



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"

Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA – www.abba-ballini.gov.it

tel. 030/307332-393363 - fax 030/303379

bstd150001@pec.istruzione.it : info@abba-ballini.it:

bstd150001@istruzione.it



SCHEDA PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

I.I.S. "Abba – Ballini" – Brescia			
Anno scolastico: 2019-20		Docente: Marina Fantini	
Dipartimento: Lingue Straniere		Disciplina: Lingua Straniera - inglese	Classe: 4^D SECONDO BIENNIO
Settore Economico: Indirizzo AFM	Articolazione:	<input checked="" type="checkbox"/> AFM	
		<input type="checkbox"/> SIA	
		<input type="checkbox"/> RIM	
Risultati di apprendimento da raggiungere: Livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER).			
Competenze disciplinari da raggiungere nel TRIENNIO			
<p>Competenze di cittadinanza: nelle attività di classe, coppia o gruppo, saranno preventivamente dichiarate, quindi osservate, incoraggiate e valutate tramite osservazione diretta, o questionario di autovalutazione, le seguenti competenze di cittadinanza:</p> <ul style="list-style-type: none">• Collaborare e partecipare.• Comunicare nella lingua straniera.			
<p>Competenze disciplinari:</p> <ul style="list-style-type: none">• padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER)• redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali• individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento• utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti			

<i>Abilità</i>	<i>Conoscenze</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative. 2. Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali. 3. Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro; 4. Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro. 5. Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate. 6. Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro. 7. Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali. 8. Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori. 2. Strategie compensative nell'interazione orale. 3. Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche professionale. 4. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale e sociale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo. 5. Principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, loro caratteristiche e modalità per assicurare coerenza e coesione al discorso. 6. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro. 7. Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete. 8. Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata

Contenuti e Tempi:				
BASIC ENGLISH DA 'VENTURE 2' UNITS 8-15				
	UNIT	FUNZIONI COMUNICATIVE	LESSICO	GRAMMATICA
UNIT 8	<i>University life</i>	Parlare di stati e azioni abituali nel passato	Istruzione: l'università	<i>used to</i>
	<i>American English</i>	Parlare di abitudini e cose familiari	Inglese britannico e inglese americano	<i>be used to, get used to</i>
UNIT 9	<i>Moral dilemmas</i>	Parlare di situazioni immaginarie e ipotetiche	Phrasal verbs	Il periodo ipotetico di secondo tipo <i>If I were you...</i>
	<i>Family problems</i>	Esprimere desideri	Il carattere	<i>wish + Past simple</i> <i>(on) my own</i>
UNIT 10	<i>Health and fitness</i>	Parlare di abilità nel passato	Salute e forma fisica	<i>could, couldn't, managed to was/were able to</i>
	<i>Medical discoveries</i>	Parlare di un evento nel passato accaduto prima di un altro	Medicina	Past perfect <i>before, after, when, by the time</i>
UNIT 11	<i>Learning English</i>	Usare verbi comunemente seguiti da to o dalla forma in -ing	Apprendimento di una lingua	Verbo + to o forma in -ing forget, remember, stop, try
	<i>Self-image</i>	Parlare di cose da far fare	Aspetto fisico e immagine di sé	<i>have/get something done</i> <i>I</i> pronomi riflessivi, <i>each other</i> Verbi con strutture particolari <i>want, would like, need, help</i>
UNIT 12	<i>Global disasters</i>	Riferire affermazioni	Problemi e catastrofi globali	Il discorso indiretto: <i>say, tell say vs tell</i>
	<i>On the phone</i>	Riferire domande	Conversazioni telefoniche	Il discorso indiretto: <i>ask each, every, all</i>

UNIT 13	<i>Reporting</i>	Riferire o parafrasare cose dette da altre persone	Verbi dichiarativi	I verbi dichiarativi
	<i>Business success</i>	Parlare di fatti nel presente e nel futuro	Commercio	Il passivo: tutte le forme L'infinito passivo
UNIT 14	<i>Read all about it</i>	Chiedere conferma sulle informazioni	Letteratura	Question tags
	<i>Feelings</i>	Parlare di errori nel passato	Sentimenti e stati d'animo	<i>should have, ought to have</i> <i>make</i> + complement oggetto + aggettivo/verbo
UNIT 15	<i>Breaking the law</i>	Fare ipotesi sul passato	Reati e punizioni	Il periodo ipotetico di terzo tipo Il periodo ipotetico di primo, secondo e terzo tipo
	<i>Social issues</i>	Esprimere rimpianti	Problemi sociali	<i>wish</i> + Past perfect <i>What (a/an)</i> (+aggettivo) + sostantivo

COMMERCIAL ENGLISH DA 'BUSINESS EXPERT'

SECTION 1 BUSINESS, FINANCE AND MARKETING	UNIT 2 BUSINESS ORGANISATION	Business organisation	p.32
		How businesses grow	p.35
		Multinationals	p.36
		Business in the current economic climate: Start-up companies Micro businesses Co-working	p.37
		The internal organisation of a business (n. 16-17)	p.38-39
		Video 'Meeting a new co-worker?'	p.40
		Reading the press 'Video game development'	p. 46
		UNIT 1 INTERNATIONAL TRADE	Five tips for staying safe online
SECTION 2 BUSINESS COMMUNICATION	UNIT 1 JOB APPLICATION	Finding job vacancies	p. 210
		Analysing job interviews(video)	p. 211
		Analysing and writing covering letters	p. 214
		Understanding and writing a CV	p. 216
		Case study 'Choosing a web marketing expert'	p. 224
		Reading the press 'Cultural awareness in a job interview'	p. 226

UDA MULTIDISCIPLINARE: Le società e il bilancio

DISCIPLINE COINVOLTE:

Diritto, Economia Aziendale, Inglese

Lingua inglese

CONOSCENZE	<p>Lessico generale e specifico per parlare di 'businesses'</p> <p>Tipologie di <i>business organisation</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sole trader ➤ unlimited/limited partnership ➤ private/public limited companies ➤ franchising ➤ multinational corporations <p>Nuove tipologie aziendali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ startup companies ➤ micro businesses ➤ co-working <p>L'organizzazione interna di un'azienda.</p>
COMPETENZE/ ABILITÀ	<p>Saper individuare le caratteristiche di diverse strutture aziendali inglesi.</p> <p>Saper operare confronti con la realtà italiana</p> <p>Saper delineare le nuove forme di tipologie aziendali</p> <p>Saper ricercare, selezionare e sintetizzare informazioni/documentazione su Internet</p> <p>Saper usare dizionari tecnici online</p> <p>Saper presentare una società con un supporto multimediale</p>
METODOLOGIA/ STRUMENTI	<p>Verranno utilizzate le seguenti strategie operative, ritenute funzionali al conseguimento degli obiettivi stabiliti:</p> <p>lezione frontale e dialogata, ricerca guidata, individuale o di gruppo, libro di testo, laboratorio</p>

	di informatica, smartphone
TEMPI	Si prevede di svolgere il lavoro in 10/12 ore
VERIFICA E VALUTAZIONE	La valutazione farà particolare riferimento a: ricerca e gestione delle informazioni, comunicazione delle conoscenze, correttezza, completezza, pertinenza e organizzazione del lavoro. Sarà richiesto agli studenti di realizzare individualmente/ a coppie presentazioni di <i>businesses</i> famosi sulla base di schemi forniti dall'insegnante o di presentare le nuove forme di organizzazione aziendale con illustrazione di casi reali. Sarà valutata la conoscenza degli argomenti approfonditi mediante una verifica scritta con attività di completamento/multiple choice.

<p style="text-align: center;">Metodi</p> <p>L'approccio metodologico sarà prevalentemente di tipo comunicativo e si avvarrà dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale • Lezione con utilizzo di metodologie multimediali • Approccio pluridisciplinare (ad esempio metodologia CLIL o U.D.A previste all'interno del cdc) • Gruppi di lavoro guidati per particolari U.D.A. <p>Particolare attenzione si riserverà al recupero di abilità e contenuti che non dovessero risultare assimilati.</p>	<p style="text-align: center;">Verifiche e valutazioni</p> <p>La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità sarà misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo</p> <p>La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza, ecc., senza prescindere tuttavia dagli obiettivi disciplinari prefissati</p> <p>NUMERO VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO: almeno due scritte e una orale per il trimestre e due orali e tre scritte per il pentamestre.</p> <p>La soglia della sufficienza è fissata orientativamente al 70 %.</p> <p>Griglie e parametri di valutazione sono riportate nell'Allegato 1.</p>
--	--

Strumenti
Libri di testo:
AA VV, New Get Inside Language, Macmillan
AA VV, Venture 2, Oxford University Press
AA VV, Business Expert, Pearson
Sussidi audiovisivi: cd, materiale autentico, canzoni, interviste, dvd, lab. linguistico, informatico, software, LIM.
Altro materiale: dizionario bilingue, riviste, siti e notizie da internet

Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali, metodi
Il recupero verrà effettuato, a seconda delle necessità, nei seguenti modi:
in itinere, con tutta la classe, in orario scolastico e con attività differenziate, che vengono poi corrette dal docente;
con SOS o HELP, su richiesta degli studenti (o eventuale indicazione del docente) in orario pomeridiano
con corso di recupero pomeridiano (ove previsto dalla scuola)
Oggetto degli interventi di recupero saranno gli obiettivi minimi disciplinari.

Altri aspetti:
STUDENTI STRANIERI
La valutazione e l'inserimento di studenti stranieri si articoleranno come segue:
1. acquisizione ed analisi della documentazione relativa al curriculum di studi dell'allievo.
2. verifica e valutazione dell'effettivo livello di preparazione nella L2 effettuate con test d'ingresso o in modo informale.
3. dopo l'accertamento del livello, si predisporrà il PSP e se possibile la partecipazione dello studente a corsi che gli permettano di raggiungere gli obiettivi minimi alla fine del biennio.
In caso le competenze linguistiche siano superiori al livello richiesto dalla classe, si auspica che l'allievo abbia l'opportunità di seguire eventuali corsi di lingua italiana alternativi alle lezioni di L2

Firmato dal docente	Visto dal Dirigente Scolastico
Prof. Marina Fantini	Prof. Elena Lazzari

Data di presentazione: 28 novembre 2019

DIPARTIMENTO LINGUE STRANIERE

ALLEGATO N. 1: Indicatori e griglie di valutazione

INDICATORI PROVE SCRITTE

A. PROVE OGGETTIVE: sufficienza 70 %

Griglia punteggi

Voti	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
%	0-20	21-33	34-45	46-57	58-69	70-76	77-83	84-90	91-96	97-100

B. PROVA DI COMPRENSIONE SCRITTA

Abilità	Punti/ Voto	Descrittori
COMPRESIONE (p. 4)	1	Comprensione molto limitata ($\geq 20\%$ delle informazioni)
	2	Comprensione parziale ($< 20\% \leq 60\%$ delle informazioni)
	3	Comprensione globale ($< 60\% = < 90\%$ delle informazioni)
	4	Comprensione dettagliata ($< 90\% = < 100\%$ delle informazioni)
PRODUZIONE GUIDATA (p. 6)	1	Ripresa integrale di intere porzioni di testo solo in parte pertinenti alla richiesta
	2	Contenuti parzialmente rielaborati, ma con diffuse scorrettezze linguistiche
	3	Contenuti parzialmente rielaborati, con strutture linguistiche elementari e talvolta imprecise
	4	Contenuti rielaborati con strutture linguistiche semplici, ma generalmente corrette
	5	Contenuti rielaborati in forma semplice, ma con discreto controllo delle strutture linguistiche
	6	Contenuti rielaborati in forma personale, con sicura padronanza delle strutture linguistiche anche più complesse
TOTALE punti/voto	10	

C. PROVA DI PRODUZIONE SCRITTA

(saggio, articolo, lettera)

NELLA VALUTAZIONE DELLA PRODUZIONE SCRITTA SI TERRANNO IN CONSIDERAZIONE I SEGUENTI PARAMETRI:

- ✓ efficacia comunicativa
- ✓ adeguatezza di contenuti
- ✓ adeguatezza stilistica alla tipologia testuale
- ✓ correttezza morfosintattica
- ✓ adeguatezza e ricchezza lessicale
- ✓ ortografia e punteggiatura

Giudizio	Voto	Descrittori
Ottimo	10/9	<ul style="list-style-type: none">○ padronanza e sicurezza nell'uso del linguaggio○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico ampia ed approfondita○ testo coerente e ben organizzato con uso di connettivi funzionali○ errori lievi e poco rilevanti○ il testo non richiede sforzo interpretativo da parte del lettore
Buono	8/7	<ul style="list-style-type: none">○ discreto uso del linguaggio○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico più che adeguata○ testo ben organizzato con l'uso di semplici connettivi○ pochi errori, generalmente non gravi○ il testo richiede solo un lieve sforzo interpretativo da parte del lettore
Sufficiente	6	<ul style="list-style-type: none">○ linguaggio semplice○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico adeguata○ testo sufficientemente organizzato con l'uso occasionale di connettivi○ numerosi errori, ma generalmente non gravi○ testo non molto fluido, richiede un certo sforzo interpretativo da parte del lettore
Insufficiente	5	<ul style="list-style-type: none">○ linguaggio semplice e impreciso○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico non sempre adeguata○ scarso uso di connettivi○ numerosi e talora gravi errori○ testo poco fluido, richiede sforzo interpretativo da parte del lettore
Mediocre	4	<ul style="list-style-type: none">○ linguaggio elementare, limitato e ripetitivo○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico inadeguata○ testo poco coerente con errori di punteggiatura○ numerosi e gravi errori che spesso impediscono la comprensione del testo○ richiede un notevole sforzo interpretativo da parte del lettore
Gravemente insufficiente	3/2	<ul style="list-style-type: none">○ controllo linguistico molto limitato○ conoscenza ed applicazione di strutture e lessico molto scarsa○ testo incoerente, senza punteggiatura○ errori gravissimi che rendono il testo incomprensibile○ richiede una riformulazione quasi totale da parte del lettore
Negativo	1	Testo lacunoso e incompleto, linguaggio incomprensibile o assolutamente fuori contesto

INDICATORI PROVE ORALI

A. PROVA DI COMPrensIONE ORALE

Livello / Giudizio	Voto	Descrittori
Comprensione ampia e approfondita/ Ottimo	9/10	Sa comprendere un testo orale espresso a velocità normale in modo completo e dettagliato, senza richiedere ripetizioni.
Comprensione completa / Discreto/Buono	7/8	Individua il nucleo fondamentale di un discorso e capisce informazioni generali e specifiche in un testo relativo ad argomenti familiari.
Comprensione globale, solo elementi essenziali/Sufficiente	6	Comprende generalmente un messaggio chiaro su argomenti familiari, purché possa chiedere ogni tanto ripetizioni e riformulazioni
Comprensione frammentaria, confusa/ Insufficiente	4/5	Richiede chiarimenti e ripetizioni per comprendere semplici messaggi e ne riconosce solo gli elementi essenziali.
Comprensione gravemente lacunosa/Scarso	1/3	Comprende messaggi elementari se pronunciati con molta lentezza e facendo spesso ricorso alla lingua madre.

B. PROVA DI PRODUZIONE ORALE

(presentazioni, relazioni, dialoghi, conversazioni, dibattiti)

NELLA VALUTAZIONE DELLA PRODUZIONE ORALE SI TERRANNO IN CONSIDERAZIONE I SEGUENTI PARAMETRI:

- ✓ Fluidità, spontaneità
- ✓ Correttezza pronuncia
- ✓ Correttezza strutturale
- ✓ Interazione
- ✓ Ricchezza contenuti, originalità

Giudizio	Voto	Descrittori
Ottimo	9/10	Sa comunicare con sicurezza, fluidità e disinvoltura, la pronuncia è chiara e corretta. Usa lessico vario e registro appropriato, dimostra buona padronanza delle strutture grammaticali e sintattiche. Occasionali esitazioni e riformulazioni.
Buono	8	Comunica in modo chiaro, usando lessico e registro appropriati, pur con qualche esitazione e riformulazione. La pronuncia è corretta. Commette raramente errori grammaticali o sintattici, senza che ciò comprometta il passaggio delle informazioni.
Discreto	7	Comunica in modo abbastanza fluido e con un discreto controllo del lessico, nonostante alcune incertezze e riformulazioni. La pronuncia è abbastanza corretta. Occasionali errori grammaticali o sintattici talvolta rendono poco efficace la comunicazione.
Sufficiente	6	Comunica con qualche difficoltà e con frequenti riformulazioni o ripetizioni. Il bagaglio lessicale è piuttosto limitato; tende a riutilizzare espressioni o parole memorizzate. Gli errori di pronuncia e nell'uso delle strutture non compromettono tuttavia la comprensione.
Insufficiente	5	Produce frasi poco coerenti, si esprime in modo esitante, poco chiaro, con frequenti pause. Il lessico è limitato e ripetitivo. Commette errori di pronuncia, grammaticali e sintattici che rendono difficile la comunicazione.
Gravemente insufficiente	4	Si esprime con difficoltà, in modo frammentario. Utilizza strutture grammaticali scorrette, espressioni o parole memorizzate in modo confuso e non pertinente, lessico povero, elementare. Numerosi errori di pronuncia impediscono la comprensione. Lunghe pause bloccano la comunicazione.
Molto scarso	3	Fatica ad esprimersi nella lingua straniera. Gli errori sistematici di natura grammaticale, il lessico estremamente limitato e la pronuncia gravemente scorretta rendono estremamente difficile la comunicazione.
Prova nulla	1-2	Rinuncia a rispondere o non riesce del tutto a esprimersi. Totale mancanza di elementi significativi per la valutazione.