



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd150001@pec.istruzione.it



SCHEDA PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

I.T.C.S. "Abba – Ballini" – Brescia				
Anno scolastico 2019/2020				
Dipartimento : Discipline giuridiche ed economiche		Classe quinta		Disciplina Diritto
Settore Economico	Indirizzo AFM	Articolazione	AFM	SIA
<p>Risultati di apprendimento da raggiungere al termine del quinto anno di corso:</p> <p>Il corso di Diritto contribuisce a far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione - diventare cittadini consapevoli e responsabili - riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme e dei fenomeni economici, sociali e istituzionali riconoscendone la stretta interdipendenza e la dimensione locale/globale - orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale - analizzare i problemi etici, giuridici e sociali connessi ai contenuti acquisiti 				
<p>Competenze</p> <p>Al termine del percorso scolastico lo studente dovrà conseguire le competenze di seguito richiamate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • applicare le fattispecie astratte alle situazioni concrete attraverso un duplice processo di analisi del caso e di interpretazione delle norme • utilizzare in modo corretto il lessico specifico della disciplina • formulare ipotesi risolutive di casi giuridici di media complessità • descrivere i fenomeni giuridici individuandone caratteristiche e relazioni • individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento <p>acquisire conoscenze sufficientemente ampie e approfondite in ambito costituzionale e amministrativo</p>				

Abilità	Conoscenze
<p data-bbox="215 401 773 453">Al termine del percorso in oggetto gli studenti dovranno conseguire le seguenti abilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuare le caratteristiche fondamentali e gli elementi costitutivi dello Stato moderno • distinguere le forme di stato dalle forme di governo • illustrare le origini, i caratteri e la struttura della Costituzione italiana • individuare le norme costituzionali più importanti poste a tutela dei " principi fondamentali" e dei "diritti e doveri dei cittadini" • individuare le norme costituzionali che disciplinano l'ordinamento della Repubblica con particolare riguardo agli organi costituzionali • illustrare il concetto di bicameralismo paritario • interpretare e sistematizzare le norme principali che regolano le funzioni legislativa, esecutiva e giurisdizionale dello Stato • descrivere la procedura di formazione del Governo • analizzare il ruolo del presidente della Repubblica all'interno del nostro ordinamento costituzionale • definire i più importanti principi costituzionali in ambito giurisdizionale • analizzare il ruolo della Corte Costituzionale e le diverse funzioni ad essa attribuite • definire l'articolazione territoriale degli enti locali • analizzare le diverse fonti del diritto internazionale • individuare le norme costituzionali relative ai rapporti giuridici internazionali • descrivere le finalità e l'organizzazione dell'ONU e dell'unione europea • individuare le norme costituzionali che regolano l'ordinamento dello Stato con particolare riguardo agli organi costituzionali • conoscere e interpretare le norme giuridiche fondamentali che regolano l'ordinamento amministrativo dello Stato • analizzare e valutare l'attività amministrativa come attività immediata e diretta al soddisfacimento dell'interesse pubblico • analizzare i procedimenti e gli atti amministrativi più ricorrenti nella vita sociale ed economica • individuare e interpretare le norme giuridiche poste a tutela dei diritti soggettivi e degli interessi legittimi dei cittadini 	<p data-bbox="800 407 1398 459">L'analisi dei contenuti dovrà consentire l'acquisizione di una conoscenza adeguata relativa alle seguenti macro-aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lo Stato e i suoi elementi costitutivi - le forme di stato e le forme di governo - le vicende istituzionali dello Stato italiano - i caratteri e la struttura della Costituzione italiana - i principi fondamentali e i diritti e i doveri dei cittadini - l'ordinamento della Repubblica - gli organi costituzionali - le autonomie locali e il principio del decentramento - lo Stato italiano e le relazioni internazionali - l'organizzazione della P.A. - l'attività amministrativa - i provvedimenti amministrativi - il procedimento amministrativo - la tutela del cittadino nei confronti della P.A.

Contenuti	Metodi
<p>Modulo n°1 <u>Lo Stato: aspetti generali e caratteri dottrinali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • lo Stato e i suoi elementi costitutivi • il popolo • i criteri di attribuzione della cittadinanza • il territorio • la sovranità • il principio di separazione dei poteri • gli stati unitari e gli stati federali • le forme di stato e le forme di governo • le vicende istituzionali dello Stato italiano • dallo Statuto albertino all'ordinamento repubblicano • i caratteri e la struttura della Costituzione italiana • i principi fondamentali • i diritti e i doveri dei cittadini <p>Modulo n°2 <u>L'ordinamento della Repubblica: il Parlamento: il Presidente della Repubblica; il Governo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • il Parlamento nell'ordinamento costituzionale • il bicameralismo paritario • la Camera dei Deputati e il Senato della Repubblica: composizione e organizzazione interna • il funzionamento del Parlamento • lo "status" dei membri del Parlamento • i sistemi elettorali • il sistema elettorale italiano • la funzione legislativa ordinaria • la procedura di revisione costituzionale • le altre funzioni del parlamento • il ruolo del Capo dello Stato nell'ordinamento italiano • l'elezione del Capo dello Stato • le funzioni del Capo dello Stato • le responsabilità del Capo dello Stato • la composizione del Governo • la formazione del Governo • le crisi di Governo • la funzione esecutiva • la funzione normativa • la responsabilità dei ministri <p>Modulo n°3 <u>L'ordinamento della Repubblica: la Magistratura; la Corte Costituzionale; gli Enti Locali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • contenuti e caratteri della funzione giurisdizionale • i principi costituzionali in materia giurisdizionale • la pluralità dei gradi di giudizio • il Consiglio superiore della Magistratura 	<p>Per presentare alla classe i contenuti disciplinari verranno utilizzate principalmente lezioni frontali dialogate, per favorire invece l'acquisizione delle competenze e delle abilità gli studenti verranno invitati ad analizzare e rielaborare criticamente documenti ufficiali elaborati da organismi internazionali, articoli tratti da giornali quotidiani e riviste specializzate, dati statistici.</p>

- la giurisdizione ordinaria e tre giurisdizioni speciali
- la giurisdizione civile, penale e amministrativa
- le responsabilità dei giudici
- la composizione della Corte Costituzionale
- le funzioni della corte Costituzionale
- il sindacato di costituzionalità
- i conflitti di attribuzione
- il giudizio sull'ammissibilità del referendum abrogativo
- il giudizio sulle accuse promosse contro il Capo dello Stato
- il sistema delle autonomie territoriali
- le regioni, le province e i comuni: organizzazione funzioni e competenze

Modulo n°4 Lo Stato italiano e l'ordinamento internazionale

- l'ordinamento internazionale
- le fonti del diritto internazionale
- l'Organizzazione delle Nazioni Unite: finalità; organi, agenzie specializzate
- il processo di integrazione economica europea
- le competenze dell'Unione Europea
- il bilancio dell'Unione Europea
- le Istituzioni Comunitarie
- le fonti normative comunitarie
- l'Unione Monetaria Europea

Modulo n°5 I principi organizzativi della Pubblica Amministrazione

- la Pubblica Amministrazione
- i principi costituzionali in ambito amministrativo
- l'organizzazione della P.A.
- amministrazione attiva, consultiva e di controllo
- amministrazione diretta e indiretta, centrale e periferica
- il decentramento organico e il decentramento istituzionale
- le autonomie locali
- gli enti istituzionali
- l'attività amministrativa
- gli atti amministrativi
- i provvedimenti amministrativi
- la discrezionalità amministrativa
- il procedimento amministrativo
- l'invalidità dell'atto amministrativo
- l'attività di diritto privato della P.A.
- la tutela del cittadino nei riguardi della P.A.
- i diritti soggettivi e gli interessi legittimi
- la tutela in via amministrativa;
- la tutela in sede giurisdizionale

<p>Tempi</p> <p>Il raggiungimento degli obiettivi formativi, delle competenze e delle abilità indicate nel presente piano di lavoro verrà monitorato in modo continuo e costante. Si tratta infatti di un processo di crescita e maturazione personale degli studenti che non può essere scandito in tappe dettagliate. Per quanto riguarda invece le conoscenze i contenuti vengono ripartiti nel corso dei due anni con i tempi ritenuti opportuni dal docente in base alle esigenze della scolaresca riportati nei rispettivi piani di lavoro</p>	<p>Verifiche e valutazioni</p> <p>La conoscenza, comprensione e rielaborazione dei contenuti proposti verrà verificata prevalentemente attraverso prove orali. Le abilità e le competenze saranno invece verificate attraverso prove, anche scritte o pratiche, appositamente predisposte. Si ritiene di effettuare almeno due-tre valutazioni nel corso del trimestre ed almeno tre-quattro valutazioni nel pentamestre finale. Per la valutazione si farà riferimento alle griglie deliberate dal Dipartimento.</p>
<p>Strumenti</p> <p>Libro di testo Testo costituzionale Quaderno degli appunti Materiale fornito dal docente</p> <p>Attività in aula multimediale</p> <p>Quotidiani ed informazioni di attualità politico-giuridica acquisite on line</p>	
<p>Eventuali recuperi: tempi, saperi essenziali, metodi</p> <p>Per essere ammesso alla classe successiva lo studente dovrà dimostrare una conoscenza, sia pure non dettagliata né approfondita, dei temi indicati nel presente piano di lavoro. Per aiutare gli studenti a superare eventuali difficoltà incontrate nel corso dell'attività didattica, l'insegnante farà ricorso ad attività programmate di sostegno nel corso delle ore curricolari. Qualora questo non fosse sufficiente verranno attivate le iniziative di recupero previste dal POF.</p>	

Firmato dal coordinatore del dipartimento	Visto dal Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valeria Viccei	