



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd150001@pec.istruzione.it



PROGRAMMA DI INGLESE
Anno Scolastico 20018 / 2019
Docente : Anna Viola
ISTRUZIONE DEGLI ADULTI
(Secondo periodo didattico - Prima annualità)

Classe **3B**

Durante il corso dell'anno sono state analizzate le seguenti strutture grammaticali e funzioni comunicative e sono stati trattati i seguenti argomenti :

Strutture grammaticali

(Grammar revision : Simple Present. Present Continuous. Simple Past. Irregular Verbs. Present Perfect. The Future Forms. *Some / any / no*) Comparative and superlative forms of adjectives and adverbs. *One/ones; like/as*. Modal verbs : *must, may, can, could, should/ought to. Have to, be able to. Still / yet / again / already / ever / never / just*. Present perfect con *since / for*. Present perfect with 'how long'. Present perfect vs. past simple. Present perfect progressive. Past continuous. Simple past vs. present perfect. Past simple vs. past continuous. Verb + object + infinitive. Relative pronouns and clauses (*who, which, that, whose*). Defining and non-defining relative clauses. Need / needn't. Reflexive pronouns. Reciprocal pronouns. Past Perfect. Simple past vs. past perfect.

Funzioni comunicative

Identificare e descrivere persone, cose e luoghi. Parlare di desideri e volontà. Fare confronti. Esprimere opinioni. Dare consigli, operare scelte. Fare previsioni. Parlare di azioni ed eventi svoltisi in un passato recente e/o indefinito. Parlare della durata di una azione. Parlare di azioni che si sono svolte in un tempo passato. Esprimere desideri e volontà. Riferire discorsi diretti. Esprimere opinioni e dare consigli. Esprimere bisogni e necessità. Parlare dei propri interessi. Parlare di azioni avvenute in un passato recente o che durano ancora nel presente. Comprendere in modo globale e selettivo testi scritti su argomenti di carattere culturale e sociale. Produrre semplici testi scritti per descrivere opinioni ed esperienze personali, utilizzando un lessico appropriato.

Argomenti e relativo lessico

Inventions, inventors and discoveries (" Being an inventor", " Scotland's most surprising inventions") . Town and country (" My Dublin diary"; " Melbourne and Dublin : the friendliest cities", " The natural beauties of Ireland"). Communication and technology (" Dave is on the phone asking about a tablet"; " My friend, the mobile phone"; "Blogs and bloggers", " A week without technology", "The co-worker robot", "My friend, the mobile phone") Money and payment ("Currency and payment"; "The city of London and the Bank of England", " Lesley wants to change some money"; " Six money tips for teenagers"). Feelings and emotions ("What makes celebrities happy?", " Lesley and Dave meet for a coffee"; " Two famous crimes"; "Happiness";

“Becoming an actor”). The body, health and medicine (“How to be healthy and fit in today’s world”; “ A visit to the doctor”, “Health in South Africa”, “Would you choose homeopathy?”; “ Tattoos : an art form or a mark of tradition? “). Prose : description (Mary Shelley : “ The creation of a human being”).

Brescia, 29 / 05 / 2019

L’insegnante

Gli studenti