stimolare la partecipazione e l'interesse e facilitare la comprensione dei concetti teorici• porre particolare attenzione alle tematiche collegate alle caratteristiche specifiche dell'indirizzo
---	---



<p>Gli organi di controllo</p> <p>Unità 2 L'amministrazione indiretta e gli enti territoriali</p> <p>L'amministrazione indiretta</p> <p>Le Regioni</p> <p>Gli enti locali</p> <p>MODULO 4 L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA</p> <p>Unità 1 Gli atti amministrativi</p> <p>L'attività della pubblica amministrazione</p> <p>I provvedimenti amministrativi</p> <p>I provvedimenti espansivi e restrittivi</p> <p>L'invalidità degli atti amministrativi</p> <p>Il procedimento amministrativo</p> <p>Unità 2 I mezzi dell'attività amministrativa</p> <p>I beni e i diritti pubblici</p> <p>L'espropriazione e gli altri atti ablativi</p> <p>I contratti della pubblica amministrazione</p>	
<p>Tempi</p> <p>I contenuti di cui ai Moduli 1 e 2 saranno trattati nel periodo settembre- dicembre (trimestre). I contenuti di cui ai Moduli 3-4 saranno trattati nel periodo gennaio- giugno (pentamestre)</p>	<p>Verifiche e valutazioni</p> <p>Verranno effettuate verifiche sommative ad intervalli corrispondenti alla trattazione di tematiche omogenee (almeno due nel primo periodo e tre nel secondo periodo). Le verifiche consistiranno in interrogazioni orali e verifiche scritte, con quesiti a risposta singola</p>
<p>Strumenti</p> <p>Libro di testo, appunti, LIM; Costituzione, materiali forniti dal docente</p>	
<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi</p> <p>Le attività di recupero saranno organizzate in itinere mediante lezioni di ripetizione dirette alla classe o a piccoli gruppi, attività di <i>peer to peer</i> e <i>tutoring</i> tra alunni, correzioni di compiti specifici</p>	

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico

Data di presentazione: _____