



PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2019/20		
Docente Luigina Ruffini	Classe 3 A Indirizzo SIA	Disciplina inglese
		Ore di lezione settimanali 3
Risultati di apprendimento da raggiungere alla fine della classe terza Livello B1+ del Framework Europeo		
<p>Competenze</p> <p>Competenze di cittadinanza: nelle attività di classe, coppia o gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta, le seguenti competenze di cittadinanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> -collaborare e partecipare; -Progettare - comunicare nella lingua straniera; -Agire in modo autonomo e responsabile. <p>Competenze disciplinari: padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzarla per interagire in diversi ambiti e contesti al livello B1/B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</p>		
<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le principali tipologie testuali, compresa quella tecnico-scientifica, in base alle costanti che le caratterizzano • Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e multimediali con un certo grado di autonomia • Comprendere globalmente i messaggi alla tv e alla radio e i filmati su argomenti noti di studio e di lavoro • Comprendere in modo globale e analitico testi scritti di interesse generale su questioni di attualità • Comprendere discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendone le idee principali • Sostenere una conversazione con un parlante nativo con relativa sicurezza e autonomia, utilizzando strategie compensative in caso di difficoltà 	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano • Strategie di comprensione di testi comunicativi relativamente complessi scritti, orali e multimediali relativi a diversi ambiti di interesse • Modalità di organizzazione di testi comunicativi non complessi, di carattere generale Il dizionario monolingue e bilingue • Elementi socio-linguistici e paralinguistici • Strategie compensative nell'interazione orale, strategie di produzione di testi comunicativi abbastanza complessi, scritti e orali anche con l'ausilio di strumenti multimediali e relativi al settore di indirizzo • Conoscenza del lessico di interesse 	



<ul style="list-style-type: none"> • Esprimere le proprie opinioni, intenzioni e argomentazioni nella forma scritta e orale con un certo grado di autonomia anche se con qualche imprecisione lessicale e grammaticale • Descrivere, nella forma scritta e orale, processi e situazioni di interesse personale, di studio e di lavoro in modo chiaro e semplice utilizzando un lessico relativamente appropriato con un certo grado di autonomia • Scrivere semplici e brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su argomenti relativi ai vari ambiti con un certo grado di autonomia • Riflettere sulla dimensione interculturale della lingua con un certo grado di autonomia • Trasporre -da –e- in- lingua italiana semplici testi scritti relativi ai vari ambiti 	<p>generale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalità di sintesi di testi non complessi, di carattere generale • Strutture morfosintattiche adeguate al contesto d'uso e che consentono coerenza e coesione al discorso • Aspetti socio-culturali della lingua ed essenziali della dimensione culturale e linguistica della traduzione.
<p>Contenuti</p>	<p>Metodi</p>
<p>Units 1–3 trimestre Funzioni comunicative Parlare di azioni ed eventi recenti Parlare di azioni e situazioni non ancora terminate Parlare di possibilità future Parlare situazioni e risultati Andare all'aeroporto Parlare di soldi</p> <p>Strutture grammaticali <i>Present perfect con already, just, still, yet</i> <i>Present perfect con How long...?, for, since</i> <i>Past simple con How long...? e for</i> <i>meet vs know</i> I verbi modali <i>will, may, might</i>: previsioni per il futuro <i>Ripasso futuri</i> Il periodo ipotetico di tipo zero Il periodo ipotetico di primo tipo if, when, unless I composti con <i>some, any, no, every</i> too, (not) enough <i>make vs do; get</i> <i>Present Perfect Continuous</i></p>	<p>L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche .</p>



<p>Aree lessicali I rapporti interpersonali Gli oggetti personali Elementi geografici L'ambiente L'aeroporto Soldi e finanze</p> <p>Civiltà e intercultura Le tradizioni matrimoniali in comunità diverse Due eco-progetti La popolazione in India</p>	
<p>PENTAMESTRE Units 4-6 Funzioni comunicative Parlare di azioni non terminate e stati Parlare di permessi e obblighi Parlare dello scopo di un'azione Parlare di procedure e di fatti usando il passivo Dare informazioni aggiuntive su persone e cose Chiedere e dare consigli</p> <p>Strutture grammaticali Il <i>Present continuous</i> con <i>for, since</i> <i>How long..?</i> e <i>for, since</i> make, let, be allowed to L'infinito di scopo: <i>to + verbo</i> Il passivo: <i>Present simple</i> e <i>Past simple</i> by Frase relative esplicative: <i>where, which, who, whose</i> I verbi modali <i>should, ought to, had better</i> Why don't...?</p> <p>Aree lessicali Abilità professionali Libertà e regole da seguire Computer e Internet La tecnologia Design e innovazione Descrivere luoghi Visitare luoghi e monumenti</p> <p>Civiltà e intercultura Le esperienze di due ragazzi in due campi estivi negli Stati Uniti Grandi innovazioni britanniche Edifici originali in Gran Bretagna</p>	



<p>Units 7-9</p> <p>Funzioni comunicative Descrivere e dare informazioni su persone e cose Fare congetture sul passato Fare deduzioni Parlare di stati e azioni abituali nel passato Parlare di abitudini e cose familiari Parlare di situazioni immaginarie e ipotetiche Esprimere desideri Parlare di errori nel passato Fare ipotesi sul passato Esprimere rimpianti</p> <p>Strutture grammaticali Frasi relative determinative: <i>where, which, who, whose, that</i> Omissione del pronome relativo I verbi modali <i>must, may/might/could, can't</i> I verbi modali <i>must, may/might/could, can't</i>: congetture used to be used to, get used to Il periodo ipotetico di secondo tipo If I were you... <i>wish</i> con il <i>Past simple</i> (on) my own</p> <p>Aree lessicali Oggetti di uso comune in casa Fenomeni paranormali Istruzione: l'università L'inglese britannico e l'inglese americano Phrasal verbs Il carattere</p> <p>Civiltà e intercultura I misteri di Stonehenge Il sistema universitario negli Stati Uniti Gli stereotipi su alcune nazioni</p> <p>Percorsi interdisciplinari/clil Inglese-diritto per i contenuti si rimanda alla programmazione DNL</p>	
<p>Tempi Numero di verifiche scritte previste per ogni periodo: Almeno due scritte e una orale per il primo trimestre nel secondo Pentamestre almeno tre scritte e due orali.</p>	<p>Verifiche e valutazioni La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo.</p> <p>La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di</p>



altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, ecc., senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati.

Si allegano al presente documento gli indicatori e le griglie di valutazione

Strumenti

Libri di testo: " Venture 2" ed Oxford University Press

Get Inside Language Macmillan

Sussidi audiovisivi: Cd, dvd, Lab linguistico e multimediale, software e fotocopie.

Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi

Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati; tale recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi:

- in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente;
- HELP, su richiesta degli studenti (o eventuale indicazione del docente) in orario pomeridiano;
- con corso di recupero pomeridiano in caso di attivazione.
-

Saperi essenziali:

- comprendere ed usare strutture linguistiche per esprimere azioni presenti, passate, future
- esprimere accordo e disaccordo
- dare e chiedere consigli
- saper discutere riguardo alle abitudini e alle opinioni
- giustificare e/o criticare i comportamenti
- comprendere un testo scritto cogliendone l'argomento e traendone informazioni esplicite e implicite
- produrre un testo scritto (lettera, e mail,....) usando un lessico adeguato
- esprimere possibilità
- fare ipotesi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd150001@pec.istruzione.it



Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Luigina Ruffini	

Data di presentazione: 28 novembre 2019