



PROGRAMMA di ECONOMIA AZIENDALE

Classe 4G AFM

Docente Prof.ssa PATRIZIA VENTURINI

***LA CHIUSURA E LA RIAPERTURA DEI CONTI**

Ripasso scritture di assestamento

Le scritture di epilogo e chiusura dei conti

Scritture di riapertura

Le esistenze iniziali

I risconti e i ratei iniziali

L'utilizzo dei fondi rischi e oneri

Lo storno del conto fatture da ricevere e fatture da emettere

I BILANCI AZIENDALI

Le società di persone

Le caratteristiche delle società di persone

I conferimenti

I costi d'impianto

La destinazione e il pagamento dell'utile d'esercizio

La copertura della perdita

***Le società di capitali**

Le caratteristiche delle società di capitali

Gli organi sociali

La fase costitutiva

La destinazione dell'utile

La copertura della perdita d'esercizio

Gli aumenti di capitale sociale

Le diminuzioni di capitale sociale

I prestiti obbligazionari

***Il Bilancio d'esercizio**

Il bilancio d'esercizio

Il bilancio in forma abbreviata e ordinaria

Redazione, approvazione e principi di redazione del Bilancio

Il Bilancio IAS/IFRS

Le caratteristiche delle società quotate

Il sistema delle comunicazioni economico-finanziarie

I principi contabili internazionali

Composizione del Bilancio d'esercizio

Immobilizzazioni

LA FINANZA AZIENDALE E LE DECISIONI FINANZIARIE

La gestione finanziaria

Trasformazione produttiva, economica e finanziaria

La dinamica finanziaria

Finanza, strategie e gestione finanziaria

Struttura finanziaria ottimale

Indicatori dell'equilibrio patrimoniale-finanziario

*IL MERCATO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI

Gli strumenti finanziari

Il mercato dei capitali

I titoli e il loro mercato

I titoli di debito

I titoli di capitale

L'imposizione fiscale sui proventi dei titoli

La negoziazione dei titoli

Le compravendite dei titoli

I corsi e il prezzo di negoziazione dei titoli

Obbligazioni pubbliche, obbligazioni societarie e relative modalità di negoziazione

La negoziazione dei titoli di capitale

Le rilevazioni contabili delle negoziazioni in titoli

Le scritture di assestamento dei titoli di debito

*LA GESTIONE DELLE VENDITE

La funzione di marketing

Vendite e marketing

L'evoluzione del marketing

Il sistema informativo di marketing

Le fonti informative

Le ricerche quantitative e qualitative di marketing

Il piano di marketing

Le strategie di Internet marketing

La qualità totale

Marketing mix: prodotto, prezzo, comunicazione

Le leve del marketing

Il concetto, il ciclo di vita e le politiche di prodotto

La politica di prezzo e di comunicazione

La pubblicità, il piano di comunicazione e i soggetti del mercato pubblicitario

Il direct marketing e il database marketing

L'attività promozionale

Le relazioni esterne

*LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

L'amministrazione del personale

La retribuzione e i suoi elementi

Le assicurazioni sociali obbligatorie, INPS e INAIL

Il calcolo della retribuzione e la compilazione del foglio paga
Il conguaglio fiscale
Il trattamento di fine rapporto

***LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI**

Classificazione, funzione e acquisizione dei beni strumentali

Le immobilizzazioni
La classificazione e la funzione dei beni strumentali
L'apporto e l'acquisto da terzi
Le costruzioni in economia
Il leasing finanziario

L'utilizzo e la dismissione dei beni strumentali

Le manutenzioni e le riparazioni
I costi incrementativi
L'ammortamento dei beni strumentali
L'alienazione: vendita e permuta
L'eliminazione dal processo produttivo

***LA GESTIONE DEL MAGAZZINO**

Il magazzino e la gestione delle scorte

Calcolo del livello di riordino
Calcolo dell'indice di rotazione del magazzino a quantità e a valori

La contabilità di magazzino e la valutazione delle scorte

Il giornale e le schede di magazzino
La valorizzazione di carichi e scarichi di magazzino
La rilevazione contabile delle scorte
I criteri civilistici di valutazione delle scorte
Le scorte nel bilancio d'esercizio

I CONTI CORRENTI DI CORRISPONDENZA

Gli argomenti contrassegnati con un asterisco costituiscono contenuti minimi

Brescia, 8 giugno 2021

L'insegnante

Patrizia Venturi