



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363
www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



Circ. n. 458

Brescia, 25 marzo 2020

A tutte le componenti

Oggetto: Funzionamento della scuola

Vorrei con questa comunicazione rassicurare tutte le componenti sul regolare funzionamento della nostra scuola nonostante la fase emergenziale. Il dirigente, tutti gli assistenti amministrativi e la DSGA sono in servizio in modalità di lavoro agile e raggiungibili via mail attraverso i contatti di seguito evidenziati e già comunicati all'albo on line dell'istituto. Gli assistenti tecnici e i collaboratori scolastici stanno bene e sono disponibili ad intervenire per qualunque necessità. I docenti sono tutti in servizio (tranne tre ai quali vanno i miei auguri di pronta guarigione) e stanno svolgendo la didattica a distanza. Al momento non c'è dunque nessun motivo per derogare alle norme che regolano la vita della nostra scuola alle quali invito tutti a rifarsi con fiducia e serenità.

Il Collegio dei docenti si è riunito, la RSU si è riunita, il Consiglio di Istituto si è riunito, Dipartimenti disciplinari e Consigli di classe stanno per riunirsi: le regole di funzionamento e le modalità di confronto e di decisione sono quelle usuali basate sul dialogo e sulla reciproca fiducia, ognuno secondo il proprio ruolo. Comprendo lo stato d'animo di grande turbamento, sconcerto, dolore di ognuno di voi, ma è mio dovere sostenervi e cercare di indicarvi un tracciato che è quello di mantenere la rotta con la professionalità che vi ha contraddistinti fin dal primo momento.

Nella concitazione di queste ultime settimane mi è giunta notizia di assemblee e riunioni che sono state svolte utilizzando lo spazio di confronto della G-Suite in modo diciamo "informale": gli studenti avrebbero invitato tutti i loro rappresentanti di classe, alcuni docenti avrebbero riunito da soli dipartimenti il tutto senza preventive richieste, autorizzazioni, convocazioni, verbalizzazioni.

Apprezzo tutto ciò in quanto espressione di creatività, impegno, buona volontà e fervore in un momento davvero impegnativo per tutti, ma mi corre l'obbligo di richiamare tutti al rispetto delle regole generali della scuola. Di seguito contatti per l'invio delle vostre istanze:

- | |
|---|
| 1 Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio |
| Dirigente scolastico, e-mail: dirigente@abba-ballini.edu.it |
| Collaboratori del dirigente: team.dirigente@abba-ballini.edu.it |
| 2 Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA |
| Direttore servizi generali amministrativi, e-mail dsга@abba-ballini.edu.it |
| 3 Gestione del personale docente e ATA |
| Assistente amministrativo Laura Pagliano, e-mail ufficio.personale@abba-ballini.edu.it |
| 4 Gestione alunni e area didattica |
| Assistente amministrativo Roberto Crescini, e-mail ufficio.didattica@abba-ballini.edu.it |
| 5 Ufficio acquisti |
| Assistente amministrativo Brunella Vita, e-mail ufficio.acquisti@abba-ballini.edu.it |
| 5 Ufficio contabilità |
| Assistente amministrativo Mirella Iannotti, e-mail ufficio.contabilita@abba-ballini.edu.it |
| 5 Problematiche DAD |
| Team digitale, e-mail team.digitale@abba-ballini.edu.it |

Vi ringrazio per la vostra collaborazione e vi saluto cordialmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Lazzari

