

**CAPITOLATO PROCEDURA APERTA PER PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DELL'ART. 164 DEL D.LGS. N. 50/2016, DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI, UBICATI PRESSO LA SEDE dell'I.T.C. ABBA-BALLINI VIA TIRANDI N. 3 BRESCIA  
CIG: 8730477987**

**ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La Concessione ha per oggetto l'affidamento del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack, merende tramite distributori, ubicati presso la sede dell'I.T.C.S. Abba-Ballini via Tirandi n. 3 Brescia secondo le modalità e le condizioni di seguito previste.

Il Servizio andrà a beneficio di soggetti presenti a vario titolo presso l'Istituto, come dettagliatamente descritto nell'art. 3 del presente Capitolato.

L'oggetto del Servizio sarà articolato come segue:

- Servizio principale: la gestione della distribuzione di bevande calde, fredde, alimenti preconfezionati, acqua potabile microfiltrata garantendo l'indicazione, in modo chiaro e visibile al pubblico, dei prezzi inerenti ai singoli prodotti, da effettuarsi mediante:

- n. 7 Distributori Automatici da installare presso la sede dell'istituto di cui:
  - n. 2 Distributori di bevande calde;
  - n. 3 Distributori di succhi, yogurt e snack;
  - n. 2 Distributori di bevande fredde (acqua e bibite);

- Servizi Accessori: i servizi connessi all'esecuzione del Servizio complessivamente inteso, quali:
  - consegna, installazione, messa in esercizio, disinstallazione e ritiro dei Distributori Automatici, compresi gli interventi necessari a garantire gli allacci alla rete idrica ed elettrica;
  - la pulizia interna ed esterna dei Distributori utilizzati per l'espletamento del Servizio proposto;
  - la manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature automatiche, degli Impianti e ogni altra attività funzionale alla conduzione e gestione delle attività.

La gestione del Servizio, da realizzarsi a cura del Concessionario ed a proprio rischio mediante personale ed organizzazione propri, comprende l'organizzazione e lo svolgimento di attività nel rispetto della vigente normativa e del presente Capitolato. Tali attività dovranno essere svolte dal personale del Concessionario per tutta la durata del Contratto.

La controprestazione a favore del Concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il Servizio, per cui il corrispettivo per l'erogazione dei prodotti sarà versato direttamente dagli utenti.

**Art. 2 – REQUISITI**

Le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
- certificato UNI-ISO 9001:2015;
- polizza R.C.T. (obbligatoria) contro i danni che dovessero derivare all'Istituto e/o terzi dall'espletamento del servizio, con un massimale adeguato, compresa la responsabilità dello smercio;
- non incorrere nelle limitazioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (legge vigente 575/65 e successive integrazioni e modifiche);
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di concordato preventivo e che non sia in corso un procedimento per una di tali situazioni;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- di avere assunto presso la Provincia di Brescia ogni informazione circa pagamenti da effettuare a suo favore;

- che non ricorrono le condizioni di limitazione alla partecipazione prevista dalla vigente normativa in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (legge vigente 575/65 e successive integrazioni e modifiche);
- di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- che non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti in possesso dell'Osservatorio dell'AVCP;
- che non ha commesso violazioni, debitamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui il concorrente è stabilito;
- che non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui il concorrente è stabilito;
- che l'impresa è iscritta all'INPS ed all' INAIL e che applica il CCNL in base al numero di dipendenti
- di essere a conoscenza che la popolazione scolastica può subire di anno in anno variazioni anche in diminuzione;
- di impegnarsi ad effettuare gli interventi manutentivi entro 24 ore dalla segnalazione del guasto;
- di impegnarsi, pena decadenza, ad iniziare il servizio entro una settimana dalla firma del contratto.

Tutti i prodotti dovranno essere di marche conosciute a livello nazionale - regionale - provinciale e reperibili facilmente nei canali di distribuzione al pubblico.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante.

I prezzi dovranno essere quelli finali praticati al consumatore (comprensivi di IVA ed ogni altro onere a carico del gestore).

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata trasmissione di quanto richiesto, la trascrizione di dichiarazioni non veritiere, comportano l'automatica esclusione dalla gara.

#### **Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il Servizio oggetto di affidamento avrà una durata di **36 mesi, naturali e consecutivi, decorrenti dalla Data di Attivazione del Servizio.**

I contratti e gli impegni sottoscritti dalle parti vincoleranno il Concessionario contraente dal momento della loro formazione o sottoscrizione, mentre impegneranno l'Istituzione Scolastica soltanto dopo il controllo da parte degli organi competenti in raccordo alle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 4 – VALORE DEL CONTRATTO**

Il Contratto ha ad oggetto la gestione funzionale ed economica del Servizio di Distribuzione Automatica, con assunzione in capo al Concessionario del rischio operativo legato alla gestione del Servizio.

Il Valore della Concessione è costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA.

Il Valore presunto del Contratto è stato stimato, ai sensi dell'art. 167 del Codice, in circa € 90.000,00 (Euro [novantamila/00]), al netto dell'Iva, per l'intera durata della Concessione. Tale valore è stato determinato sulla base di un prezzo medio di € 0,70 per circa 180 utenti per circa 240 giorni effettivi di presenza dell'utenza per 3 anni. Tale valore presunto potrebbe variare in relazione a cause di forza maggiore o a situazioni connesse all'evoluzione del quadro pandemico in atto.

#### **ART. 5 - CANONE DI CONCESSIONE ANNUALE A FAVORE DELL'ISTITUTO**

Per l'uso dei locali il gestore dovrà corrispondere alla Scuola un contributo annuo, da offrire a rialzo a partire, da una base di €. 15.000,00 (quindicimila/00) tramite bonifico in due rate semestrali anticipate. Il canone annuo sarà valido ed invariato per tutto il periodo di vigenza del contratto.

#### **ART. 6 – CONTESTO DI RIFERIMENTO E UTENZA**

Di seguito si riportano alcune indicazioni sul contesto di riferimento nell'ambito del quale si inserisce il Servizio che si intende approntare:

- La popolazione scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 risulta così ripartita:

	Studenti	Docenti	A.T.A.	Totali
Corsi diurni	1142	125	34	1486
Corsi serali	185			

- il personale e gli alunni dell'Istituto sono presenti in sede prevalentemente dalle ore 7.45 alle ore 15:00 dal lunedì al sabato, e dalle ore 18:00 alle 23:00 dal lunedì al venerdì;
- I suddetti dati numerici sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti né il mantenimento del numero di studenti, dei docenti e personale scolastico. Pertanto il Concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo né richiedere modifiche al contratto per eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

#### **ART. 7 - CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI**

Per l'espletamento del Servizio l'Istituzione Scolastica concede in gestione al Concessionario gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) di proprietà della Provincia di Brescia, in cui installare i distributori automatici.

Tali locali sono dotati degli impianti necessari per lo specifico utilizzo e il Concessionario dovrà esclusivamente provvedere all'allaccio delle relative utenze per lo svolgimento del servizio, è a carico del gestore il rimborso spese (energia elettrica ed acqua) a favore dell'Amministrazione Provinciale.

Le ditte interessate alla gara devono richiedere alla Provincia di Brescia (ufficio pubblica istruzione) l'ammontare dell'indennità, le modalità di pagamento e della sua rivalutazione nel tempo.

L'I.T.C.S. "Abba-Ballini" non risponde di eventuali nuovi oneri di gestione che saranno introdotti dall'Amministrazione Provinciale.

La Concessione in uso dei locali è contenuta nel Contratto di Concessione del Servizio.

Le Parti si daranno reciprocamente atto che con la Concessione in uso dei locali, indipendentemente dall'eventuale trattamento tributario ai fini delle imposte indirette, non intendono costituire un rapporto di locazione regolato dalle norme contenute nella L. 27 luglio 1978, n. 392 e s.m.i..

Resta a carico del Concessionario ogni conseguenza derivante dall'inadempimento agli obblighi derivanti dalla Concessione dei locali.

#### **ART. 8 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO - ASPETTI OBBLIGATORI**

Il servizio prevede la vendita di quanto indicato nell'allegato A, mediante l'installazione di distributori automatici funzionanti a moneta che danno resto o con chiavetta.

A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo di acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta.

Per quanto riguarda la fornitura del gruppo snack, la ditta dovrà indicare i prodotti base proposti. L'istituto si riserva la facoltà di scegliere i prodotti da inserire nei distributori.

L'istituto potrà richiedere l'introduzione di ulteriori prodotti.

E' tassativamente esclusa la fornitura di panini, pizzette, tramezzini, focacce, brioches, cornetti, già oggetto della fornitura del servizio bar.

Il gestore potrà arricchire il servizio, mettendo in vendita generi non previsti nell'allegato A, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

E' tassativamente vietata l'introduzione di alcolici e di prodotti che contengono alcool.

E' tassativamente vietata l'introduzione di prodotti che contengono sostanze eccitanti.

Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia.

Il distributore di bevande calde deve essere collegato all'acqua corrente.

Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti oggetto di distribuzione.

Nei distributori dovranno essere presenti n. 1 snack e n. 1 biscotti/merendine "senza glutine" (presenti nel prontuario dell'Associazione Italiana Celiachia - A.I.C.)

Il funzionamento dei distributori deve essere garantito per tutto l'anno solare.

SICUREZZA: le macchine dovranno essere dotate di un sistema software che preveda una temperatura di sicurezza e che inibisca la vendita dei prodotti nel caso in cui la temperatura prevista non venisse rispettata.

## **ART. 9 – FORNITURA E INSTALLAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

Sono a carico del Concessionario gli oneri relativi alla fornitura e all'installazione dei Distributori Automatici, idonei a svolgere le attività oggetto del Servizio. I Distributori Automatici forniti e gli Impianti eventualmente installati dal Concessionario dovranno coincidere con quanto offerto in sede di gara, e dovranno essere in ogni caso idonei allo svolgimento dell'attività oggetto del Servizio di Distribuzione Automatica. L'installazione degli Impianti e l'allocatione dei Distributori Automatici dovranno essere ultimate entro il termine di 15 giorni dalla stipula del contratto. Il Concessionario potrà dare avvio al Servizio previa verifica positiva dal parte della Stazione Appaltante della rispondenza della fornitura e dell'installazione a quanto stabilito dal presente Capitolato.

Si precisa che tutti i beni forniti e installati dal Concessionario resteranno di proprietà dello stesso, pertanto, alla scadenza naturale della Concessione, così come in ogni ipotesi di cessazione anticipata della stessa, il Concessionario avrà diritto di riprendere detti beni. In particolare il Concessionario dovrà provvedere, entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza fissata, alla disinstallazione e allo sgombero dei suddetti beni, senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto. I Distributori Automatici dovranno essere conformi alla legislazione vigente in materia di igiene, sicurezza e prevenzione incendi, nonché delle norme tecniche specifiche.

## **ART. 10 – UBICAZIONE**

I Distributori Automatici dovranno essere installati nei seguenti spazi:

- In sede al piano rialzato: n. 1 distributore di bevande calde, n. 1 distributore di bevande fredde, n. 2 distributori di snack/frutta/yogurt;
- Sede HUB: n. 1 distributore di bevande calde, n. 1 distributore di bevande fredde, n. 1 distributori di snack/frutta/yogurt.

## **ART. 11 – ATTREZZATURE/ SERVIZI/OBBLIGHI**

La ditta dovrà provvedere, a proprie spese, a tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio.

Sono a carico della ditta la manutenzione ed i collegamenti che dovranno essere certificati in conformità alle leggi e disposizioni vigenti.

La ditta dovrà fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'istituzione scolastica.

Dovrà garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico - sanitarie vigenti.

La ditta dovrà provvedere, altresì, alla pulizia, alla rimozione dei rifiuti ed alla manutenzione ordinaria. In caso di guasto, la ditta dovrà intervenire entro 24 ore, tranne casi di giustificato ritardo per forza maggiore.

Il gestore dovrà assumere l'impegno di installare in prossimità dei distributori automatici appositi contenitori per la raccolta differenziata.

Come già indicato nell'articolo 5, la ditta ha l'obbligo di corrispondere il rimborso spese alla Provincia di Brescia.

La ditta ha l'obbligo di corrispondere alla Provincia di Brescia il rimborso dei danni provocati all'immobile da intrusioni di estranei per furto ai distributori. (clausola espressamente richiesta dalla Provincia di Brescia)

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità.

## **ART. 12 – ASSICURAZIONE**

Il Concessionario, ai fini della stipula del Contratto inerente ai Distributori Automatici, **pena la decadenza dall'aggiudicazione**, è obbligato a presentare idonea polizza per responsabilità civile (RC), ai sensi dell'art.

103, co. 7, del Codice per le garanzie di seguito indicate e a mantenerla in vigore per tutta la durata del Contratto.

La polizza deve avere un massimale adeguato, a coprire eventuali danni provocati dall'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, che derivassero all'istituto e/o a terzi, cose e persone.

La polizza, pena la revoca dell'aggiudicazione, dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto.

A titolo non limitativo la polizza dovrà prevedere le seguenti coperture assicurative:

- rischi di qualsiasi tipo subiti dagli utenti (Ad esempio: intossicazioni alimentari, avvelenamenti ecc., compreso eventi connessi a malori, vertigini, stati di incoscienza che comportino anche invalidità o morte del fruitore del Servizio);
- danni a cose in consegna e/o custodia;
- danni arrecati ai locali, strutture e beni consegnati, anche per fatto dei beneficiari del Servizio;
- danni arrecati a terzi (inclusi l'Istituzione Scolastica e i beneficiari) da dipendenti, da soci, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con il Concessionario - che partecipino all'attività oggetto della Concessione a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale.

La polizza dovrà valere anche per le richieste di risarcimento pervenute all'Istituzione Scolastica per fatto imputabile al Concessionario.

Le quietanze riguardanti le annualità successive dovranno essere trasmesse all'Istituzione Scolastica alle relative scadenze.

#### **ART. 13 – DIVIETO DI CESSIONE E DI SUB-CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto, anche solo parziale, e qualsiasi forma di sub-contratto. In caso di violazione del divieto il presente contratto si intenderà risolto di diritto.

#### **ART. 14 – RESPONSABILITÀ**

L'istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furto, incendio e di qualsiasi altro evento che possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

#### **ART. 15 – DOCUMENTAZIONE**

Il gestore è tenuto a produrre, alla stipula del contratto, pena la decadenza, i seguenti documenti aggiornati:

- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (in copia originale o autenticata);
- certificato UNI-ISO 9001:2015;
- certificato penale e dei carichi pendenti del/dei titolare/i o legale/i rappresentante/i;
- polizza R.C.T. (obbligatoria) contro i danni che dovessero derivare all'Istituto e/o terzi dall'espletamento del servizio, con un massimale adeguato, compresa la responsabilità dello smercio;
- certificato antimafia;
- DURC in corso di validità;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 136/2010 corredata da copia della carta di identità del titolare/legale rappresentante;
- dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della ditta su carta intestata della stessa, con le forme di legge previste, da cui risulti:
  - a) che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per una di tali situazioni;
  - b) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione di tutti i documenti richiesti.

#### **ART. 16 – REQUISITI DEL PERSONALE**

Il personale del Concessionario incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- essere munito, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
- essere in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti.

Il personale adibito al servizio dovrà essere legato da rapporto contrattuale con la ditta che sarà tenuta al rispetto delle norme vigenti in materia retributiva, contributiva e previdenziale, di sicurezza sul lavoro, sollevando l'istituto da ogni responsabilità. Il personale del Concessionario dovrà essere munito di apposito cartellino.

La ditta aggiudicataria si impegna a consegnare al Dirigente Scolastico un elenco dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono i rifornimenti e le manutenzioni. L'elenco dovrà essere aggiornato al momento della sostituzione degli addetti.

#### **ART. 17 – CONTROLLI**

Il Dirigente Scolastico potrà effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla ditta alle prescrizioni contrattuali.

#### **ART. 18 – CONTESTAZIONI/CONTROVERSIE**

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto alla ditta, che si uniformerà alla prescrizione ricevuta entro tre giorni dalla notifica.

Per qualsiasi controversia o divergenze, qualora non si giunga ad un accordo extragiudiziale, si intende competente il foro di Brescia.