



PROGRAMMA di INFORMATICA

Classe II D AFM

Docente LA REGINA ANNA

ANNO SCOLASTICO 2018/19

LIBRO DI TESTO : "Infolive plus" - Corso di informatica per il primo biennio
-Autori: Alberto Barbero – Francesco Veschetto

Contenuti

Modulo OPERARE CON IL FOGLIO EXCEL

Organizzare i fogli di lavoro
L'uso dei riferimenti relativi, assoluti e misti di cella
La formattazione automatica delle tabelle –converti in intervallo
Gli stili cella
Formato dati
Ordinamento dei dati: crescente e decrescente
Gli operatori: aritmetici, di riferimento e logici
Incolla speciale/trasponi
Convalida dati: creazione di elenchi
Assegnare un nome alle celle o a un intervallo di celle
Consolidamento dell'uso delle funzioni di base
Riconoscere e capire i messaggi di errore
Le funzioni: definizioni e sintassi
Logiche : SE DI BASE, SE ANNIDATA, SE.ERRORE, CONNETTIVI "E – O" CON LA FUNZIONE SE
Matematiche: ARROTONDA, MATR.SOMMA.PRODOTTO, SOMMA.SE, SOMMA.PIÙ.SE
Di ricerca e di riferimento: CERCA.VERT
Statistiche: CONTA.SE, CONTA.PIÙ.SE
Funzioni :DATA.DIFF, OGGI, ADESSO
Protezione del foglio di lavoro con o senza password
Creazione e compilazione di un modello
Creare grafici e saperli modificare
Consolidamento delle conoscenze acquisite attraverso esercitazioni immediate , sovente di economia aziendale come riparti semplici e composti, gestione archivi
La stampa dei fogli e delle cartelle di lavoro

Modulo CORRISPONDENZA COMMERCIALE

Struttura formale ed estetica di una lettera
Elementi costitutivi

Abbreviazioni e sigle

Modelli di lettere: classico, blocco all'americana, blocco e semiblocco

Elementi essenziali e facoltativi

La stampa dei fogli e della cartella di lavoro

BRESCIA, 08 GIUGNO 2019

FIRMA

DOCENTE.....

STUDENTI:

.....

.....

.....