



PROGRAMMA di TEDESCO

Classe 5E AFM

Docente CIFERRI ENZA

Contenuti

Dal libro di testo Bonelli, Paola / Pavan, Rosanna, *Handelsplatz. Deutsch für Beruf und Reisen*, Loescher:

KAPITEL 5 – Marketing und Werbung

Funzioni: descrivere un prodotto; comprendere e scrivere una circolare e una lettera pubblicitaria. Eventmanagement aus einer Hand. Der Comic-Zeichner.

KAPITEL 6 – Geschäftspartner suchen

Funzioni: presentarsi, chiedere nomi e indirizzi di potenziali partner commerciali; comprendere/scrivere una richiesta di nominativi. Nach Deutschland exportieren?

KAPITEL 7 - Messen

Funzioni: comprendere/scrivere una richiesta di informazioni all'ente fiere; comprendere/scrivere una richiesta di informazioni a una ditta che allestisce stand fieristici; comprendere/scrivere un invito a visitare il proprio stand in fiera. Ist es wichtig, an internationalen Messen teilzunehmen?

KAPITEL 8 – Auf Geschäftsreise

Kundenbesuch und Vertreterbericht.

Funzioni: relazionare su visite fatte ai clienti.

KAPITEL 9 - Produkte suchen

Die Anfrage: Eine Anfrage; Bitte um ein Angebot; Redemittel für die Anfrage; Verbraucher informieren sich online.

Funzioni: comprendere / scrivere una richiesta di informazioni; comprendere testi scritti.

KAPITEL 10 - Produkte anbieten

Das Angebot: Ein allgemeines Angebot; Ein detailliertes Angebot; Verkaufsbedingungen; Redemittel für das Angebot; Handy-Tarife für Jugendliche.

Funzioni: comprendere / scrivere un'offerta; comprendere testi scritti.

KAPITEL 11 - Waren bestellen

Die Bestellung: Bestellungen per E-Mail; Ein Widerruf der Bestellung; Redemittel für die Bestellung; Einkaufsverhalten B2B in Deutschland: Internet entscheidend für Firmenkunden.

Funzioni: comprendere / scrivere un ordine; comprendere testi scritti.

KAPITEL 12 - Einen Auftrag bestätigen

Die Auftragsbestätigung: Auftragsbestätigungen; Ablehnung einer Bestellung; Redemittel für die Auftragsbestätigung; Was ist ein E-Ticket?

Funzioni: comprendere / scrivere una conferma d'ordine; comprendere testi scritti.

KAPITEL 13 - Der Warenversand

Der Versand der Ware: Eine Versandanzeige; Eine Mahnung wegen Lieferverzugs; Redemittel für die Versandanzeige; Welche Verpackung ist umweltfreundlicher? Papier oder Plastik?

Funzioni: comprendere / scrivere un avviso di spedizione; comprendere testi scritti.

KAPITEL 14 - Der Wareneingang

Die Reklamation und die Antwort darauf: Eine Reklamation; Antwort auf Reklamation; Redemittel für die Reklamation; Redemittel für die Antwort auf eine Reklamation; Horrorurlaub vor Gericht.

Funzioni: comprendere / scrivere un reclamo e la risposta a un reclamo; comprendere testi scritti.

KAPITEL 15 - Die Zahlung

Die Mahnung wegen Zahlungsverzugs und die Antwort darauf: Eine Zahlungserinnerung; Antwort auf die erste Mahnung; Eine Zahlungsaufforderung; 3. Mahnung; Letzte Mahnung; Redemittel für die Mahnung wegen Zahlungsverzugs; Redemittel für die Antwort auf eine Mahnung; Zahlungsmoral der Deutschen sinkt.

Funzioni: comprendere / scrivere un sollecito di pagamento e relativa risposta; comprendere testi scritti.

Nel pentamestre, relativamente alla tematica di Educazione civica "Le Organizzazioni Internazionali, le istituzioni Comunitarie e le Carte dei Diritti", sono stati trattati i seguenti argomenti: die Vereinten Nationen (UNO), UNESCO, UNICEF, die Weltgesundheitsorganisation (WHO), die Europäische Union, die NATO. Inoltre, è stato trattato il tema Die Judenverfolgung (la persecuzione degli Ebrei) durante il Nazismo.

Brescia, 12/05/2021

L'insegnante, Prof.ssa Enza Ciferri

