

 	<p align="center">Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI" Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.gov.it tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379 bstd150001@pec.istruzione.it: info@abba-ballini.it: bstd150001@istruzione.it</p>	
--	--	---

<p align="center">PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE</p> <p align="center">I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia</p>	
<p>Anno scolastico 2019/2020</p>	
<p>Materia</p> <p>ECONOMIA AZIENDALE e GEO POLITICA</p>	<p>Classe</p> <p>TERZA A TUR</p>
<p>Risultati di apprendimento da raggiungere</p> <p>Al termine della classe terza lo studente dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere l'evoluzione dei processi dei servizi, le componenti culturali, sociali, ambientali, economiche e tecnologiche che li caratterizzano • Conoscere le caratteristiche gestionali delle imprese turistiche • Conoscere i prodotti turistici e le modalità di fruibilità dei prodotti stessi • Conoscere le tecniche operative con particolare attenzione all'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche 	

- Conoscere
 organizzazione aziendale e la
 gestione del lavoro nelle imprese
 turistiche Intervenire nelle diverse
 fasi del processo produttivo per la
 disposizione della
 documentazione richiesta

Competenze:

Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;
- i macro fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica;
- i cambiamenti dei sistemi economici attraverso il confronto attraverso il confronto fra epoche storiche e fra aree geografiche e culturali diverse
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi
- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
- Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie

Conoscenze:

Ruolo del turismo nel contesto storico sociale ed economico del Mercato turistico Rapporti tra turismo e ambiente Turismo e sviluppo economico
 Risorse turistiche del territorio
 Offerta turistica integrata e ruolo degli operatori pubblici Specificità e rischi di gestione delle imprese turistiche Fattori interni ed esterni di rischio Strategie di attenuazione del rischio delle imprese turistiche Gestione dell'impresa turistica Aziende ricettive rapporto con il cliente (contratto d'albergo, prezzi, fasi del ciclo cliente) Agenzie di viaggio e turismo Aziende di trasporto Altre aziende turistiche Ruoli e responsabilità nelle professioni turistiche Strutture organizzative delle imprese turistiche



Contenuti e tempi	Metodi
I TRIMESTRE (56 ore)	Lezione frontale
Mod. A: Turismo nel contesto storico e socio-economico (16 ore di lezione)	Lezione dialogata
Turismo	Esercitazioni
Evoluzione storica del turismo	Problem solving
Turismo come fenomeno socio-economico	Lavori di gruppo
Rapporti tra il turismo e l'ambiente	Analisi di testi e documenti relativi al settore specifico
Turismo e sviluppo economico	
Il turismo sostenibile	
Risorse turistiche del territorio	
Offerta turistica integrata e ruolo degli operator	
Mod B: Le imprese turistiche (24 ore di lezione)	
Il mercato turistico e il ruolo del turismo nel sistema economico	
La domanda turistica: caratteristiche, analisi quantitativa e qualitativa	
L'offerta turistica: caratteristiche e indicatori di ricettività turistica	
Le caratteristiche delle imprese turistiche ed i rischi tipici del settore	
L'organizzazione aziendale: funzioni aziendali e strutture organizzative	
Le figure professionali del settore turistico di tipo tradizionale ed innovativo	
Mod C: Le imprese ricettive (26 ore di lezione, di cui 10 ne II pentamestre)	
La classificazione delle imprese ricettive e le caratteristiche dei servizi offerti alla clientela	
Il ciclo del cliente: procedure e documentazione relativa alle seguenti fasi:	
La prenotazione (booking)	
L'arrivo (check in)	
Il soggiorno (live in)	
La partenza (check out)	
Il grado di soddisfazione della clientela	
II PENTAMESTRE (76 ore)	
Mod D: Le agenzie di Viaggio (50 ore di lezione)	
Figure professionali del settore turistico	
Le Agenzie di viaggio intermediarie e caratteristiche	

<p>operative ed organizzative Il voucher I rapporti e la documentazione relativa all'operatività delle AdV intermediarie nei confronti di imprese ricettive, TO e turisti. I rapporti e la documentazione relativa all'operatività delle AdV Tour organizer nei confronti di clienti e fornitori Il regime Iva delle Agenzie di viaggio: registri Iva e liquidazione periodica</p> <p>Mod E: Le imprese di trasporto (16 ore di lezione) Il trasporto ferroviario e le tipologie di treni della rete Trenitalia Il biglietto ferroviario e le procedure di acquisto e prenotazione Il trasporto aereo: caratteristiche dei voli di linea, charter e low cost. La biglietteria aerea e il ruolo delle AdV nella prenotazione del volo- Le pratiche di imbarco e di sbarco Cenni al trasporto marittimo e su strada</p>	
--	--

Verifiche e valutazioni

Poiché la materia richiede continue verifiche formative relative agli argomenti trattati, si procederà sistematicamente allo svolgimento di test strutturati e semi-strutturati per verificare il livello di conoscenza e comprensione degli argomenti trattati, nonché alla somministrazione di questionari, esercitazioni da svolgere a casa ed eventuali lavori in laboratorio multimediale.

Le prove, per ciascun modulo, saranno scritte,(di tipo strutturato e semi-strutturato) ed orali (queste ultime anche in forma scritta, attraverso domande aperte o test strutturati)

Si prevedono almeno 2 prove orali e 2 prove scritte per il primo trimestre e almeno 2 prove orali e 3 prove scritte per il II pentamestre.

Una verifica scritta nel secondo pentamestre sarà comune per classi parallele.

I criteri di valutazione sono quelli deliberati dal consiglio di classe e dal dipartimento di economia aziendale

Strumenti

Libri di testo, sussidi audiovisivi, informatici e/o laboratori, lettura di giornali e riviste.

Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali,metodi

- sostegno in itinere mediante esercizi mirati
- eventuali corsi di recupero per allievi in difficoltà
- attività pomeridiane per i ragazzi più in difficoltà; corsi di tipo S.O.S. e HELP
- pratica di lavori di gruppo intorno ad argomenti disciplinari ed interdisciplinari
- attività di potenziamento mirata allo sviluppo di capacità espositive.

Firmato dal docente

Elisabetta Rossini

Visto dal Dirigente Scolastico

Data di presentazione: 30 novembre 2019