



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



ATTI
ALBO PRETORIO
ALLE AGENZIE SORTEGGIATE

LETTERA D'INVITO

Oggetto: Richiesta di preventivo per l'affidamento dei viaggi di istruzione in Italia e all'estero A.S. 2019/2020.

CIG: per ogni singolo lotto i cig saranno comunicati nella fase di aggiudicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il decreto 28 agosto 2018, n. 129, entrato in vigore il 17/11/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 riguardante la nuova disciplina in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/24/25 UE;

VISTA La determina Dirigenziale prot. n. 4067/C9 del 05 dicembre 2019;

VISTO Che l'Istituto Scolastico ha proceduto ad effettuare un'indagine di mercato tramite manifestazione di interesse, prot. n. 4068/C37b del 05 dicembre 2019, al fine di individuare almeno otto operatori economici risultati idonei cui inviare lettera di invito ai sensi del D.Lgs.n.50/2016;

VISTO il verbale del sorteggio effettuato in data 16/12/2019, Prot. n° 4050/C37b, con il quale sono state individuate n. 8 agenzie destinatarie di richiesta di preventivo.

INVITA

Codeste agenzie di viaggio a presentare la migliore offerta per le destinazioni sottoelencate:

LOTTE	DESTINAZIONE	N. ALUNNI	DOCENTI	PERIODO INDICATIVO
1	VALENCIA	27	2	DAL 16/03/2020 AL 20/03/2020
2	PRAGA	46	4	DAL 16/03/2020 AL 20/03/2020
3	PALERMO	49	3	DAL 16/03/2020 AL 20/03/2020
4	LUCCA-FIRENZE-PISA	21	2	DAL 16/03/2020 AL 19/03/2020
5	NAPOLI-POMPEI-CAPRI	37	3	DAL 17/03/2020 AL 21/03/2020
6	GRADARA-RAVENNA-FIRENZE	23	2	DAL 17/03/2020 AL 20/03/2020
7	NAPOLI	48	4	DAL 17/03/2020 AL 20/03/2020
8	FRIULI	36	3	DAL 19/03/2020 AL 21/03/2020
9	PADOVA	22	2	DAL 19/03/2020 AL 20/03/2020
10	PUTZU IDU ORISTANO	17	2	DAL 12/05/2020 AL 16/05/2020

L'aggiudicazione del servizio avverrà **per singoli lotti** e sulla base **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, considerando anche l'aspetto qualitativo dei servizi, sempre che l'offerta sia stata giudicata conforme a quanto previsto nel capitolato. E' possibile concorrere per una o più destinazioni, il numero di partecipanti relativi ad ogni destinazione potrà subire una variazione massima pari al +/- del 5 %.

Per ogni destinazione per la quale si concorre sarà necessario produrre specifica offerta.

- Modalità presentazione ed invio offerte

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 09.00 del giorno 03 gennaio 2020** presso la sede dell'Istituto Tecnico Commerciale "Abba-Ballini in Via Tirandi, 3 - 25128 - Brescia, con una delle seguenti modalità:

- 1- brevi mano presso l'Ufficio di protocollo;
- 2- tramite servizio postale, non farà fede il timbro postale di accettazione;
- 3- tramite corriere autorizzato.

La busta dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura "**Lettera di invito per la realizzazione di viaggi di istruzione a.s. 2019/2020**".

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita da altre.

- Procedura di gara

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate:

- a) documentazione amministrativa (allegato 1);
- b) offerta tecnica (allegato 2);
- c) offerta economica (allegato 3).

b) L'offerta tecnica dovrà contenere la dettagliata indicazione del servizio offerto. Eventuali offerte parziali e/o condizionate non saranno ammesse alla valutazione. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario fino all'effettuazione del viaggio. Nelle offerte tecniche non potrà essere contenuto alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica e gli eventuali allegati devono essere siglati e timbrati in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, l'ultima pagina deve riportare la firma per esteso e leggibile del legale rappresentante. Non sono ammesse offerte parziali e condizionate.

c) L'offerta economica deve essere dichiarata con la precisa indicazione, in cifra e lettere, del prezzo offerto per l'espletamento del servizio + l'IVA come per legge, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa che è inteso fino alla data di effettuazione del viaggio e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data della stipula del contratto, debitamente timbrata e sottoscritta in calce, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, pena l'esclusione.

- Termine apertura delle buste

L'apertura delle buste è fissata per il giorno **07 gennaio 2020 alle ore 12,00** presso l'ufficio del Dirigente Scolastico. All'apertura potranno assistere i rappresentanti legali delle agenzie che hanno partecipato alla gara o loro rappresentanti muniti di delega e documento di riconoscimento.

Si procederà all'aggiudicazione della gara secondo il criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" - art 95 del D.Lgs 50/2016 - comprendente l'offerta tecnica e l'offerta economica.

- Riservatezza sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo UE 679/2016, i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di manifestazione di interesse, saranno utilizzati dall'Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini del relativo procedimento, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 e dell'art.5 della L. 241/90, il Responsabile del Procedimento è Elena Lazzari, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Elena Lazzari
Firmato digitalmente

Si allega:

Capitolato d'onori

Allegato 1: Documentazione amministrativa;

Allegato 2: Offerta tecnica;

Allegato 3: Offerta economica