Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ; Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia		
Anno scolastico 2019-20		
Docente	Classe 3^G	Disciplina DIRITTO
LANDI LUISA	Indirizzo AFM	Ore di lezione settimanali 3

Risultati di apprendimento da raggiungere

Rispetto alla programmazione del dipartimento quest'anno si punterà a:

- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dal diritto
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni sociali e culturali
- orientarsi nella normativa civilistica
- agire in base ad un sistema di valori coerente con i principi della Costituzione
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, di ricerca e di approfondimento disciplinare

Competenze

Rispetto alla programmazione del dipartimento quest'anno si punterà a:

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per risolvere problemi
- avere attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- selezionare e accedere alla normativa civilistica
- dare particolare attenzione alla simulazione e allo studio di casi reali

Abilità

Al termine del terzo anno gli studenti dovranno conseguire le seguenti abilità :

- ricercare le norme relative ad una categoria di argomenti ed individuare le parti che afferiscono a una precisa fattispecie
- applicare le disposizioni normative a situazioni date e ad esperienze della vita quotidiana
- interpretare il contenuto di testi e fonti giuridiche
- riconoscere, spiegare e utilizzare con sufficiente proprietà il lessico specifico della disciplina
- analizzare gli istituti fondamentali del diritto civile e saperli applicare alla realtà quotidiana
- analizzare i caratteri ed individuare diritti e obblighi di titolari di diritti reali
- analizzare i diversi modi di acquisto della proprietà
- individuare gli elementi costitutivi del rapporto obbligatorio e saperne analizzare le fonti

Conoscenze

L'analisi dei contenuti dovrà consentire l'acquisizione di una conoscenza adeguata relativa alle seguenti macroaree:

- il diritto e le norme giuridiche: partizioni del diritto fonti - efficacia delle norme
- il rapporto giuridico: le situazioni giuridiche attive e passive, gli oggetti del diritto, i soggetti del diritto
- la proprietà e gli altri diritti reali
- le situazioni di fatto
- il rapporto giuridico obbligatorio e i i diritti reali di garanzia
- il contratto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca z Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



- comprendere i concetti di obbligazione, adempimento e responsabilità contrattuale
- illustrare le modalità di formazione ed esecuzione del contratto
- descrivere le varie funzioni del contratto e individuare i limiti all'autonomia contrattuale
- analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali semplici
- riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza

Contenuti

Modulo n 1 – Introduzione al diritto civile

- il diritto oggettivo e le sue funzioni
- le norme giuridiche e le sanzioni
- i rami del diritto oggettivo e le sue fonti
- l'efficacia delle norme nel tempo e nello spazio
- il rapporto giuridico
- i soggetti del diritto
- le situazioni giuridiche soggettive attive e passive
- i diritti soggettivi
- gli oggetti del diritto

Modulo n 2 – I diritti reali

- la disciplina della proprietà art. 832 c.c. e 42 Cost.
- i limiti e i modi di acquisto
- la comunione dei diritti e la comproprietà
- i diritti reali di godimento: usufrutto e servitù
- le situazioni di fatto: possesso e detenzione
- usucapione e principio del "possesso vale titolo"

Modulo n 3 - Le obbligazioni

- il rapporto obbligatorio: fonti ed elementi
- classificazioni delle obbligazioni
- l'adempimento e l'inadempimento delle obbligazioni
- la tutela del credito: responsabilità patrimoniale del debitore e i i mezzi di conservazione della garanzia patrimoniale – il concorso dei creditori e le cause di prelazione – le garanzie reali e personali

Modulo n 4 - II contratto

- struttura del contratto: definizione e funzioni l'autonomia contrattuale e i suoi limiti – elementi essenziali e accidentali – la classificazione dei contratti
- formazione del contratto: conclusione trattative

Metodi

lezione partecipata finalizzata ad analizzare processi e/o aspetti critici della tematica affrontata

lavori di analisi e rielaborazione in gruppo o a coppie

esercizi di consolidamento e/o rinforzo

soluzione di casi

lettura dell'esperienza personale e individuazione dei fatti giuridici della propria realtà

lettura e analisi di norme del codice civile e testi giuridici

lettura di articoli di giornale o brani di carattere giuridico – progetto "Quotidiano in classe"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca z

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363 www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



- rappresentanza scioglimento e cessione
- invalidità e risoluzione: invalidità nullità e l'annullabilità – risoluzione e rescissione
- i principali contratti: vendita, locazione e mutuo

Il modulo 2 concorre allo sviluppo dell'UDA "Natura e Cultura"

Il modulo 4 concorre alla preparazione dell'esperienza di PCTO

Tempi

I moduli 1 e 2 verranno trattati nel primo trimestre

I moduli 3 – 4 verranno trattati nel pentamestre, così come le ore relative alla formazione per la sicurezza sui luoghi di lavoro

La scansione potrebbe subire modifiche in relazione ad esigenze emerse in seno al consiglio di classe

Verifiche e valutazioni

verifiche scritte semi-strutturate, verifiche orali valutazioni di lavori di gruppo o coppie, valutazioni di eventuali compiti assegnati (ricerche, relazioni, ...)

Si ritiene di effettuare almeno **due** prove di verifica nel corso del trimestre ed almeno **due – tre** nel pentamestre finale.

per la valutazione si fa riferimento alla griglia di valutazione stabilita in dipartimento; si prenderanno in considerazione anche altri indicatori, quali il rispetto dei tempi o la capacità di collaborare, che verranno esplicitati di volta in volta alla classe nella fase introduttiva dei lavori

Strumenti

Libro in adozione – quaderno di lavoro – schemi e mappe concettuali – materiali integrativi ed esercizi predisposti dalla docente – testo costituzionale, norme del codice civile – testi giuridici – quotidiani

Eventuali recuperi

recuperi in itinere attraverso attività peer to peer, correzioni di compiti specifici, interrogazioni formative saperi essenziali indicati dal dipartimento

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico

Data di presentazione: 28 novembre 2019