



## **PROGRAMMA di INFORMATICA svolto nell' a.s. 2021/2022**

### Classe 1D TUR

Docente Prof.ssa Migliorati Anna

#### **Contenuti:**

#### **1. Concetti di base delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione**

- ✓ Architettura del personal computer, i suoi componenti e la loro funzione,
- ✓ hardware (Motherboard – CPU – Rom – dispositivi per la memorizzazione dei dati - unità di input e di output),
- ✓ software: Sistema Operativo Windows e software applicativo - il browser , suite software (Office microsoft e libreoffice ),
- ✓ codifica delle informazioni,
- ✓ avvio del computer, - il desktop,
- ✓ File e cartelle Tipi di files, nome, estensione e icona,
- ✓ gestione files e cartelle: creare files e cartelle, copiare, spostare files e cartelle ,
- ✓ procedura di salvataggio files,
- ✓ procedura di stampa documento,

#### **2. Programma di foglio di calcolo elettronico (Excel e libreofficecalc)**

- ✓ Componenti della finestra del programma di foglio di calcolo ( barra del munù, barra multifunzione, gestione fogli, celle righe e colonne)
- ✓ La barra del munù, comandi della barra multifunzione
- ✓ gestione e collegamento dei fogli di calcolo
- ✓ inserimento ed organizzazione dati in tabella (dimensionamento righe e colonne, bordi, unisci e centra, testo a capo)
- ✓ formattazione dati e celle nel foglio di calcolo elettronico (formato cella )
- ✓ formule per calcoli aritmetici (addizione,sottrazione,prodotto,quoziente)– somma automatica – funzione max – min – media
- ✓ messaggi di errore di excel

#### **3. Programma di videoscrittura ed elaborazione testi (Word e libreofficewriter)**

- ✓ Componenti della finestra del programma di elaborazione testi,
- ✓ creazione, salvataggio, modifica e apertura di un documento,
- ✓ la barra del munù, comandi della barra multifunzione
- ✓ titolo e corpo del testo, formattazione del carattere, caratteri speciali e simboli, controllo ortografico,modifica del testo: copia e incolla,
- ✓ Impostazione della pagina
- ✓ formattazione di un paragrafo, Tabulazione, Elenchi puntati e numerati caselle di testo,bordi e sfondi, Wordart,

- ✓ inserimento e formattazione tabelle (proprietà tabella),
- ✓ inserimento e formattazione di elementi grafici (anche da Internet),
- ✓ testo su colonne

#### 4. La comunicazione

- ✓ Introduzione alla comunicazione on line

#### 5. Programma di educazione civica – educazione alla sicurezza stradale

- ✓ Segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa.
- ✓ Gli utenti della strada
- ✓ Regole comportamentali dell'utente della strada per evitare situazioni pericolose,
- ✓ Esame dei dati Istat relativi agli incidenti stradali 2020 in Italia (cause e danni conseguenti)
- ✓ Iniziative e campagne di promozione alla sicurezza stradale da parte di enti pubblici

Brescia, 04 Giugno 2022

L'insegnante

..... *Alessandra Bignardi* .....

Gli studenti

..... *Alice Carolina Micca* .....

..... *Ravessa Shermadhi* .....

..... *Vittoria Pasini* .....