Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it

#### PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2019-2020		
Docente: Prof. Maddalena VOLTINI	Classe 1 E Indirizzo TURISTICO	Disciplina: Economia Aziendale
		Ore di lezione settimanali: 2

#### Risultati di apprendimento da raggiungere

L'insegnamento dell'economia aziendale nel biennio è finalizzato a fornire una visione essenziale e organica dell'attività d'impresa, collocata nell'ambito di un sistema economico dinamico.

Le finalità della disciplina, consistono nel far acquisire nell'arco degli anni, un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione ed il controllo della gestione.

#### Competenze

- riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio;
- individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli e processi, identificare i fattori che incidono sulla scelta del territorio in cui costituire l'azienda, interpretare i fenomeni economici per connetterli alla specifica gestione di un'impresa
- orientarsi nella normativa civilistica e fiscale, in particolare quella relativa agli scambi commerciali tra imprese

#### Abilità

- Riconoscere le modalità con cui l'attività economica diventa impresa.
- Riconoscere le tipologie di azienda e la struttura elementare che le connota.
- Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende incluse le attività no profit.
- Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione.
- Riconoscere le varie funzioni aziendali e descriverne le caratteristiche e le correlazioni.
- Riconoscere i principali settori in cui sono organizzatele attività economiche del proprio territorio.
- Individuare le esigenze fondamentali che ispirano le scelte nella localizzazione

#### Conoscenze

- Azienda come sistema
- Tipologie di aziende e caratteristiche della loro gestione
- Elementi del sistema azienda
- Combinazione dei fattori produttivi e loro remunerazione
- Quadro generale delle funzioni aziendali
- Settori in cui si articolano le attività economiche
- Processi di localizzazione delle aziende
- Tipologie di modelli organizzativi
- Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale
- Principali elementi del contratto di compravendita, documenti della compravendita e caratteristiche



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Picerca <sub>z</sub>

### Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



delle aziende.

- Rappresentare la struttura organizzativa aziendale esaminando casi relativi a semplici e diverse tipologie di imprese.
- Riconoscere modelli organizzativi di un dato contesto aziendale
- Redigere e interpretare i documenti di regolamento degli scambi e distinguerne le tipologie
- Applicare le tecniche di calcolo nei documenti di regolamento degli scambi

# dell'Imposta sul valore aggiunto

#### Contenuti

#### I Trimestre

#### STRUMENTI DI CALCOLO (10 ore)

Strumenti operativi principali: calcolo percentuale diretto, sopra e sotto cento e altri calcoli semplici

### I FONDAMENTI DELL'ATTIVITA' ECONOMICA (6 ore)

I bisogni e l'attività economica

Il processo dell'attività economica: produzione, consumo, scambio, risparmio, investimento I soggetti dell'attività economica: consumatori/produttori, Stato/famiglie

#### L'AZIENDA (10 ore)

Definizione, l'imprenditore e i suoi collaboratori

I diversi tipi di aziende

La struttura organizzativa e le diverse funzioni aziendali

#### II Periodo

#### STRUMENTI DI CALCOLO (12 ore)

Calcoli percentuali di tipo indiretto: sopra cento e sotto cento in casi non semplici I riparti in casi vari

#### L'AZIENDA (6 ore)

Il flusso delle operazioni aziendali: l'acquisto dei fattori produttivi, la produzione, la vendita, il risultato economico

#### GLI SCAMBI COMMERCIALI (22 ore)

Lo scambio economico: l'aspetto giuridico degli scambi, l'aspetto tecnico, l'aspetto fiscale (l'IVA)

La determinazione del prezzo di vendita I documenti della compravendita: documento di

#### Metodi

Lezione frontale

Lezione dialogata (finalizzata ad analizzare processi / fenomeni o a chiarire aspetti critici del problema / tematica affrontati)

Esercitazioni

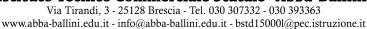
Problem solving

Analisi di testi e documenti



# Uinistero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

# Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"





trasporto e fattura	
Tempi (*)	Verifiche e valutazioni
Strumenti di calcolo (22 ore) I fondamenti dell'attivita' economica (6 ore) L'azienda (16 ore) Gli scambi commerciali (22 ore)	La materia richiede continue verifiche degli argomenti trattati si faranno perciò conversazioni collettive, domande singole, questionari di diverso genere, lavori assegnati a casa.
(*) in relazione ai bisogni manifestati dalla classe sia l'ordine di svolgimento che l'utilizzo di ore per i vari argomenti potranno subire variazioni.	Sono previste sia prove scritte che prove orali e test oggettivi sui vari argomenti svolti. Come concordato in sede di dipartimento, si prevedono almeno 2 prove per il primo periodo (trimestre) e almeno 3 per il secondo periodo (pentamestre).
	I criteri di valutazione sono quelli deliberati dal consiglio di classe tenuto conto degli obiettivi individuati a livello di dipartimento.

#### Strumenti

Libri di testo, documenti originali, sussidi audiovisivi, informatici e/o laboratori

# Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali, metodi

Sostegno in itinere mediante esercizi mirati, su calcoli percentuali e su compilazione dei documenti della compravendita

Eventuali corsi di recupero per allievi in difficoltà

Attività pomeridiane per i ragazzi più in difficoltà (corsi di tipo S.O.S. e HELP se attivati in istituto)

Pratica di lavori di gruppo intorno ad argomenti disciplinari ed eventualmente interdisciplinari

Attività di potenziamento mirata allo sviluppo di capacità espositive

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico	
Prof. Maddalena VOLTINI	Prof. Elena LAZZARI	

Data di presentazione: 20 Novembre 2019