



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.gov.it - info@abba-ballini.gov.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



ESAME DI STATO Anno Scolastico 2018-2019

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

V sez. A Indirizzo SIA

relativo all'AZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA
REALIZZATA NELL'ULTIMO ANNO DI CORSO

Elaborato ai sensi del D.P.R. n. 323/1998, del D. Lgs. 62/2017, della
nota MIUR prot. n. 3050/2018, del D. M n. 37/2019 e dell'O.M. n. 205/2019

INDICE

| | |
|--|----|
| <u>PARTE PRIMA</u> | 3 |
| <u>PRESENTAZIONE DELL'INDIRIZZO DI STUDIO</u> | 3 |
| <u>Profilo professionale dell' indirizzo di studio</u> | 3 |
| <u>Quadro orario</u> | 4 |
| <u>PARTE SECONDA</u> | 5 |
| <u>COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA</u> | 5 |
| <u>COMPOSIZIONE DELLA CLASSE</u> | 5 |
| <u>Elenco dei candidati</u> | 5 |
| <u>Prospetto evoluzione della classe</u> | 6 |
| <u>PROFILO DELLA CLASSE</u> | 6 |
| <u>INTERVENTI E STRATEGIE MESSI IN ATTO PER IL RECUPERO</u> | 7 |
| <u>ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI DELL'ULTIMO ANNO</u> | 7 |
| <u>ESPERIENZA CLIL PROPOSTA ALLA CLASSE</u> | 7 |
| <u>PERCORSI PLURIDISCIPLINARI</u> | 8 |
| <u>EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA E ALLA COSTITUZIONE</u> | 8 |
| <u>Percorso di educazione alla cittadinanza e alla costituzione</u> | 9 |
| <u>TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO</u> | 9 |
| <u>METODOLOGIE DIDATTICHE</u> | 9 |
| <u>PARTE TERZA</u> | 11 |
| <u>AREE DISCIPLINARI</u> | 11 |
| <u>CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE</u> | 11 |
| <u>CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO</u> | 12 |
| <u>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI</u> | 12 |
| <u>CREDITO SCOLASTICO</u> | 13 |
| <u>Criteria per la quantificazione dei crediti scolastici e formativi</u> | 15 |
| <u>Valutazione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</u> | 15 |
| <u>SIMULAZIONI DELLE PROVE SCRITTE EFFETTUATE</u> | 16 |
| <u>Prima prova scritta - Lingua e letteratura italiana</u> | 16 |
| <u>Risultati delle simulazioni della prima prova</u> | 17 |
| <u>Seconda prova scritta -</u> | 18 |
| <u>Risultati delle simulazione della seconda prova</u> | 19 |
| <u>PROVE INVALSI</u> | 19 |
| <u>QUADRO COMPLESSIVO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO/ ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO (TRIENNIO)</u> | 20 |
| <u>PARTE QUARTA</u> | 23 |
| <u>PROGRAMMI DISCIPLINARI</u> | 23 |
| <u>ALLEGATI</u> | 24 |
| <u>1. Elenco dei candidati</u> | |
| <u>2. Profilo della classe</u> | |
| <u>3. Elenco alunni con alternanza scuola lavoro presso aziende/enti</u> | |
| <u>4. Elenco alunni che hanno svolto particolari esperienze formative</u> | |
| <u>5. Relazione sui percorsi ASL</u> | |
| <u>6. Programmazione del Consiglio di classe</u> | |
| <u>7. Programmi effettivamente svolti</u> | |
| <u>FOGLIO FIRME</u> | 26 |

PARTE PRIMA

PRESENTAZIONE DELL'INDIRIZZO DI STUDIO

Profilo professionale dell'indirizzo di studio

Il corso di studio si inserisce nel percorso di istruzione tecnica del settore economico e afferisce all' indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing articolazione SIA. La denominazione del diploma rilasciato è "Diploma di istituto tecnico settore economico indirizzo amministrazione, finanza e marketing articolazione SIA".

Il percorso di studio si articola in un primo biennio comune, in un secondo biennio professionalizzante e in un quinto anno dedicato all'affinamento della preparazione culturale, tecnica e professionale che fornisce allo studente gli strumenti idonei ad affrontare le scelte per il proprio futuro di studio o di lavoro.

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing", articolazione "**sistemi informativi aziendali**", ha competenze specifiche nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali e dell'economia sociale. Integra in modo deciso le competenze professionali dell'ambito specifico con quelle informatiche

Il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

In particolare il diplomato è in grado di assumere ruoli e funzioni relative a:
rilevazioni dei fenomeni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili;

trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;

lettura, redazione ed interpretazione dei documenti contabili e finanziari aziendali;

utilizzo di tecnologie e programmi informatici dedicati alla gestione amministrativo-finanziaria;

utilizzo di tecniche di comunicazione multimediale per operare nei diversi ambiti

Il conseguimento del Diploma permette:

l'accesso al mondo del lavoro:

- inserimento in imprese pubbliche e private, sistemi aziendali del marketing, istituti bancari e finanziari, agenzie di assicurazione, uffici di commercialisti;
- partecipazione a concorsi indetti da enti pubblici;
- avviamento e organizzazione di un lavoro autonomo nei diversi settori del terziario
- inserimento nei percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche.

Prosecuzione degli studi:

- accesso a qualsiasi facoltà universitaria;
- accesso diretto alla futura Istruzione Tecnica Superiore;
- corso post-diploma.

Quadro orario

| Secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario | | | |
|---|------------------------|----------------------|----------------------|
| DISCIPLINE | Secondo biennio | | Quinto anno |
| | 3^a | 4^a | 5^a |
| Attività e insegnamenti generali | | | |
| Lingua e letteratura italiana | 4 | 4 | 4 |
| Lingua inglese | 3 | 3 | 3 |
| Storia | 2 | 2 | 2 |
| Matematica | 3 | 3 | 3 |
| Scienze motorie e sportive | 2 | 2 | 2 |
| Religione cattolica o att. alternative | 1 | 1 | 1 |
| Ore settimanali di attività e insegnamenti generali | 15 | 15 | 15 |
| Attività e insegnamenti di indirizzo | | | |
| Seconda lingua comunitaria | 3 | - | - |
| Informatica | 4 | 5 | 5 |
| Economia aziendale | 4 | 7 | 7 |
| Diritto | 3 | 3 | 2 |
| Economia politica | 3 | 2 | 3 |
| Ore settimanali di attività e insegnamenti di indirizzo | 17 | 17 | 17 |
| Totale ore settimanali | 32 | 32 | 32 |

PARTE SECONDA**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA**

| DOCENTE | DISCIPLINA INSEGNATA | CONTINUITÀ DIDATTICA | | |
|---------------------|--|----------------------|----|----|
| | | 3° | 4° | 5° |
| Angelo Maccarrone | LINGUA E LETTERATURA ITALIANA | X | X | X |
| Luigina Ruffini | LINGUA INGLESE | X | X | X |
| Angelo Maccarrone | STORIA | X | X | X |
| Giovanni Buzzi | MATEMATICA | X | X | X |
| Eugenio Consoli | DIRITTO | X | X | X |
| Eugenio Consoli | ECONOMIA POLITICA | X | X | X |
| Emma Dettori | ECONOMIA AZIENDALE | X | X | X |
| Giuliana Pederzoli | INFORMATICA | X | X | X |
| Giuseppina Barillà | LABORATORIO TECNOLOGIE INFORMATICHE | X | X | X |
| Luisa Bonvini | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | | X | X |
| Bertocchi M. Grazia | RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE | X | X | X |

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

| | | |
|------------------|----------------|----|
| N° Alunni | Maschi | 10 |
| 23 | Femmine | 13 |

Prospetto evoluzione della classe

| EVOLUZIONE E COMPOSIZIONE DELLA CLASSE | | TERZA | QUART A | QUINTA |
|--|------------------------------|-------|------------|--------|
| ISCRITTI | Maschi | 10 | 10 | 10 |
| | Femmine | 13 | 13 | 13 |
| | Totale | 23 | 23 | 23 |
| | di cui DSA | / | / | / |
| | di cui con disabilità | / | / | / |
| Provenienti da altro Istituto | | / | / | / |
| Ritirati | | / | / | / |
| Trasferiti | | / | / | / |
| Non promossi provenienti da classe precedente | | 3 | 1 | / |
| Promossi | | 22 | 23 | |
| Con sospensione giudizio | | 10 | 7 | |
| Non promossi | | 1 | / | |
| Tot. Promozioni (dopo le prove di settembre) | | 22 | 23 | |
| Tot Non promossi (dopo le prove di settembre) | | / | / | |

PROFILO DELLA CLASSE

(si rinvia allo specifico allegato riservato)

*(Frequenza alle lezioni, partecipazione al dialogo educativo, interesse e impegno, situazioni problematiche e ogni ulteriore elemento che contribuisca a caratterizzare la classe)***INTERVENTI E STRATEGIE MESSI IN ATTO PER IL RECUPERO**

- sostegno in itinere mediante esercizi mirati e differenziati
- pratica di lavori di gruppo intorno ad argomenti disciplinari e interdisciplinari
- corsi di recupero attivati in Istituto
- sportelli di consulenza disciplinare (HELP)

| MATERIA | CORSO di RECUPERO | HELP | RECUPERO IN ITINERE | PAUSA DIDATTICA |
|----------------------------|-------------------|------|---------------------|-----------------|
| LINGUA E LET. ITALIANA | | | X | |
| LINGUA INGLESE | | | X | |
| STORIA | | | X | |
| MATEMATICA | | x | X | |
| DIRITTO | | | X | |
| ECONOMIA POLITICA | | | X | |
| ECONOMIA AZIENDALE | | | X | X |
| INFORMATICA | | | X | |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | | | X | |
| RELIGIONE | | | | |

ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI DELL'ULTIMO ANNO

| TIPOLOGIA | OGGETTO, LUOGO, ARGOMENTO |
|-----------------------|---|
| VISITE GUIDATE | Visita al Consiglio regionale della Lombardia Partecipazione all'"Olivetti day" |
| VIAGGI D'ISTRUZIONE | Viaggio d'istruzione a Monaco di Baviera tenutosi dal 19 al 23 marzo 2019 |
| STAGE LINGUISTICI | |
| ORIENTAMENTO | Partecipazione al "Job Orienta" di Verona |
| ATTIVITÀ SPORTIVE | Progetto "Sportivamente" |
| SPETTACOLI/CONFERENZE | Partecipazione alla conferenza "Le strade della sicurezza" Visione del film documentario "1938-Diversi" Visione del film documentario "La convocazione" |

| | |
|-------|--|
| ALTR0 | Partecipazione alle Olimpiadi di Debate (solo un alunno) |
|-------|--|

ESPERIENZA CLIL PROPOSTA ALLA CLASSE

| DISCIPLINA individuata | DOCENTI coinvolti | ATTIVITÀ svolta | Tempi e durata dell'unità didattica |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|
| Informatica | Pederzoli e madrelingua Cy | Operating system Cyber crime | 2+8 ore |

PERCORSI PLURIDISCIPLINARI

| CLASSE | DISCIPLINE individuata | DOCENTI coinvolti | ATTIVITA' SVOLTA | Tempi e durata dell'unità didattica |
|---------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------|--|
| 4 | Storia - Inglese | Maccarrone - Ruffini | La Rivoluzione americana | 8 |
| | Economia aziendale- Informatica | Dettori - Barillà - Pederzoli | La gestione del magazzino | 10 |

EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA E ALLA COSTITUZIONE

L'Istituto concretizza le attività e gli insegnamenti relativi a "Cittadinanza e Costituzione" di cui all'art. 1 del Decreto Legge 1 settembre 2008 n. 137, convertito con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169 che coinvolgono tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppano, in particolare, in quelli di interesse storico- sociale e giuridico-economico.

| | |
|--|---|
| FINALITÀ GENERALI | <p>La Costituzione della Repubblica Italiana costituisce il riferimento che, nella rilettura dell'esperienza personale di ogni alunno, permette di mettere in luce le connessioni tra libertà e responsabilità.</p> <p>Da ciò derivano le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico; ▪ far sviluppare il senso di appartenenza alla comunità scolastica, locale e globale; ▪ promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata; ▪ implementare la qualità delle competenze sociali e civiche di ciascuno nell'ambito di percorsi di responsabilità partecipate; ▪ favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti; ▪ valorizzare la promozione della persona potenziando l'atteggiamento positivo verso le Istituzioni. |
| AREE D'INTERVENTO | <p>Cittadinanza attiva e Costituzione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Educazione alla convivenza civile, culturale, ecc. 2. Educazione alla Legalità. 3. Educazione alla Salute ed affettività. 4. Educazione al rispetto dell'Ambiente. 5. Educazione stradale. |
| OBIETTIVI GENERALI DEL PERCORSO | <ol style="list-style-type: none"> 1. Proporre un'articolazione dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione" in conformità alle indicazioni ministeriali del Documento d'indirizzo per la sperimentazione del 4 marzo |

| | |
|------------------|---|
| | <p>2009.</p> <p>2. Realizzare un approccio ai contenuti multi e interdisciplinari che sfocino in iniziative "civiche" attuate in relazione al tipo di classe, alle esigenze degli studenti e alle risorse del territorio secondo una concezione aperta e attiva di cittadinanza.</p> <p>3. Offrire criteri, indicazioni metodologiche e strumenti ai Consigli di classe e ai docenti.</p> <p>4. Coinvolgere il mondo della scuola, del lavoro, del volontariato, delle associazioni culturali e delle Istituzioni, stabilendo contatti e forme di collaborazione.</p> |
| MODALITÀ E TEMPI | <p>Il percorso è stato sviluppato tramite un lavoro didattico multi e interdisciplinare deliberato nei Consigli di Classe. Nel selezionare i nuclei tematici, il Consiglio di classe ha fatto riferimento alla fisionomia del gruppo classe e alla collaborazione dei colleghi. Tali considerazioni hanno permesso di scegliere contenuti che sono riusciti a suscitare l'interesse degli studenti e stabilire un nesso fra ciò che si vive e ciò che si studia e di individuare la metodologia didattica più praticabile ed efficace.</p> |

Percorso di educazione alla cittadinanza e alla costituzione

| | |
|---------------------------------|--|
| A.S. 2016/2017 CLASSE TERZA | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Giornata del volontariato ➤ Conferenza sulla legalità con il prefetto e il procuratore di Brescia ➤ Incontro sulla raccolta differenziata dei rifiuti ➤ Progetto "Educare attraverso lo sport". |
| A.S. 2017/2018 CLASSE QUARTA | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Incontro in aula magna sul tema del cyberbullismo (aprile 2018) ➤ Progetto AVIS ➤ Corso sulla mediazione civile |
| A.S. 2018/2019 CLASSE QUINTA | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Visione del film "Diversi. 1938" a proposito delle leggi razziali fasciste. ➤ Convegno su "Le strade della sicurezza" ➤ Partecipazione al progetto <i>Sportivamente</i> "guida sicura" (solo alcuni alunni) ➤ Visione del film "La convocazione" a proposito del ruolo dei giurati popolari in merito a processi importanti come quello per la strage di p.za Loggia e successivo dibattito. ➤ Visita al Consiglio regionale della Lombardia |

TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

| <i>Materia</i> | <i>Ore previste</i> | <i>Ore effettuate Al 9 Maggio 2019</i> | <i>Ore residue al termine delle lezioni</i> |
|---|---------------------|--|---|
| LINGUA E LET. ITALIANA | 132 | 103 | 18 |
| LINGUA INGLESE | 99 | 78 | 12 |
| STORIA | 66 | 52 | 10 |
| MATEMATICA | 99 | 79 | 11 |
| DIRITTO | 66 | 44 | 10 |
| ECONOMIA POLITICA | 99 | 51 | 15 |
| ECONOMIA AZIENDALE | 231 | 192 (24) | 26 (5 di lab) |
| INFORMATICA | 165 | 128(50) | 20(8) |
| LABORATORIO TECNOLOGIE INFORMATICHE | 99 | 50 (Info) + 24 (Eco) | 8 (Info) + 5 (Eco) |

| | | | |
|----------------------------|----|----|----|
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | 66 | 50 | 10 |
| RELIGIONE | 33 | 26 | 5 |

METODOLOGIE DIDATTICHE

Si rinvia alle schede di ogni singola disciplina.

Le lezioni in laboratorio hanno riguardato le materie di: Informatica ed Economia Aziendale

PARTE TERZA

AREE DISCIPLINARI

Il Consiglio della classe, in considerazione di quanto stabilito dal D.M del 29 maggio 2015 n. 319, ha istituito le seguenti aree disciplinari:

Area linguistico-storico letteraria - giuridica (da precisare)

Italiano e Storia - Diritto ed Economia politica - Inglese

Area scientifico economico tecnica - linguistica (da precisare)

Economia aziendale - Informatica - Matematica

N.B. Considerato che la disciplina di Scienze motorie e sportive, per finalità, obiettivi e contenuti specifici, può trovare collocazione sia nell'area linguistico-storico-letteraria che in quella scientifica, si rimette all'autonoma valutazione della Commissione, nel rispetto dei citati enunciati, l'assegnazione della stessa all'una o all'altra delle aree succitate.

CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

INDICATORI

IMPEGNO E MOTIVAZIONE ALLO STUDIO:

lavoro svolto a casa, approfondimento, svolgimento compiti assegnati, partecipazione

AUTONOMIA DI LAVORO:

capacità di individuare le proprie difficoltà e di organizzare il lavoro per superarle

ACQUISIZIONE DEI CONTENUTI MINIMI SPECIFICI:

valutazione in base alle prove scritte, scritto-grafiche, pratiche, orali

SCHEDA INDICANTE LA CORRISPONDENZA TRA VOTI E VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO

GRIGLIA BASE PER LA VALUTAZIONE

| Livello | Giudizio | Voto |
|----------------|--------------------------|-------------|
| 1 | nullo | 1-2 |
| | gravemente insufficiente | 3-4 |
| 2 | Insufficiente | 5 |
| 3 | sufficiente | 6 |
| 4 | discreto | 7 |
| | buono | 8 |
| 5 | ottimo | 9 |
| | eccellente | 10 |

TABELLA DI CORRISPONDENZA TRA LIVELLI E PRESTAZIONI PER OBIETTIVI

| | | |
|------------|---|---|
| Conoscenza | 1 | Non mostra alcuna conoscenza |
| | 2 | Mostra conoscenze frammentarie e superficiali |
| | 3 | Mostra una conoscenza completa ma non approfondita |
| | 4 | Mostra una conoscenza completa e approfondita |
| | 5 | Mostra una conoscenza completa, coordinata e approfondita |

| | | |
|--------------|---|---|
| Comprensione | 1 | Commette gravi errori |
| | 2 | Commette errori anche nello svolgimento di compiti semplici |
| | 3 | Non commette errori nello svolgimento di compiti semplici |
| | 4 | Svolge compiti complessi, ma incorre in imprecisioni |
| | 5 | Svolge compiti anche complessi senza errori o imprecisioni |

| | | |
|--------------|---|---|
| Applicazione | 1 | Non riesce ad applicare le conoscenze in situazioni nuove |
| | 2 | Applica le conoscenze in compiti semplici ma commette errori |
| | 3 | Applica le conoscenze in compiti semplici senza errori |
| | 4 | Applica contenuti e procedure in compiti complessi con imprecisioni |
| | 5 | Applica correttamente procedure e conoscenze in problemi nuovi |

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO

Il voto di comportamento viene attribuito dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri:

- frequenza e puntualità
- rispetto del regolamento d'Istituto

- partecipazione attiva alle lezioni
- collaborazione con insegnanti e compagni
- rispetto degli impegni scolastici
- comportamento durante i percorsi di alternanza scuola/lavoro.

Si precisa che il voto in comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente (art. 2 comma 3, Legge 30 ottobre 2008 n. 169).

Si ricorda che il voto cinque, frutto di reiterati comportamenti gravi, come da tabella allegata, comporta la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo.

La sanzione disciplinare, inoltre, deve specificare in maniera chiara le **motivazioni** che hanno resa necessaria l'irrogazione della stessa (art. 3 L. 241/1990). Più la sanzione è grave e più sarà necessario il rigore motivazionale, anche al fine di dar conto del rispetto del **principio di proporzionalità** e di **gradualità** della sanzione medesima.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORAMENTO DEGLI STUDENTI

| | |
|----|---|
| 10 | Se lo studente 1. Stabilisce relazioni corrette con compagni e insegnanti, 2. Partecipa in modo costruttivo alla conduzione delle lezioni 3. Si attiva in modo responsabile nella realizzazione di attività disciplinari e interdisciplinari 4. E' regolare e puntuale nella frequenza, in particolare in occasione di momenti di verifica 5. E' preciso nella gestione degli impegni scolastici (esegue i compiti assegnati, porta il materiale ecc...) 6. Nell'attività di alternanza ha riportato le valutazioni massime nelle competenze trasversali di puntualità, rispetto regole, utilizzo delle risorse e collaborazione con il gruppo |
| 9 | Qualora uno degli obiettivi su indicati non risulti raggiunto |
| 8 | Qualora più di uno degli obiettivi su indicati non risulti raggiunto |
| 7 | Qualora lo studente sia incorso in una o più delle seguenti situazioni: 1. sia stato sanzionato con una nota sul registro e non abbia modificato il proprio comportamento 2. si distrae con facilità durante le lezioni 3. mostri scarso interesse e poca responsabilità nell'attività scolastica sia individuale che di gruppo 4. trascuri con facilità i propri compiti: non esegua i compiti assegnati, dimentichi con facilità il materiale, si assenti frequentemente in particolare in occasione di momenti di verifica 5. abbia riportato un numero elevato di ritardi brevi 5. 6. sia stato ammesso più volte senza badge 7. Nell'attività di alternanza abbia riportato la valutazione di non adeguatezza in una o più competenze trasversali 8. Abbia fatto registrato più assenze ingiustificate |
| 6 | Qualora lo studente abbia riportato: 1. un elevato numero di note sul registro o si sia reso responsabile di episodi di particolare gravità verso compagni e/o gli insegnanti o nell'attività di alternanza 2. un numero di assenze non adeguatamente motivate vicino al 25% del totale dei giorni di scuola o di alternanza |
| 5 | Tenendo conto che la valutazione inferiore alla sufficienza in sede di scrutinio finale comporta la non ammissione automatica al successivo anno di corso il |

| | |
|--|---|
| | <p>voto insufficiente sarà attribuito soltanto in presenza di comportamenti di particolare ed oggettiva gravità o si sia reso responsabile di episodi di mancato rispetto dei doveri previsti dall'art. 3 dello Statuto delle studentesse e degli studenti (D.P.R.25.5.98) tali da comportarne l'allontanamento dalla comunità scolastica per almeno 15 giorni, e non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione.</p> <p>Tale situazione potrebbe ad esempio verificarsi in occasione di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Offese particolarmente gravi alla persona ed al ruolo del personale della scuola o delle aziende ospitanti in alternanza scuola lavoro 2. Gravi e ripetuti comportamenti che offendono volutamente persona e convinzioni di altri Studenti o persone delle aziende ospitanti 3. Danni intenzionalmente apportati a locali, strutture, arredi, anche durante l'attività di alternanza 4. Episodi che turbando il regolare svolgimento della vita scolastica come minacce, lesioni, atti vandalici, consumo e spaccio di sostanze stupefacenti 5. Atti che comportano pericolo per l'incolumità delle persone che frequentano la scuola o le aziende ospitanti durante l'alternanza |
|--|---|

CREDITO SCOLASTICO

Credito scolastico - candidati interni

L'art. 15 del d.lgs. 62/2017 attribuisce al credito scolastico maturato dagli studenti nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso un peso decisamente maggiore nella determinazione del voto finale dell'esame di Stato rispetto alla precedente normativa, elevando tale credito da venticinque punti su cento a quaranta punti su cento.

Lo stesso articolo specifica il punteggio massimo attribuibile per ciascuno degli anni considerati: dodici punti per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno.

Inoltre, nell'allegato A al decreto legislativo, la prima tabella, intitolata Attribuzione del credito scolastico, definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Per gli studenti che sostengono l'esame nell'anno scolastico 2018/2019 una seconda tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito complessivamente nel terzo e nel quarto anno di corso.

Pertanto, per l'anno scolastico in corso il credito scolastico totale è stato determinato, per ciascun alunno, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione della somma del credito del terzo e del quarto anno, già assegnato nei due anni scolastici precedenti, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quinto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e l'ultima colonna della tabella di attribuzione del credito scolastico.

NUOVA TABELLA CREDITO SCOLASTICO 2018/2019

(ALLEGATO A di cui all'art.15 co.2 d.lgs. n. 62 13 aprile 2017)

| Media dei voti | Fasce di credito III ANNO | Fasce di credito IV ANNO | Fasce di credito V ANNO |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| $M < 6$ | - | - | 7- 8 |
| $M = 6$ | 7 - 8 | 8 - 9 | 9 -10 |
| $6 < M \leq 7$ | 8 - 9 | 9 - 10 | 10 -11 |
| $7 < M \leq 8$ | 9 -10 | 10 - 11 | 11 -12 |
| $8 < M \leq 9$ | 10 -11 | 11 - 12 | 13 -14 |
| $9 < M \leq 10$ | 11-12 | 12 - 13 | 14 -15 |

Regime transitorio

Candidati che sostengono l'esame nell'a.s. 2018/2019:
Tabella di conversione del credito conseguito nel III e nel IV anno:

| Somma crediti conseguiti per il III e per il IV anno | Nuovo credito attribuito per il III e IV anno (totale) |
|--|--|
| 6 | 15 |
| 7 | 16 |
| 8 | 17 |
| 9 | 18 |
| 10 | 19 |
| 11 | 20 |
| 12 | 21 |
| 13 | 22 |
| 14 | 23 |
| 15 | 24 |
| 16 | 25 |

Criteria per la quantificazione dei crediti scolastici e formativi

Il consiglio di classe, all'interno della banda di appartenenza dello studente in base alla media dei voti conseguita al termine dell'anno scolastico, può tener conto di alcuni **indicatori** per attribuire il valore più alto consentito dalla banda di oscillazione:

- ⇒ assiduità della frequenza scolastica
- ⇒ interesse ed impegno nella partecipazione al dialogo educativo
- ⇒ partecipazione alle attività complementari ed integrative della scuola; si prescrive a tal proposito la frequenza ad almeno il 75% delle ore inizialmente previste per ciascuna attività presa in considerazione
- ⇒ eventuali crediti formativi presentati e certificati

Valutazione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento

Il consiglio di classe tiene conto delle restituzioni del tutor esterno e del tutor scolastico ai fini dell'attribuzione del voto in comportamento e ai fini dell'assegnazione dell'estremo della banda di oscillazione del credito scolastico.

Per particolari progetti in cui sia programmata l'attribuzione delle attività alle discipline, i docenti coinvolti valutano con un voto la ricaduta dell'esperienza sul proprio ambito disciplinare.

In tutti i casi il Consiglio di classe fa proprie le valutazioni delle competenze trasversali sviluppate attraverso le esperienze espresse mediante sintetico giudizio su 4 livelli

SIMULAZIONI DELLE PROVE SCRITTE EFFETTUATE

Prima prova scritta - Lingua e letteratura italiana

19/2/ 2019 - ore 6 26/3/2019 - ore 6

Le prove somministrate sono state quelle proposte dal Ministero.

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

Indicazioni generali per la valutazione degli elaborati (MAX 60 pt)

INDICATORE 1

- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo.
- Coesione e coerenza testuale.

INDICATORE 2

- Ricchezza e padronanza lessicale.
- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura.

INDICATORE 3

- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.
- Espressione di giudizi critici e valutazioni personali.

Indicatori specifici per le singole tipologie di prove

Tipologia A

Elementi da valutare nello specifico (MAX 40 pt)

- Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo - se presenti - o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione).
- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici.
- Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta).
- Interpretazione corretta e articolata del testo.

Tipologia B

Elementi da valutare nello specifico (MAX 40 pt)

- Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto.
- Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti.
- Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.

Tipologia C

Elementi da valutare nello specifico (MAX 40 pt)

- Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi.
- Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione.
- Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.

| | <i>TIPOLOGIA A</i> | <i>TIPOLOGIA B</i> | <i>TIPOLOGIA C</i> |
|---------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <i>data</i> 19/02/2019 | scelta da 5 alunni | scelta da 7 alunni | scelta da 11 alunni |
| <i>data</i> 26/03/2019 | scelta da 1 alunno | scelta da 13 alunni | scelta da 8 alunni |

Griglie di valutazione per l'attribuzione dei punteggi utilizzate durante le correzioni delle prove simulate



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"
Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA
www.abba-ballini.gov.it

Alunno: Cognome.....Nome.....Classe:..... sez A.S. 2018-2019

TIPOLOGIA A- ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO

| AMBITI DEGLI INDICATORI | INDICATORI GENERALI (60 PT) | INDICATORI SPECIFICI (40 PT) | PUNTI MAX 100 | | | | |
|--------------------------------------|---|--|-------------------------------------|---------------------------|--|--|--|
| ADEGUATEZZA | | Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione). (10 PT) | 2 assente | 4 scarso | 6 Parziale incompleto | 8 adeguato | 10 completo |
| CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO | Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali. (10 PT) | Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici. Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta). Interpretazione corretta e articolata del testo. (30 PT) | 8-15 assente | 16-23 scarsa | 24-31 parziale | 32-39 adeguata | 40 completa |
| ORGANIZZAZIONE DEL TESTO | Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale. (20 PT) | | 4-7 Del tutto confusa Assenti | 8-11 Assenti Scarse | 12-15 Parzialm. efficaci Parziali | 16-19 Nel complesso efficaci Adeguate | 20 Efficaci e puntuali. Complete |

| | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------------------|---|---|---|--------------------------------|
| LESSICO E STILE | Ricchezza e padronanza lessicale. (15 PT) | | 3-5 assenti | 6-8 scarse | 9-11 Parzialm presenti | 12-14 adeguate | 15 presenti |
| CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA | Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura. (15 PT) | | 3-5 Assente Assente | 6-8 Scarsa con imprecisioni e molti errori gravi Scarso | 9-11 Parziale con imprecisioni e alcuni gravi errori Parziale | 12-14 Adeguate con imprecisioni e alcuni errori non gravi Complessivamente presente | 15 Completa Presente |
| OSSERVAZIONI | | | TOTALE | | | | |

FIRMA DOCENTE

.....



Alunno: Cognome.....Nome.....Classe:..... sez A.S. 2018-2019

TIPOLOGIA B- ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO

| AMBITI DEGLI INDICATORI | INDICATORI GENERALI (60 PT) | INDICATORI SPECIFICI (40 PT) | PUNTI MAX 100 | | | | |
|---|---|---|---|--|---|--|---|
| | | | 2 sco rret ta | 4 scarsa e/o nel comples so scorretta | 6 parzialme nte presente | 8 nel complesso presente | 10 presente |
| ADEGUATEZZA | | Individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni nel testo proposto (punti 10) | | | | | |
| CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO | Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali (punti 10) | Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione (punti 20) | 6-11 assenti | 12-17 scarse e/o scorrette | 18-23 parzialme nte presenti e/o parzialme nte corrette | 24-29 adeguate | 30 Completa mente raggiunt e |
| ORGANIZZAZIONE DEL TESTO | Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale (punti 20) | Capacità di sostenere con coerenza il percorso argomentativo adottando connettivi pertinenti (punti 10) | 6-11 del tutto con fuso e non puntu ali | 12-17 confuse e non puntu ali | 18-23 parzialme nte efficaci e poco puntu ali | 24-29 nel complesso efficaci e puntu ali | 30 Efficaci e puntu ali |
| LESSICO E STILE | Ricchezza e padronanza lessicale (punti 15) | | 3-5 sca rse | 6-8 raggiunt e solo in piccola parte | 9-11 parzialme nte raggiunte | 12-14 adeguate | 15 Presenti e complete |
| CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA | Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura (punti 15) | | 3-5 Sca rsa; sca rso; | 6-8 Decisa mente carente (con imprecis ioni e molti errori gravi); molto parziale | 9-11 Parziale (con imprecis ioni e alcuni errori gravi); parziale | 12-14 Adeguate (con imprecis ioni e alcuni errori non gravi); complessiva mente presente | 15 completa mente raggiunt a; completo |
| OSSERVAZIONI | | | TOTALE | | | | |

FIRMA DOCENTE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"
Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA

Alunno: Cognome.....Nome.....Classe:..... sez A.S. 2018-2019

TIPOLOGIA C- RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU TEMATICHE DI ATTUALITA'

| AMBITI DEGLI INDICATORI | INDICATORI GENERALI (60 PT) | INDICATORI SPECIFICI (40 PT) | PUNTI MAX 100 | | | | |
|---|---|---|-----------------|--|--|--|------------------------------------|
| ADEGUATEZZA | | Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione (10 PT) | 2 assente | 4 scarsa | 6 parziale | 8 adeguata | 10 Completa |
| CARATTERISTICHEDEL CONTENUTO | Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali. (10 PT) | Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali (20 PT) | 6-11 assente | 12-17 Scarsa scorretta | 18-23 Parzialmente presenti e/o corretti | 24-29 Adeguata / complessivamente presenti e corrette | 30 Presenti e corrette |
| ORGANIZZAZIONE DEL TESTO | Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale. (20 PT) | Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione (10 PT) | 6-11 Assente | 12-17 Confusa/scarse povero disordinato | 18-23 Parzialmente efficace e/parzialmente ordinato | 24-29 Complessivamente efficace/Adeguate/nel complesso presente | 30 Efficace e puntuale/completa |
| LESSICO E STILE | Ricchezza e padronanza lessicale. (15 PT) | | 3-5 assenti | 6-8 parziali | 9-11 Complessivamente adeguate | 12-14 adeguate | 15 Presenti e complete |
| CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA | Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura. (15 PT) | | 3-5 Assente | 6-8 Parziale/con imprecisioni | 9-10 Complessivamente presente | 12-14 Presente | 15 Pienamente presente |
| OSSERVAZIONI | | | TOTALE | | | | |

FIRMA DOCENTE

.....

Seconda prova scritta -

28 febbraio 2019 e 2 aprile 2019 - ore 6

Le prove somministrate sono state quelle proposte dal Ministero

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

| Indicatore (correlato agli obiettivi della prova) | Punteggio max per ogni indicatore (totale 20) |
|--|--|
| Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzanti l'indirizzo di studi | 4 |
| Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione | 6 |
| Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti | 6 |
| Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici | 4 |

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi utilizzate durante le correzioni delle prove simulate**GRIGLIA DI VALUTAZIONE 2^A PROVA – ECONOMIA AZIENDALE E INFORMATICA (CORSO SIA)**

| INDICATORI DI PRESTAZIONE | DESCRITTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE | PUNTEGGIO | |
|--|--|--------------|------------|
| | | ATTRIBUIBILE | CONSEGUITO |
| Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti delle discipline. | Avanzato: coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia. | 4 | |
| | Intermedio: coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale. | 3 | |
| | Base: coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente. | 2,5 | |
| | Base non raggiunto: coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso. | 0-2 | |
| Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di business plan, | Avanzato: redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito. | 6 | |
| | Intermedio: redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte. | 4-5 | |

| | | | |
|--|---|-----|------------|
| report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati. | Base: redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti. | 3,5 | |
| | Base non raggiunto: redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette. | 0-3 | |
| Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti. | Avanzato: costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia. | 6 | |
| | Intermedio: costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità. | 4-5 | |
| | Base: costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali. | 3,5 | |
| | Base non raggiunto: costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali. | 0-3 | |
| Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici. | Avanzato: coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico. | 4 | |
| | Intermedio: coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato. | 3 | |
| | Base: coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato. | 2,5 | |
| | Base non raggiunto: coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato. | 0-2 | |
| TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO | | | /20 |

Griglia proposta dal consiglio di classe per la valutazione del colloquio



Ministero dell'Istruzione , dell'Università e della Ricerca
 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "ABBA - BALLINI"
 Via Tirandi n. 3 - 25128 BRESCIA
 www.abba-ballini.gov.it

Alunno: Cognome.....Nome.....Classe:..... sez A.S. 2018-2019

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – ESAME DI STATO

| INDICATORI | | DESCRITTORI | Punti | Punti attribuiti |
|--|-----------------------|--|------------|------------------|
| COMPETENZE | | Comprende e rielabora autonomamente in modo completo e approfondito. | 6 | |
| | | Comprende, risolve e rielabora i problemi proposti, contestualizzandoli. | 5 | |
| | | Comprende i problemi proposti e li risolve, anche guidato. | 4 | |
| | | Comprende con difficoltà i problemi proposti e li risolve parzialmente. | 3 | |
| | | Non comprende i problemi e i temi proposti. | 2 | |
| CAPACITA' / ABILITA' | | Si esprime in modo preciso, coerente, con proprietà di linguaggio. | 6 | |
| | | Si esprime in modo corretto, sequenziale e lessicalmente adeguato. | 5 | |
| | | Si esprime in modo generalmente corretto, lessicalmente adeguato, pur con qualche errore sintattico. | 4 | |
| | | Si esprime in modo impreciso, con alcuni errori sintattici; il lessico non è sempre corretto. | 3 | |
| | | Si esprime in modo sintatticamente scorretto, poco coerente; il lessico è generico. | 2 | |
| | | L'esposizione denota scarsa proprietà linguistica, sia sotto il profilo sintattico che lessicale. | 1 | |
| CONOSCENZE | | Conosce gli argomenti in maniera ampia e approfondita. | 6 | |
| | | Conosce gli argomenti in maniera sicura | 5 | |
| | | Conosce gli argomenti fondamentali delle discipline, pur con qualche incertezza. | 4-3 | |
| | | Conosce solo parzialmente gli argomenti. | 2 | |
| | | Conoscenze frammentarie. | 1 | |
| DISCUSSIONE DEGLI ELABORATI | I [^] prova | Sa correggersi, fornire spiegazioni e/o approfondire. | 1 | |
| | | Non sa correggersi, e/ o fornire spiegazioni | 0 | |
| | II [^] prova | Sa correggersi, fornire spiegazioni e/o approfondire. | 1 | |
| | | Non sa correggersi, e/ o fornire spiegazioni | 0 | |
| Somma totale dei punti attribuiti | | | _____ / 20 | |

PROVE INVALSI

| | | |
|-----------------|----------------|-------------------|
| ITALIANO | INGLESE | MATEMATICA |
|-----------------|----------------|-------------------|

| <i>13 marzo 2019</i> | <i>14 marzo 2019</i> | <i>15 marzo 2019</i> |
|---|--|---|
| sostenuta da 22 alunni su 23 (l'alunna assente ha poi svolto la prova suppletiva il 3/5/19) | sostenuta da 22 alunni su 23 (l'alunna assente ha poi svolto la prova suppletiva il 4/5/19) | sostenuta da 22. alunni su 23 (l'alunna assente ha poi svolto la prova suppletiva il 3/5/19) |

**QUADRO COMPLESSIVO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE
TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO/ ATTIVITÀ DI ALTERNANZA
SCUOLA - LAVORO (TRIENNIO)**

A.S. 2016/2017 - CLASSE TERZA

PERIODO DAL 22/5/2017 AL 9/6/2017

STAGE AZIENDALI (monte ore totale: 120)

Attività di alternanza scuola lavoro svolte solo presso Enti Convenzionati, con un Progetto Formativo Individuale concordato e sottoscritto, secondo il progetto d'indirizzo previsto nel P.T.O.F. 2016-2019.

Per la presentazione sintetica delle attività si rinvia all'allegato specifico.

ATTIVITÀ FORMALI (monte ore totale: 40)

Attività svolte in orario curricolare ed extra-curricolare, coerenti con le finalità dell'Alternanza Scuola Lavoro.

Segue presentazione sintetica delle attività formative proposte dal Consiglio di classe.

- Formazione specifica sulla sicurezza
- Informatica: approfondimento foglio elettronico e strumenti di presentazione
- Economia aziendale: organizzazione; fatturazione; contabilità IVA; Sistema informativo aziendale
- Diritto: i contatti

A.S. 2017/2018 - CLASSE QUARTA

PERIODO DAL 21/5/2018 AL 15/6/2018

STAGE AZIENDALI (monte ore totale: 160)

Attività di alternanza scuola lavoro svolte solo presso Enti Convenzionati, con un Progetto Formativo Individuale concordato e sottoscritto, secondo il progetto d'indirizzo previsto nel P.T.O.F. 2016-2019.

Per la presentazione sintetica delle attività si rinvia all'allegato specifico.

ATTIVITÀ FORMALI (monte ore totale: 20)

Attività svolte in orario curricolare ed extra-curricolare, coerenti con le finalità dell'Alternanza Scuola Lavoro.

Segue presentazione sintetica delle attività formative proposte dal Consiglio di classe.

- Informatica : database e analisi di casi aziendali
- Italiano: stesura di una relazione
- Economia aziendale: Personale; marketing.
- Diritto: il contratto di lavoro
- Inglese: "Looking for a job".

CASI INDIVIDUALI: attività di studio all'estero o altre attività ASL all'estero

Francesco Colosio ha partecipato al YouNG7: Associazione United Network Europa dal 5/11/2017 all'8/11/2017 per un totale di 40 ore.

A.S. 2018/2019 - CLASSE QUINTA**PERIODO****DAL 17/9/2018 AL 21/9/2018****STAGE AZIENDALI (monte ore totale: 40)**

Attività di alternanza scuola lavoro svolte solo presso Enti Convenzionati, con un Progetto Formativo Individuale concordato e sottoscritto, secondo il progetto d'indirizzo previsto nel P.T.O.F. 2016-2019.

Per la presentazione sintetica delle attività si rinvia all'allegato specifico.

ATTIVITÀ FORMALI (a completamento del monte ore totale: 20)

Attività svolte in orario curricolare ed extra-curricolare, coerenti con le finalità dell'Alternanza Scuola Lavoro.

Segue presentazione sintetica delle attività formative proposte dal Consiglio di classe.

Informatica : Progetto Digital Feedback

Italiano: ripresa dell'attività di stesura di una relazione

PARTE QUARTA**PROGRAMMI DISCIPLINARI**

| SCHEDA PER SINGOLA MATERIA | |
|---|---|
| MATERIA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA | |
| NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE | TOT. 132 |
| STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE | <input type="checkbox"/> Interventi individualizzati <input checked="" type="checkbox"/> Recupero <i>in itinere</i> <input type="checkbox"/> Sportello <i>help</i> <input type="checkbox"/> Pausa didattica |
| LIBRO DI TESTO ADOTTATO: Baldi - Giusso - Razetti - Zaccaria, <i>L'attualità della letteratura</i>, Paravia, vol. 3.1 - 3.2. | |
| NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI | <p>La narrativa naturalista e verista nella seconda metà dell'Ottocento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Decadentismo e le sue manifestazioni. • Il romanzo della crisi e il romanzo psicologico. • Le Avanguardie storiche (Futurismo). • La poesia italiana del primo Novecento • Esempi di narrativa del '900: Il giovane Holden e Una questione privata • Le nuove prove scritte dell'Esame di Stato |
| OBIETTIVI FISSATI | <ul style="list-style-type: none"> • Arricchimento del patrimonio linguistico e lessicale • consolidamento della correttezza formale (nella comunicazione sia orale che scritta) • progressiva acquisizione di uno specifico linguaggio disciplinare • conoscenza delle coordinate storiche, culturali e artistiche entro le quali si collocano gli autori • conoscenza dei generi letterari nella loro formazione, evoluzione, caratteristiche formali • conoscenza del pensiero e della poetica degli autori • capacità di analizzare i testi (con le competenze richieste dalla loro tipologia) e di coglierne i contenuti e la struttura fondamentale • capacità di esposizione corretta e coerente • capacità di produzione scritta come riscrittura (parafrasi, riassunto) e produzione personale (analisi e interpretazione del testo, tema generale, prove di scrittura documentata, relazione su letture) |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi prefissati sono stati complessivamente raggiunti, anche se con livelli differenziati all'interno della classe. |

| | |
|--------------------------------|---|
| METODI E MEZZI | Lezione frontale come metodologia prevalente; lezione dialogata; visione di filmati di carattere storico o biografico. Libro di testo, lavagna elettronica, fotocopie. |
| VERIFICHE E VALUTAZIONI | Verifiche scritte secondo le tipologie del nuovo Esame di Stato. Verifiche scritte in sostituzione dell'orale. Verifiche orali in itinere e sommative al termine di un blocco di argomenti. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: LINGUA INGLESE

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 99

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO: *Get Inside Language* ed. MacMillan, *New Totally Connected* ed. Clitt, "Exam Toolkit" ed. D'Anna

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI

L'Unione Europea e la Brexit
Istituzioni Politiche
Occupazione
La Rivoluzione Tecnologica nel Mondo del Lavoro
La New Economy
Socials e Apps
Il Computer

OBIETTIVI FISSATI

- Riconoscere le principali tipologie testuali, compresa quella tecnico-scientifica, in base alle costanti che le caratterizzano
 - Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e multimediali con un certo grado di autonomia
 - Comprendere **globalmente** i messaggi e filmati su argomenti noti di studio e di lavoro
 - Comprendere in modo globale e analitico testi scritti di interesse generale su questioni di attualità o relativi al proprio settore di indirizzo
 - Comprendere discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendone le idee **principali**
 - Sostenere una conversazione con un parlante nativo con relativa sicurezza e autonomia, utilizzando strategie compensative in caso di difficoltà
 - Esprimere le proprie opinioni, intenzioni e argomentazioni nella forma scritta e orale con un certo grado di autonomia anche se con imprecisione lessicale e grammaticale
 - Scrivere semplici e brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo con un certo grado di autonomia
- Trasporre -da -e- in- lingua italiana

OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti dalla maggior parte degli studenti anche se con livelli differenziati, specialmente nell'esposizione

| | |
|------------------------------------|---|
| | orale, a secondo del grado di preparazione iniziale dello studente. |
| METODI E MEZZI | L'approccio metodologico si è avvalso dello sviluppo integrato delle abilità linguistiche. Ci si è avvalsi di Sussidi audiovisivi: Cd, materiale autentico, interviste, dvd, video tratti dal web e di altro materiale quale dizionario on-line, siti e notizie da internet, fotocopie fornite dall'insegnante |
| VERIFICHE E VALUTAZIONI | La progressione dell'apprendimento e dell'acquisizione delle varie abilità è stata misurata attraverso verifiche di tipo formativo e sommativo. La valutazione di fine periodo ha tenuto conto dei risultati delle prove formative e sommative e di altri elementi concordati, quali l'impegno, la partecipazione, l'interesse, la progressione rispetto al livello di partenza. Sono state somministrate verifiche formative e sommative scritte ed orali. La soglia della sufficienza è stata fissata orientativamente al 70 %. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: STORIA

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 66

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO Valerio Castronovo, *Nel segno dei tempi*, voll. 2 e 3.

**NUCLEI
TEMATICI
FONDAMENTALI**

- La stagione dell'Imperialismo.
- L'età giolittiana.
- La 1^a Guerra Mondiale e la rivoluzione russa.
- Il primo dopoguerra in Europa e nel mondo
- I totalitarismi degli anni Venti e Trenta.
- La 2^a Guerra Mondiale.
- Il secondo dopoguerra.

**OBIETTIVI
FISSATI**

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico; le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e culturali; le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e culturali, così come la loro dimensione locale/globale;
- Rafforzare l'attitudine a problematizzare, a formulare domande e

| | |
|--------------------------------|---|
| | ipotesi interpretative, a dilatare il campo delle prospettive ad altri ambiti disciplinari e ai processi di internazionalizzazione. |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi sono stati sostanzialmente raggiunti, sia pure con livelli differenziati. |
| METODI E MEZZI | La lezione frontale è il metodo prevalente. Lezioni dialogate. Visione di filmati soprattutto per quanto riguarda i due conflitti mondiali. |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | Verifiche orali in itinere. Verifiche orali sommative. In qualche caso verifiche scritte valevoli per l'orale, in genere semistrutturate ma con prevalenza di domande aperte. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: MATEMATICA

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 99

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO Baroncini-Manfredi, MultiMath.rosso vol.5, Ghisetti&Corvi

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI

Funzioni di due variabili: disequazioni, elementi di analisi infinitesimale, ricerca di estremi liberi e vincolati.
Ricerca operativa: problemi di scelta in condizioni di certezza, programmazione lineare.

OBIETTIVI FISSATI

- Conoscere la definizione di funzione reale di due o più variabili reali.
- Conoscere la definizione di dominio e codominio di una funzione reale di due o più variabili reali.
- Conoscere la definizione di linea di livello.
- Determinare il dominio e il codominio di una funzione reale di due variabili reali
- Determinare, riconoscere e rappresentare le linee di livello di una funzione reale di due variabili reali
- Calcolare la derivata parziale di primo grado, la derivata di grado superiore e la derivata mista di una funzione reale di due variabili reali.
- Determinare il massimo e il minimo relativo di una funzione reale di due o più variabili reali.
- Calcolare il determinante hessiano e il determinante hessiano orlato.
- Calcolare massimi e minimi vincolati
- Sa classificare un problema di scelta
- Conosce lo scopo e le fasi della ricerca operativa

| | |
|--------------------------------|--|
| | Costruisce il modello matematico di una situazione economica • Risolve problemi di scelta in condizioni di certezza i • Risolve problemi di scelta tra più alternative • Risolve problemi di massimo e minimo di funzioni lineari vincolate in due variabili • Risolve problemi di PL in due variabili o in più di due riconducibili a due |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi finali sono stati raggiunti dagli alunni a livelli differenziati |
| METODI E MEZZI | Lezione frontale, libro di testo |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | Verifiche orali formative, verifiche scritte sommative |

| SCHEDA PER SINGOLA MATERIA | |
|--|---|
| MATERIA: DIRITTO | |
| NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE | TOT. 66 |
| STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE | <input type="checkbox"/> Interventi individualizzati <input checked="" type="checkbox"/> Recupero <i>in itinere</i> <input type="checkbox"/> Sportello <i>help</i> <input type="checkbox"/> Pausa didattica |
| LIBRO DI TESTO ADOTTATO: Marco Capiluppi - Dal caso alla norma- v. 3 -Tramontana. | |
| NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI | <input type="radio"/> lo Stato e la Costituzione <input type="radio"/> l'ordinamento costituzionale <input type="radio"/> lo Stato italiano e le relazioni internazionali <input type="radio"/> l'organizzazione della pubblica amministrazione <input type="radio"/> l'attività amministrativa |
| OBIETTIVI FISSATI | Utilizzare in modo corretto il lessico specifico della disciplina Riconoscere uno Stato in base alla sua forma e al suo governo illustrare le origini, i caratteri e la struttura della Costituzione italiana Individuare i valori fondamentali espressi dalla Costituzione Individuare le norme costituzionali che disciplinano l'ordinamento della Repubblica con particolare riguardo agli organi costituzionali Descrivere la composizione e le funzioni degli organi costituzionali |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>Descrivere le modalità di esercizio della funzione legislativa, esecutiva e giurisdizionale</p> <p>Definire i più importanti principi costituzionali in ambito giurisdizionale</p> <p>Descrivere le finalità e l'organizzazione dell'ONU e dell'Unione europea</p> <p>Individuare principi ed organizzazione della Pubblica Amministrazione</p> |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi finali sono stati raggiunti dagli alunni a livelli differenziati |
| METODI E MEZZI | <ul style="list-style-type: none"> • lezione frontale • dialogo guidato • lezione riassuntiva discussa • studio e approfondimento di tematiche specifiche • gestione integrata teorico-pratica dei contenuti |
| VERIFICHE E VALUTAZIONI | Verifiche orali in itinere. Verifiche orali sommative. In qualche caso verifiche scritte valevoli per l'orale, in genere semistrutturate ma con prevalenza di domande aperte. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: ECONOMIA POLITICA

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. **99**

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero in itinere**
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO:

Crocetti-Cernesi -Le scelte dell'economia pubblica Tramontana

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI

- Il soggetto pubblico nell'economia
- le finalità e le funzioni dell'attività finanziaria
- la spesa pubblica
- la spesa sociale
- le entrate pubbliche
- il bilancio dello Stato
- il bilancio dell'U.E.
- il sistema tributario italiano

| | |
|--------------------------------|---|
| OBIETTIVI FISSATI | <ul style="list-style-type: none"> · utilizzare in modo corretto il lessico specifico della disciplina · saper distinguere le diverse funzioni svolte dal soggetto pubblico nel sistema economico · descrivere l'evoluzione della finanza pubblica dalla concezione liberista al welfare state · individuare le ragioni della crisi dello stato sociale · individuare i principi regolatori dell'attività finanziaria dello stato e i modi in cui l'operatore pubblico acquisisce e utilizza le risorse necessarie per lo svolgimento dei propri compiti · distinguere le entrate pubbliche in relazione alla provenienza, al regime giuridico e alla ripetibilità nel tempo · illustrare i principi giuridici e amministrativi delle imposte e i loro effetti economici · Riconoscere il ruolo del Bilancio come strumento di politica economica · Riconoscere le principali imposte dirette ed indirette che caratterizzano il sistema tributario italiano |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi finali sono stati raggiunti dagli alunni a livelli differenziati |
| METODI E MEZZI | Libro di testo Analisi e commento su articoli di stampa economico-finanziaria Materiale vario fornito dal docente |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | Verifiche orali in itinere. Verifiche orali sommative. In qualche caso verifiche scritte valevoli per l'orale, in genere semistrutturate ma con prevalenza di domande aperte. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: ECONOMIA AZIENDALE

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 231

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- X Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- X Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO Entriamo in azienda oggi 3 – Astolfi, Barale & Ricci -Tramontana

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI

Bilancio, revisione contabile, analisi di bilancio per indici e flussi
Contabilità gestionale
Programmazione, budget e controllo di gestione
Fiscalità d'impresa

| | |
|--------------------------------|---|
| OBIETTIVI FISSATI | <p>Gli obiettivi fissati, in termini di competenze, sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare la diversità tipologica delle aziende ed indicare le conseguenze sull'organizzazione, sulla gestione e sull'aspetto contabile; • Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali; • Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali; ● Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative; ● Reperire ed utilizzare dati, relazioni, procedure di analisi per formulare consapevoli valutazioni in ordine alle situazioni aziendali anche prospettive, sapendo scegliere gli indicatori per diversi livelli di analisi; ● Analizzare ed elaborare piani e programmi, interpretare e redigere bilanci, calcolare e valutare indici relativamente ai vari tipi di impresa e di situazione aziendale. |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi disciplinari sono stati raggiunti dagli alunni a livello differenziato. |
| METODI | <p>Lezione frontale Lezione dialogata Esercitazioni in classe e in laboratorio Lavori di gruppo Analisi dei casi Analisi di testi e documenti</p> |
| E MEZZI | <p>Libro di testo, sussidi informatici e laboratorio. Esercizi tratti da altre fonti o ideati.</p> |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | <p>Interrogazioni orali e compiti in classe. Per le verifiche formative: conversazioni collettive, esercitazioni con dati a scelta, esercitazioni pratiche in classe e nel laboratorio di informatica.</p> <p>I criteri di valutazione sono stati quelli deliberati dal consiglio di classe</p> |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: INFORMATICA

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 165

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO:

*Lorenzi, Cavalli , "Informatica per i Sistemi Informativi aziendali", ed. Atlas
Diapositive preparate dalla docente e messe a disposizione degli studenti tramite Padlet*

Per la parte CLIL: *diapositive e video sui vari argomenti preparate dalla docente e usate nelle lezioni frontali dal madrelingua*

NUCLEI

Sistema informatico e sistema informativo nei processi aziendali.

| | |
|--------------------------------|--|
| TEMATICI FONDAMENTALI | Basi di dati. Reti di comunicazione. Aspetti giuridici e di sicurezza nelle applicazioni informatiche e nel web Studio di casi aziendali in preparazione all'esame di stato CLIL : Cyber crime e cyber security |
| OBIETTIVI FISSATI | Gli obiettivi in termini di competenze sono stati: - Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare - Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti - Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese - Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date - Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati; - Inquadrare gli aspetti innovativi, le potenzialità e le criticità dei sistemi informatici e delle reti |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi sono stati raggiunti dagli studenti in modo differenziato in base ad impegno ed interesse profusi e dimostrati. La generalità degli studenti ha conseguito gli obiettivi di base, pochi sono quelli in grado di una maggiore autonomia nell'analisi di problemi e nell'utilizzo di adeguate strategie in situazioni nuove. |
| METODI E MEZZI | Lezione frontale con proiezione di diapositive, lezione dialogata, lavori di gruppo per problem solving, proposta di casi aziendali, esercitazioni guidate Diapositive, video, laboratorio di Informatica con ore in aggiunta a quelle previste dal quadro orario. Esercizi tratti dal libro di testo, proposta di temi d'esame, esercizi ideati in base alle esigenze didattiche. |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | Prove di conoscenza: colloqui, test a risposta singola, multipla..., trattazione sintetica di argomenti, relazioni su lavori di gruppo Prove di produzione : compiti in classe su analisi database , SQL, HTML Prove di competenze operative: prove pratiche al computer : gestione db, SQL, sviluppo siti web, sviluppo di miniprogetti Per le griglie di valutazione si rimanda a quelle previste nel PTOF. |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

MATERIA: LABORATORIO TECNOLOGIE INFORMATICHE

NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE

TOT. 99

STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE

- Interventi individualizzati
- Recupero *in itinere*
- Sportello *help*
- Pausa didattica

LIBRO DI TESTO ADOTTATO:

Lorenzi, Cavalli , "Informatica per i Sistemi Informativi aziendali", ed. Atlas

| <i>Materiale preparato dalla docente e condiviso con gli studenti su piattaforma cloud</i> | |
|--|---|
| NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI | Basi di dati Linguaggio SQL Linguaggio HTML Fogli di stile CSS PHP e siti dinamici Progetto ricerca-azione: Digital Feedback |
| OBIETTIVI FISSATI | Gli obiettivi fissati, in termini di competenze, sono: <ul style="list-style-type: none"> ● Utilizzare nella maniera più consona i programmi software adeguando la loro scelta al tipo di problema da risolvere ● Individuare le strutture idonee alla rappresentazione e all'elaborazione dei dati ● Gestire una base di dati nei suoi aspetti funzionali e organizzativi ● Progettare interfacce utente per l'accesso ai dati ● Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente i dati raccolti con il ricorso a strumenti informatici e software adeguati |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti dagli studenti anche se con livelli differenziati. |
| METODI E MEZZI | <ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale (ove serve con l'ausilio del proiettore per le dimostrazioni di utilizzo del software) - Lavori di gruppo - Esercitazioni guidate |
| VERIFICHE E VALUTAZIONE | <p>Prove di competenze operative: prove pratiche al computer: gestione database, SQL, sviluppo siti web, sviluppo di miniprogetti.</p> <p>Per le griglie di valutazione si rimanda a quelle previste nel PTOF.</p> |

SCHEDA PER SINGOLA MATERIA

| | |
|--|--|
| MATERIA: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | |
| NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE | TOT. 66 |
| STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE | <input type="checkbox"/> Interventi individualizzati <input checked="" type="checkbox"/> Recupero <i>in itinere</i> <input type="checkbox"/> Sportello <i>help</i> <input type="checkbox"/> Pausa didattica |
| LIBRO DI TESTO ADOTTATO libro consigliato Sport&Go ed. Marietti | |
| NUCLEI TEMATICI | Potenziamento della salute dinamica. Capacità di reazione ed adattamento a situazioni diverse non solo |

| | |
|----------------------------|--|
| FONDAMENTALI | <p>sportive ma in relazione all'ambiente. Acquisizione di abilità e competenze da utilizzare con economia, ordine, libertà espressive e sicurezza. Conoscenza culturale della materia con nozioni generali all'educazione alla salute e al primo soccorso. Raggiungimento di qualità morali quali la lealtà il rispetto di sé e degli altri, la forza di volontà, coraggio e la capacità di collaborazione e di iniziativa.</p> |
| OBIETTIVI FISSATI | <p>Obiettivi formativi: correttezza verso gli insegnanti, compagni e Istituzione Scolastica rispetto delle regole autodisciplina e autocontrollo atteggiamenti positivi: attenzione, concentrazione, ordine, puntualità verso gli impegni scolastici. Capacità di collaborazione e lavoro in gruppo</p> <p>Obiettivi cognitivi: Acquisizione di un metodo di lavoro Capacità di risposta adeguata alle varie attività proposte utilizzando un linguaggio specifico Usare in modo corretto strumenti, attrezzi e tecnologia Saper produrre relazioni e documentazioni sul lavoro da svolgere e già svolto Interpretare fatti e fenomeni esprimendo capacità critica Competenze sociali e civiche interpersonali e interculturali riguardanti tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e produttivo alla vita sociale e lavorativa, come anche nel risolvere i conflitti ove ciò sia necessario.</p> |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | <p>Potenziamento organico generale: incremento della funzionalità dei grandi apparati per il conseguimento di una salute potenziata. Affinamento della coordinazione dinamica generale trasversale ad ogni disciplina sportiva e fruibile nell'attività lavorativa. Miglioramento della capacità di resistenza intesa come adattamento fisico e psichico volto a superare resistenze, carichi di lavoro e condizioni di stress psico-fisico. Conseguimento di velocità di risposta e pronta reazione ad uno stimolo o ad un problema. Raggiungimento di una positiva collaborazione all'interno dei vari gruppi di lavoro e nel gruppo classe. Applicazione delle regole di fair play Consolidamento delle competenze sociali, di cittadinanza e dell'autostima Acquisizione di competenze e abilità tecniche-specifiche trasferibili alle diverse discipline sportive</p> |

| | |
|---|--|
| <p>METODI E MEZZI</p> | <p>Gli obiettivi sono stati suddivisi in vari livelli impostando proposte di lavoro diversificate utilizzando il metodo globale analitico globale e talvolta anche il metodo diretto. Osservazione ed analisi dello studente per stabilire il livello psicomotorio di partenza. Presentazione dell'attività in modo tale da sollecitare l'interesse dell'alunno, motivando i contenuti ed i fini. Fissare l'attenzione del soggetto sulla necessità di abituarsi al "fare ragionato". Creare l'entusiasmo e l'entusiasmo sia per il movimento in sé, sia per le sue applicazioni utilitaristiche e ricreative. Guida da parte del docente durante i tentativi e le ripetizioni eseguite dall'alunno per migliorare il successo del gesto con la progressiva eliminazione degli errori. Incoraggiare lo studente ad insistere e perseverare, conservando il suo interesse, il suo orgoglio, i suoi progressi in modo che resti vivo il desiderio di migliorare e progredire rapidamente. Suddivisione della classe in gruppi di lavoro per nuclei di interesse.</p> |
| <p>VERIFICHE E VALUTAZIONI</p> | <p>Le verifiche proposte si sono basate su prove oggettive ma supportate anche dall'osservazione sistematica dell'impegno in atto. Valutazioni: Oggettive, soggettive, sistematiche, individuali e di gruppo scaturite dal confronto tra situazione iniziale, intermedia e finale dell'unità didattica svolta anche sul lungo periodo. Osservazione sistematica dell'impegno dimostrato, dell'interesse e della partecipazione</p> |

| SCHEDA PER SINGOLA MATERIA | |
|---|--|
| MATERIA: RELIGIONE CATTOLICA | |
| NUMERO DI ORE ANNUALI PREVISTE | TOT. 33 |
| STRATEGIE DI RECUPERO ADOTTATE | <input type="checkbox"/> Interventi individualizzati <input type="checkbox"/> Recupero <i>in itinere</i> <input type="checkbox"/> Sportello <i>help</i> <input type="checkbox"/> Pausa didattica |
| LIBRO DI TESTO ADOTTATO Cassinotti, Marinoni, Bozzi, <i>Sulla tua parola</i> , Marietti. | |
| NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI | <ul style="list-style-type: none"> ● Cenni di morale affettiva e familiare ● Bioetica ● Morale socio ,economico, politico |
| OBIETTIVI FISSATI | <ul style="list-style-type: none"> ● Capacità di impostare correttamente la riflessione e la valutazione di problematiche religiose ● Comprensione dell'imprescindibilità dell'etica della persona. Conoscenza degli insegnamenti cristiani in materia morale ● Maturazione ed approfondimento dei valori di tolleranza, dialogo, impegno, pace e solidarietà |
| OBIETTIVI RAGGIUNTI | <ul style="list-style-type: none"> ● Capacità di impostare correttamente la riflessione e la valutazione di problematiche religiose ● Comprensione dell'imprescindibilità dell'etica della persona. Conoscenza degli insegnamenti cristiani in materia morale ● Maturazione ed approfondimento dei valori di tolleranza, dialogo, impegno, pace e solidarietà |
| METODI E MEZZI | <ul style="list-style-type: none"> ● Lezione frontale ● Lezione dialogica ● Discussioni guidate |
| VERIFICHE E VALUTAZIONI | <ul style="list-style-type: none"> ● Verifiche orali ● ricerche individuali ● lavori di gruppo |

FOGLIO FIRME

SOTTOSCRITTO DAI DOCENTI

| DISCIPLINA | COGNOME E NOME | FIRMA |
|--|-----------------------|--------------|
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA | Maccarrone Angelo | firmato |
| LINGUA INGLESE | Ruffini Luigina | firmato |
| STORIA | Maccarrone Angelo | firmato |
| MATEMATICA | Buzzi Giovanni | firmato |
| INFORMATICA | Pederzoli Giuliana | firmato |
| LABORATORIO TECNOLOGIE INFORMATICHE | Barillà Giuseppina | firmato |
| DIRITTO | Consoli Eugenio | firmato |
| ECONOMIA POLITICA | Consoli Eugenio | firmato |
| ECONOMIA AZIENDALE | Dettori Emma | firmato |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | Bonvini Luisa | firmato |
| RELIGIONE | Bertocchi M. Grazia | firmato |

Brescia, 9/5/2019

Visto dal Dirigente scolastico Elena Lazzari
Firmato

