



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363
www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd150001@pec.istruzione.it



PROGRAMMA DI INGLESE

Anno Scolastico 20018 / 2019

Docente : Anna Viola

ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

(Secondo periodo didattico - Seconda annualità)

Classe 4B

Durante il corso dell'anno sono state analizzate le seguenti strutture grammaticali e funzioni comunicative e sono stati trattati i seguenti argomenti :

Strutture Grammaticali

(Grammar Revision : Simple Past. Irregular Verbs. Present Perfect. *Since/for*. Comparatives and Superlatives. Relative pronouns and clauses. Present Perfect. Past Continuous.) Simple past vs. present perfect. Simple past vs. past continuous. Simple past vs. past perfect. Present perfect continuous and past perfect continuous. *Wish* + past tense and past perfect. *Wish* + *could /would; had better*. Modals verb '*might*'. Modals : *must/can't/could /must/may/be able to/ might/should / ought to. You'd better*. Verb + object + infinitive. Impersonal subject. Phrasal verbs. Past and future of *must* (using *have to*) and *can* (using *be able to*). *Enough/too*. Present and perfect conditional. Translation of the Italian 'congiuntivo'. Hypothetical sentences (type 1, type 2, type 3). Passive : all tenses. Use of the -ing form of verbs. Future continuous. Future perfect. Use the infinitive / base form. Reported speech.

Funzioni comunicative

Parlare di speranze, ambizioni e obiettivi per la propria vita, formulando ipotesi al riguardo e spiegando le ragioni dei propri progetti. Parlare di situazioni di cui non siamo contenti e che vorremmo cambiassero. Parlare di eventi che dipendono dal verificarsi di una condizione. Fare delle raccomandazioni o dare consigli. Descrivere sentimenti, emozioni e desideri. Parlare delle personali aspirazioni. Parlare di ciò che si sa fare. Indicare un evento anteriore ad un altro avvenuto nel passato. Esprimere rammarico per ciò che è successo o non si è realizzato. Riportare conversazioni svoltesi nel passato. Uso della forma passiva. Parlare di situazioni in generale o in particolare. Chiedere, persuadere o obbligare altre persone a fare qualcosa. Chiedere /dare/ rifiutare un permesso. Esprimere incertezza, probabilità, eventualità. Descrivere abitudini presenti e passate. Dare informazioni personali. Fare deduzioni. Descrivere persone, luoghi e oggetti. Motivare i propri obiettivi. Riferire ciò che è stato detto. Parlare di situazioni ipotetiche. Descrivere sensazioni fisiche. Comprendere testi scritti su argomenti relativi all'ambito quotidiano, ad aspetti interculturali e su tematiche sociali e attuali, trovando le informazioni fondamentali e/o specifiche. Produrre testi scritti di vario tipo utilizzando una forma espressiva scorrevole e un linguaggio appropriato.

Argomenti e relativo lessico

The world of film (“My screen favourite”; “ James Bond : a British icon”;“ Big Brother; “ Why do we love crime entertainment?”) The world of art (“ Maori language and art”; “ Tattoos : an art form or a mark of tradition?”) Culture and skills (“ How did English become lingua franca?”; “ Policing Britain : past and present”; “ The stages of culture shock”) Animals and landscape (“ Extraordinary animals”; ” My Dublin diary : will I leave the countryside for the city?”; “ Ten things to know about the Carribean”) Relationships and interactions (“The revolution in the 20th century communication”; “ The mobile, my best friend”)

Brescia, 29 / 05 / 2019

La docente

Gli studenti
